**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)**

1. **Setor Requisitante:** Secretaria Municipal de Administração
   1. **Responsável pela demanda:** Claudia Janz da Silva

**Objeto da demanda:** AQUISIÇÃO DE REFEIÇÃO TIPO MARMITEX PARA ATENDER SECRETARIAS DE ADMINISTRAÇÃO (TG) E AGRICULTURA DO MUNICÍPIO DE BANDEIRANTES-PR.

* 1. Características do objeto:

( ) Serviço não continuado;

( ) Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra;

( ) Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra;

(x) Material de consumo;

( ) Material permanente / equipamento.

1. **Forma de contratação sugerida:**

() Pregão – Registro de Preços

(x) Dispensa – Lei 14.133/21 art. 75, II, § 3º

( ) Inexigibilidade

( ) Concorrência

( ) Concurso

( ) Leilão

1. **Item previsto no plano anual de contratação – PAC**:

(x) Sim – Especificar Ano: 2024 – Secretaria Administração, SEQ.48AD

( ) Não previsto no PAC - Justificar o motivo:

1. **Justificativa da necessidade da contratação da solução, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso:**

1.1. A aquisição se faz necessária para atender os servidores públicos que fazem atividades externas, e servidores que trabalham fora da cede do município e reuniões com autoridades dos poderes em buscas de melhorias e recursos para o município.

1.2. Sendo assim, o objeto ora pretendido é de suma importância: Considerando a necessidade de alimentação de equipe de servidores da Administração municipal que realiza a manutenção de estradas rurais, pontes, praças, etc, distantes do perímetro urbano, e o fato de que muitas vezes o deslocamento desses servidores até suas residências se tornar impossível ou dificultoso no horário de intervalo de almoço, tendo em vista que eventualmente executam trabalhos de recuperação e manutenção de estradas vicinais no interior do município.

1.3. Considerando também o termo de colaboração com Tiro de Guerra de Bandeirantes conforme em anexo no processo, assim as marmitas servirão para fornecer a alimentação dos atiradores que fazem a guarda noturna e matutina no quartel.

**Descrição /identificação da necessidade:**

() Nova contratação

( ) Nova contratação em vista de extinção contratual\*

(x) Nova contratação de acordo com a necessidade da contratante

( ) Nova contratação em vista da negativa do contratado na renovação

\*Observações:

4.2. CONTRATO (SE EXTINTO): Não se aplica

4.3. VIGÊNCIA: Não se aplica

4.4. CONTRATADO: Não se aplica

1. **Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada considerada a expectativa de consumo:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº DO ITEM** | **DESCRIÇÃO DO ITEM** | **CATMAT** | **UND** | **QTD** | **VALOR UNITÁRIO** | **VALOR TOTAL** |
| 01 | Fornecimento de refeições – Tipo marmitex – tamanho médio – cardápio variado e de boa qualidade, contendo: duas carnes de tipo diferentes (Ex: boi e frango, porco e boi), arroz branco não parabolizado, Feijão em caldo, podendo ser da variedade rosinha ou carioquinha. O feijão preto somente poderá ser utilizado quando servir de base para feijoada, Legume cozido (refogado) (abobrinha, chuchu, cenoura, quiabo, beterraba, vagem, rabanete, jiló, nabo e beringela – Salada crua deverá ser entregue sem tempero, acondicionada em potes plásticos e especifico para alimentos, com tampa, armazenados em temperatura adequada (4 a 8 ºC), transportados em local adequado, dentro de recipientes de material integro, próprio para alimentos, de fácil higienização que favoreça a temperatura recomendada, utilizar somente óleo vegetal na preparação dos alimentos, Deverá ser utilizada quantidades equilibradas de temperos, respeitando as características dos alimentos e as necessidades nutricionais das pessoas Ex: sal e óleo em quantidades equilibradas, As refeições deverão ser entregues acompanhadas de talheres descartáveis, de material resistente lavável, do tamanho de talheres normais e acompanhadas de guardanapos descartáveis de tamanho médio. DEVERÁ SER ENTREGUE NO LOCAL ONDE FOR DETERMINADO PELA SECRETÁRIA SOLICITANTE, COMTEPLANDO (A ÁREA URBANA E ZONA RURAL NO PERIMETRO DO MUNICIPIO DE BANDEIRANTES PR), QUANDO NECESSÁRIO INCLUSSIVE FINAL DE SEMANA. | 3697 | UND | 1500 | R$ 18.34 | R$27.510,00 |

**Obs: O caset utilizado e similar.**

1. **Prazos:**
   1. Previsão de data em que deve ser assinado o instrumento contratual: 11/2024
   2. Estimada de disponibilização do bem/serviço: 11/2024
   3. Data início da execução: 11/2024.
2. **Requisitos da contratação**
   1. Garantia do Produto e de Execução:
   2. Local da entrega: A ser determinado pela secretaria solicitante
   3. Telefone de Contato: (43) 3542-4525
   4. Horário da Entrega: Imediata assim que solicitado pela secretaria
   5. Data da vigência do contrato: 12 (doze) meses
3. **Créditos orçamentários:**
   1. Valor estimado da contratação mediante orçamento prévio: R$ 27.510,00
      1. Valor de Custeio: R$ 27.510,00
      2. Valor estimado investimento: R$ 27.510,00

PlanoOrçamentário:02.005.04.153.0410.2016.3.3.90.30.00 / 00000/00000.01.07.00.00.1.500.0000 -

1. **Grau de prioridade:** (x) Alta ( ) Média ( ) Baixa
2. **Demanda inédita na Administração?** ( ) SIM (x) NÃO
3. **Indicação do(s) integrante(s) da equipe de planejamento:**

a) Fiscal Administrativo: RENATO REIS DUARTE – Matricula nº 1329

b) Gestor do Contrato: CLAUDIA JANZ DA SILVA – Matricula n.º 4648

Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação.

Bandeirantes, 10 de outubro de 2024.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CLAUDIA JANZ DA SILVA**

**Secretária de Administração**