



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DO PARANÁ

PROCESSO ADMINISTRATIVO NRº 8007/2025

FOLHA nº 01 f.

**INEXIGIBILIDADE DE
CHAMAMENTO PÚBLICO PELA LEI
13.019/2014**

Nº 8005 /2025-PMB

OBJETO: REPASSE FINANCEIRO A ENTIDADE ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – AMAS - DE BANDEIRANTES, REFERENTE A RECURSOS ORIUNDOS DE EMENDA IMPOSITIVA, DESTINADO A AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS, MOBILIÁRIO, EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO E VÍDEO, EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL DE EXPEDIENTE, MATERIAIS EDUCATIVOS E MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DO IMÓVEL.

INTERESSADO: SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

AUTUAÇÃO

Nesta data, autuei o presente processo na Comissão Permanente de Seleção.

Em 08 de abril de 2025.

JOYCE FERREIRA PARPINELLI
Comissão de Seleção



ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

Página: 1 / 1
Data: 24/03/2025

02
J.

Comprovante Bandeirantes

Parâmetros: Numero_processo: 000001611/2025

AMAS

Número do 000001611/2025

Assunto: Requerimentos Diversos

Requerente: ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSIST. SOCIAL

CPF/CNPJ do requerente: 02814133000127

Local de protocolização: 002006000 - Protocolo

Data de protocolização: 24/03/2025 às 15:11:13

Observação: A/C CONVÊNIOS (TUANNY) - ENVELOPE LACRADO

- PLANO DE TRABALHO
- CERTIDÕES
- ORÇAMENTOS ENTRE OUTROS
- REFERENTE A EMENDA IMPOSITIVA
- (43) 99610-4499 - LUCIANE

- Requisição Belha OK!
- Opinião / Justificativa OK!
- Certidão Declaratória OK!
- parecer técnico OK!
- Declaração de Instalações e Condições Materiais OK!



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

Prefeitura Municipal de Bandeirantes

Edição nº 958

Ano 2025

Página 5 de 10

www.bandeirantes.pr.gov.br/diario-oficial-eletronico

Sexta-feira, 10 de Janeiro de 2025

Prefeitura Municipal De Bandeirantes

Assessoria Jurídica

Portaria



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA nº 1.974/2025

JAEISON RAMALHO MATTÁ, Prefeito Municipal de Bandeirantes, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1º - Fica nomeada a partir desta data, a **COMISSÃO DE SELEÇÃO**, a que se refere o art. 2º da Lei nº 13.019/2014, de 31/07/2014, alterada pela Lei nº 13.204/2015, de 14/12/2015, integrada pelos funcionários **JOYCE FERREIRA PARPINELLI, FRANCIANNE KARLLA ASSOLARI DA SILVA, DIEGO HENRIQUE TOZETTI, ROSICLEIDE INFORZATO, FERNANDA DO CARMO DA SILVEIRA e EDERSON MENDES VILELA**.

Art. 2º - Revogam-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Bandeirantes,

Estado do Paraná, em 10 de janeiro de 2025.

Jaelson Ramalho Matta

Prefeito Municipal

Rua Frei Rafael Proner nº 1457 – Caixa Postal 281 – CEP 86.360-000 — Tel: (43) 3542-4525 – Fax 3542-3322 e CNPJ 76.235.753/0001-48



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO - Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001

Garantimos a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site

www.bandeirantes.pr.gov.br/diario-oficial-eletronico



ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

Rua Frei Rafael Pronner., 1457 - Centro - Bandeirantes
 CEP: 86360-000 CNPJ: 76.235.753/0001-48 Telefone: (43) 3542-4525
 E-mail: rh@bandeirantes.pr.gov.br Site:

