|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Memorando interno nº\_\_\_\_\_** | /2025 | Data: 12/03/2025 |  |
| **Remetente:** Secretaria Municipal de Planejamento | | | |
| **Destinatário:** Assessoria Jurídica | | | |
| **Assunto:** Ato de designação de fiscal e gestor de contrato | | | |
|  | | | |

Senhor Assessor Jurídico,

Considerando que se encontra em andamento a fase interna do processo licitatório para *“AQUISIÇÃO DE LANCHES, SALGADOS, BOLOS, SUCOS E REFRIGERANTES PARA FORNECIMENTO NA REALIZAÇÃO DE EVENTOS E CAPACITAÇÕES PROMOVIDOS PELAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE BANDEIRANTES-PR,* solicitamos, por meio deste, a adoção das providências necessárias para a elaboração e publicação do ato que designará os servidores municipais abaixo relacionados como gestor e fiscal do contrato referente à presente contratação, representando a Secretaria de Planejamento.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **MATRÍCULA** | **FUNÇÃO** |
| PATRÍCIA DE OLIVEIRA PEDROSO | 4635 | Gestor de Contrato |
| ANDREIA DE SOUZA FRANÇA | 5012 | Fiscal de Contrato |

Sendo o que cumpria para o momento, subscrevo-me com votos de elevada estima e distinta consideração.

Atenciosamente,

Patrícia de Oliveira Pedroso

**Secretária Municipal de Planejamento**