Solicitação de Compra Nº 180/2025

Solicitante:	ROSIANE CRISTINA VIEIRA NÉIA STORTI	Data da Solicitação:	27/03/2025
Organograma:	0900000000 - SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS DA FAM		
Local de Entrega:	CONFORME PLANO DE TRABALHO		
Objeto:	REPASSE FINANCEIRO À AMAS -ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, REFERENTE A RECURSOS ORIUNDOS DE EMENDA IMPOSITIVA VINCULADA NO EXERCÍCIO DE 2025		
Justificativa:	EM ANEXO		
Observações:			
Desdobramento:			
Fundamento Legal:			
Justificativa Valores:			
Prazo Execução:			
Modalidade:			

Itens solicitados:

Item	Código	Qtd.	Unid.	Especificação	Preço Unit. Estimado	Preço Total Estimado
1	212921-1	1,00	UN	Repasse em parcela única de emenda impositiva dos vereadores, exercício 2025, à ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - AMAS	19.000,0000	19.000,00

Preço Total: 19.000,00

Dotações Utilizadas:

Dotação	Descrição	Recurso	Valor Previsto:
261 - 09.001.08.244.0801.2059.3.3.50.43.00	MANUT. DA SECRET DE AÇÃO SOCIAL E ASSUNTOS DE FAMILIA - EMENDA IMPOSITIVA	00000/00000.01.07. 00.00.1.500.0000	19.000,00

Bandeirantes, 27 de Março de 2025.


 Assinatura do Responsável

Rosiane Cristina Vieira Néia Storti
 Secretária de Assistência
 e Assuntos da Família
 Portaria 14.659/2025



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DO PARANÁ**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E
ASSUNTOS DA FAMÍLIA**

Ofício nº 205/2025

Bandeirantes, 27 de Março de 2025

Prezada Senhora:

Venho por meio deste, solicitar de Vossa Excelência autorização para a realização de processo, visando REPASSE FINANCEIRO À ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – AMAS, REFERENTE A RECURSOS ORIUNDOS DE EMENDA IMPOSITIVA VINCULADA, em um valor total de R\$ 19.000,00 (dezenove mil reais), conforme Plano de Trabalho que segue em anexo, para utilização no exercício de 2025.

Valho-me da oportunidade para reiterar meus protestos de estima e consideração.

Atenciosamente

Rosiane Cristina Vieira Néia Storti
Secretária Municipal de Assistência Social e Assuntos da Família

Rosiane Cristina Vieira Néia Storti
Secretária de Assistência Social
e Assuntos da Família
Portaria 14.859/2025

Ilma Sra.
Claudia Janz
Secretária Municipal de Administração
Prefeitura de Bandeirantes - PR

ESTADO DE LA UNIÓN DE REPÚBLICAS
DE LA AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE

ESTADO DE LA UNIÓN DE REPÚBLICAS
DE LA AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE

ESTADO DE LA UNIÓN DE REPÚBLICAS

ESTADO DE LA UNIÓN DE REPÚBLICAS

ESTADO DE LA UNIÓN DE REPÚBLICAS

ESTADO DE LA UNIÓN DE REPÚBLICAS
DE LA AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE
ESTADO DE LA UNIÓN DE REPÚBLICAS
DE LA AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE
ESTADO DE LA UNIÓN DE REPÚBLICAS
DE LA AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE
ESTADO DE LA UNIÓN DE REPÚBLICAS
DE LA AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE

ESTADO DE LA UNIÓN DE REPÚBLICAS

ESTADO DE LA UNIÓN DE REPÚBLICAS

ESTADO DE LA UNIÓN DE REPÚBLICAS

ESTADO DE LA UNIÓN DE REPÚBLICAS
DE LA AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE

ESTADO DE LA UNIÓN DE REPÚBLICAS
DE LA AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE

ESTADO DE LA UNIÓN DE REPÚBLICAS
DE LA AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE

ESTADO DE LA UNIÓN DE REPÚBLICAS
DE LA AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES ESTADO DO PARANÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA

JUSTIFICATIVA

Justificamos nossa solicitação de realização de processo licitatório, visando o repasse financeiro à ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – AMAS, que resultará em melhorias na execução dos serviços que a entidade executa, conforme abaixo:

Dentro da estrutura da Assistência Social, estão as OSC's – Organizações da Sociedade Civil, que compõe a Rede de Serviços. As entidades ofertam serviços, projetos ou programas, que complementam a atuação do Poder Executivo, e devem ser trabalhadas e organizadas em parceria.

Conforme previsto na LOA – Lei Orçamentária Anual, há previsão de repasses na modalidade de emendas impositivas, às entidades formalizadas, legalizadas, acompanhadas e fiscalizadas pelos setores competentes, no nosso caso, o Conselho Municipal de Assistência Social.

A AMAS está vinculada à nossa secretaria, presta serviços de proteção social básica, como Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, conforme Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais, razão pela qual solicita-se o repasse acima descrito.

Desta forma, foi contemplada com emenda e necessita do repasse, pela Prefeitura. Sendo assim, há a necessidade de abertura de processo para atender realização repasse para a entidade acima mencionada, conforme a Lei 13.019.

Diante dos argumentos acima, entendemos estar justificada e necessidade da presente licitação.

Atenciosamente

Rosiane Cristina Vieira Néia Storti
Secretária Municipal de Assistência Social e Assuntos da Família

Rosiane Cristina Vieira Néia Storti
Secretária de Assistência Social
e Assuntos da Família
Portaria 14.859/2025



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

Prefeitura Municipal de Bandeirantes

Edição nº 1008
Ano 2025
Página 79 de 257

www.bandeirantes.pr.gov.br/diario-oficial-eletronico

Terça-feira, 11 de Março de 2025

PLANO ANUAL COMPRENSA_2025

SAS0045	13 - Secretaria de Assistência Social	13.2 - Departamento dos Programas Sociais	Serviço	Serviços técnicos especializados	Serviços artísticos, palestras, capacitações, cursos, treinamento, aulas de natação, lutas marciais e dança	CONTRATAÇÃO EMPRESA PARA APRESENTAÇÃO TEATRAL NA SEMANA DA PESSOA IDOSA	Em comemoração à semana da pessoa idosa, data nacionalmente comemorada. Proporcionar lazer, diversão e aprendizagem ao grupo de idosos do serviço de convivência e fortalecimento de vínculos	Unitário	1	R\$ 4.000,00	III - Médio	Julho de 2025	III - Prestações de Serviços	Não	Dispensa	até 01 ano
SAS0046	13 - Secretaria de Assistência Social	13.2 - Departamento dos Programas Sociais	Serviço	Serviços técnicos especializados	Serviços artísticos, palestras, capacitações, cursos, treinamento, aulas de natação, lutas marciais e dança	CONTRATAÇÃO EMPRESA PARA APRESENTAÇÃO TEATRAL PARA CRIANÇAS	CAMPAÑHAS INFORMATIVAS UTILIZANDO O TEATRO COMO FERRAMENTA, PRINCIPALMENTE EM 18 DE MAIO, CONTRA ABUSO E EXPLORAÇÃO SEXUAL INFANTIL	Unitário	1	R\$ 5.000,00	III - Médio	Abril de 2025	III - Prestações de Serviços	Não	Dispensa	até 01 ano
SAS0047	13 - Secretaria de Assistência Social	Todas Divisões e Departamentos	Material	Material de consumo	Bateria automotiva	Aquisição de baterias automotivas, com frota, para atender as necessidades da frota da prefeitura municipal de Bandeirantes - Pr.	Para atender a demanda existente diante do uso de veículos da frota municipal	Unitário	Vários itens e quantidades	R\$ 4.000,00	V - Muito Alto	Fevereiro de 2025	I - Fornecimento de Bens	Não	Dispensa	até 01 ano
SAS0048	13 - Secretaria de Assistência Social	Todas Divisões e Departamentos	Material	Material de consumo	Gênero Alimentício	Aquisição de gêneros alimentícios à cozinha comunitária para atendimento as famílias em situações de vulnerabilidade e risco social	Para atendimento as famílias em situações de vulnerabilidade e risco social	Outras Unidades De Medicas	Vários itens e quantidades	R\$ 62.000,00	V - Muito Alto	Maio de 2025	I - Fornecimento de Bens	Não	Dispensa	até 01 ano
SAS0049	13 - Secretaria de Assistência Social	Todas Divisões e Departamentos	Serviço	Serviços comuns	Serviços de Terceiros	Contratação de p.j. Para prestação de serviços funerários, com fornecimento de material (urnas) e serviços de preparação do corpo e traslados	Para atender aos munícipes em situação de vulnerabilidade	Unitário	Vários itens e quantidades	R\$ 45.000,00	IV - Alto	Fevereiro de 2025	III - Prestações de Serviços	Não	Dispensa	até 01 ano
SAS0050	13 - Secretaria de Assistência Social	Todas Divisões e Departamentos	Serviço	Serviços comuns	Serviço de Transporte Rodoviário	Contratação de empresa para prestação de serviços de transporte rodoviário, por meio de fornecimento de passagens para pessoas em trânsito, ou em situação de vulnerabilidade socioeconômica, a serem realizadas pelo período de 12 meses	Fornecimento de passagens para pessoas em trânsito, ou em situação de vulnerabilidade socioeconômica	Mês	12	R\$ 20.000,00	V - Muito Alto	Março de 2025	III - Prestações de Serviços	Não	Credenciamento	até 01 ano
SAS0051	13 - Secretaria de Assistência Social	Todas Divisões e Departamentos	Subvenção Social	Termo de colaboração ou fomento	Subvenções e outros	Termo de colaboração e outros instrumentos de repasse para o LAR SÃO VICENTE DE PAULA MUNICIPAL, DE ACORDO COM AS LEIS MUNICIPAIS	Considerando as emendas impositivas vinculadas no exercício de 2025, onde o município irá realizar os repasses para a execução do plano de trabalho.	Unitário	Vários itens e quantidades	R\$ 20.000,00	V - Muito Alto	Maio de 2025	III - Prestações de Serviços	Não	Inexigibilidade	até 01 ano
SAS0052	13 - Secretaria de Assistência Social	Todas Divisões e Departamentos	Subvenção Social	Termo de colaboração ou fomento	Subvenções e outros	Termo de colaboração e outros instrumentos de repasse, de acordo com as leis municipais Abarex	Considerando as emendas impositivas vinculadas no exercício de 2025, onde o município irá realizar os repasses para a execução do plano de trabalho.	Unitário	Vários itens e quantidades	R\$ 20.000,00	V - Muito Alto	Maio de 2025	III - Prestações de Serviços	Não	Inexigibilidade	até 01 ano
SAS0053	13 - Secretaria de Assistência Social	Todas Divisões e Departamentos	Subvenção Social	Termo de colaboração ou fomento	Subvenções e outros	Termo de colaboração e outros instrumentos de repasse, de acordo com as leis Municipais Amas	Considerando as emendas impositivas vinculadas no exercício de 2025, onde o município irá realizar os repasses para a execução do plano de trabalho.	Unitário	Vários itens e quantidades	R\$ 19.000,00	V - Muito Alto	Maio de 2025	III - Prestações de Serviços	Não	Inexigibilidade	até 01 ano
SAS0054	13 - Secretaria de Assistência Social	Todas Divisões e Departamentos	Subvenção Social	Termo de colaboração ou fomento	Subvenções e outros	Termo de colaboração e outros instrumentos de repasse, de acordo com as leis Municipais Apae	Considerando as emendas impositivas vinculadas no exercício de 2025, onde o município irá realizar os repasses para a execução do plano de trabalho.	Unitário	Vários itens e quantidades	R\$ 49.000,00	V - Muito Alto	Maio de 2025	III - Prestações de Serviços	Não	Inexigibilidade	até 01 ano
SAS0055	13 - Secretaria de Assistência Social	Todas Divisões e Departamentos	Subvenção Social	Termo de colaboração ou fomento	Subvenções e outros	Termo de colaboração e outros instrumentos de repasse, de acordo com as leis municipais Associação Nova Bandeirantes	Considerando as emendas impositivas vinculadas no exercício de 2025, onde o município irá realizar os repasses para a execução do plano de trabalho.	Unitário	Vários itens e quantidades	R\$ 10.000,00	V - Muito Alto	Maio de 2025	III - Prestações de Serviços	Não	Inexigibilidade	até 01 ano
SAS0056	13 - Secretaria de Assistência Social	Todas Divisões e Departamentos	Subvenção Social	Termo de colaboração ou fomento	Subvenções e outros	Termo de colaboração e outros instrumentos de repasse, de acordo com as leis municipais União De Cidadania	Considerando as emendas impositivas vinculadas no exercício de 2025, onde o município irá realizar os repasses para a execução do plano de trabalho.	Unitário	Vários itens e quantidades	R\$ 125.463,10	V - Muito Alto	Maio de 2025	III - Prestações de Serviços	Não	Inexigibilidade	até 01 ano

07



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES **ESTADO DO PARANÁ**

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS **DA FAMÍLIA**

PARECER TÉCNICO Nº 04/2025

Órgão Técnico: Secretaria de Assistência Social e Assuntos da Família

Referência: Processo Administrativo /2025

Objeto: Análise de Plano de Trabalho – Inexigibilidade de Licitação – Recurso Emenda Impositiva dos Vereadores exercício de 2025 (Entidade Associação Metodista de Assistência Social – AMAS) – R\$ 19.000,00

APRESENTAÇÃO

Refere-se a parecer técnico emitido com fundamento no art. 35, inciso V da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, para fins de análise técnica acerca da manifestação de interesse da Organização da Sociedade Civil Associação Metodista de Assistência Social – AMAS, para celebração de Termo de Colaboração e/ou Termo de Fomento, visando a consecução de finalidade de interesse público e recíproco com transferência de recursos financeiros, oriundos de Emenda Impositiva vinculada da Câmara de Vereadores, no valor de R\$ 19.000,00.

O Plano de Trabalho consta que será utilizado para aquisição de alguns equipamentos de áudio e vídeo e de processamento de dados, mobiliário e materiais de consumo de expediente e artesanato.

Do mérito da Proposta

Considerando o objeto proposto tratar-se da manutenção e melhorias no atendimento e execução da Política Pública de Assistência Social de Proteção Social Básica – Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, para crianças de até 06 anos de idade, em conformidade com a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais.

Considerando que este tipo de oferta/serviço, é executado apenas pela Associação Metodista de Assistência Social – AMAS no município.

Considerando que o Serviço de Proteção Social Básica – Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos é um serviço de execução obrigatória pelos municípios, seja por execução direta, seja por parcerias com OSCs, seguindo normativas e parâmetros já estabelecidos acerca de quantidade de colaboradores, equipe técnica, acerca de estrutura física, e de documentação.

Neste caso, como a política pública em questão já tem parâmetros consolidados, entende-se que a modalidade de parceria adotada deverá ser o Termo de Colaboração, “instrumento por meio do qual são formalizadas as parcerias estabelecidas pela administração pública com organizações da sociedade civil para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco propostas pela



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES ESTADO DO PARANÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA

administração pública que envolvam transferência de recursos financeiros (Lei nº 13.019/2014 alterada pela Lei nº 13204/2015, Art. 2º, VII)".

O Plano de Trabalho apresentado pela entidade foi analisado pela equipe técnica do Órgão Gestor, e atende ao princípio da supremacia do interesse público, estando contido nas diretrizes das atividades de interesse social, que deverão ser atendidas pelo poder público municipal ou por Organizações da Sociedade Civil organizada, podendo ser considerado aprovado.

Da identidade e da reciprocidade de interesse das partes na realização, em mútua cooperação, da parceria prevista na Lei

A Lei nº 8.742/1993, define que a Assistência Social enquanto Política Pública a ser realizada por meio de um conjunto integrado de ações de iniciativa pública e da sociedade.

O SCFV é um serviço realizado em grupos, organizado a partir de percursos, de modo a garantir aquisições progressivas aos seus usuários, de acordo com o seu ciclo de vida, a fim de complementar o trabalho social com famílias e prevenir a ocorrência de situações de risco social. Forma de intervenção social planejada que cria situações desafiadoras, estimula e orienta os usuários na construção e reconstrução de suas histórias e vivências individuais e coletivas, na família e no território.

Organiza-se de modo a ampliar trocas culturais e de vivências, desenvolver o sentimento de pertença e de identidade, fortalecer vínculos familiares e incentivar a socialização e a convivência comunitária. Possui caráter preventivo e proativo, pautado na defesa e afirmação dos direitos e no desenvolvimento de capacidades e potencialidades, com vistas ao alcance de alternativas emancipatórias para o enfrentamento da vulnerabilidade social. Deve prever o desenvolvimento de ações intergeracionais e a heterogeneidade na composição dos grupos por sexo, presença de pessoas com deficiência, etnia, raça, entre outros.

Tem por foco o desenvolvimento de atividades com crianças, familiares e comunidade, para fortalecer vínculos e prevenir ocorrência de situações de exclusão social e de risco, em especial a violência doméstica e o trabalho infantil, sendo um serviço complementar e diretamente articulado ao PAIF.

Pauta-se no reconhecimento da condição peculiar de dependência, de desenvolvimento desse ciclo de vida e pelo cumprimento dos direitos das crianças, numa concepção que faz do brincar, da experiência lúdica e da vivência artística uma forma privilegiada de expressão, interação e proteção social.

Desenvolve atividades com crianças, inclusive com crianças com deficiência, seus grupos familiares, gestantes e nutrizes. Com as crianças, busca desenvolver atividades de convivência, estabelecimento e fortalecimento de vínculos e socialização centradas na brincadeira, com foco na garantia das seguranças de acolhida e convívio familiar e comunitário, por meio de experiências lúdicas, acesso a brinquedos favorecedores do desenvolvimento e da sociabilidade e momentos de



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES ESTADO DO PARANÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA

brincadeiras fortalecedoras do convívio com familiares. Com as famílias, o serviço busca estabelecer discussões reflexivas, atividades direcionadas ao fortalecimento de vínculos e orientação sobre o cuidado com a criança pequena. Com famílias de crianças com deficiência inclui ações que envolvem grupos e organizações comunitárias para troca de informações acerca de direitos da pessoa com deficiência, potenciais das crianças, importância e possibilidades de ações inclusivas.

Considerando a relevância da atividade proposta, e a larga experiência da entidade na realização deste serviço com crianças há vários anos, bem como o vínculo existente entre a instituição e o público atendido, compreende-se que o objeto proposto, qual seja, a parceria entre a Organização da Sociedade Civil e a administração Pública, caracteriza reciprocidade de interesse das partes na realização, em mútua cooperação, da parceria prevista na Lei nº 13.019/2014 alterada pela Lei nº 13.204.

Da viabilidade de sua execução

Em análise do Plano de Trabalho, foi observada compatibilidade com a Resolução CNAS nº109/2009, Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais, a qual estabelece bases de padronização nacional dos serviços e equipamentos do SUAS, sendo o objeto proposto referente a prestação do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.

O Plano de Trabalho vai ao encontro do objeto da parceria, e em análise da documentação apresentada pelo proponente, observou-se a compatibilidade no que se refere a:

- Descrição da realidade, fazendo nexos entre ela e as atividades e metas a serem atingidas;
- Descrição de metas a serem atingidas com a aquisição e aplicação dos recursos;
- Forma de execução das atividades e das metas a serem atingidas;
- Definição dos parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento das metas;
- Previsão de receitas e despesas a serem realizadas na execução dos objetivos.

Portanto, demonstrou-se a viabilidade para execução da proposta apresentada.

Da verificação do cronograma de desembolso

Em análise do Cronograma de desembolso constante no Plano de Trabalho, consta que será realizado em parcela única, para execução do objeto pelo período do recebimento até dezembro/2025.

Portanto, houve coerência e foi observada compatibilidade entre os valores das metas para o período com o desembolso programado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES ESTADO DO PARANÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA

11
7.

Da descrição de quais serão os meios disponíveis a serem utilizados para a fiscalização da execução da parceria, assim como dos procedimentos que deverão ser adotados para avaliação da execução física e financeira, no cumprimento das metas e objetivos

A fiscalização e monitoramento da execução da parceria será realizada pelo Gestor da Parceria, semestralmente

Os meios disponíveis a serem utilizados serão:

- visitas in loco, pelo fiscal técnico e pelo Gestor da Parceria
- análise de Relatório de Atividade, composto de imagens das ações realizadas
- assessoria técnica por telefone, e-mail ou WhatsApp

Da designação do gestor da parceria

Em conformidade com o Art. 2º, VI da Lei nº 13.019/2014 alterada pela Lei nº 13.204/2015 o gestor da parceria é o agente público responsável pela gestão de parceria, com poderes de controle e fiscalização, designado por ato publicado em meio oficial de comunicação, o que foi feito através da Portaria 14.159/2023.

Fica designada como Gestora da Parceria, Rosiane Cristina Vieira Néia Storti, Secretária Municipal de Assistência Social e Assuntos da Família.

Fica designada como Fiscal das parcerias a psicóloga Flávia Aline Ferraz, através da Portaria nº 1.723/2023 de 20 de fevereiro de 2024.

Da designação da comissão de monitoramento e avaliação da parceria

Em conformidade com o Art. 2º, XI da Lei nº 13.019/2014 alterada pela Lei nº 13.204/2015 a Comissão de Monitoramento e Avaliação é o órgão colegiado destinado a monitorar e avaliar as parcerias celebradas com organizações da sociedade civil mediante termo de colaboração ou termo de fomento e deve ser constituído por ato publicado em meio oficial de comunicação, o que foi feito através do Decreto nº 3.678/2024.

No que se refere aos documentos que comprovam o atendimento aos requisitos para celebração do Termo de Colaboração, em conformidade com os Art. 34 da Lei nº 13.019/2014 alterada pela Lei nº 13.204/2015, a proponente apresentou:

- Certidões de regularidade fiscal, previdenciária, tributária, de contribuições, de dívida ativa e trabalhista;



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES ESTADO DO PARANÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA

- Cópia do estatuto registrado e eventuais alterações;
- Cópia da ata de eleição do quadro dirigente atual, bem como relação nominal atualizada dos dirigentes da entidade, conforme estatuto, com endereço, telefone, endereço de correio eletrônico, número e órgão expedidor da carteira de identidade e número de registro no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF de cada um deles;
- Comprovante de funcionamento no endereço declarado pela entidade, por meio de cópia de documento hábil, a exemplo de conta de consumo ou contrato de locação;

No que se refere ao atendimento às situações de impedimento previstas no Art. 39 da Lei nº 13.019/2014 alterada pela Lei nº 13.204/2015, a proponente apresentou declaração firmada por seu representante legal de que não se encontra em nenhuma das situações de impedimento.

CONCLUSÃO

Considerando os documentos apresentados, mediante análise, conclui-se pela possibilidade de celebração da parceria entre a Associação Metodista de Assistência Social – AMAS e a Prefeitura Municipal de Bandeirantes.

Concluimos que a execução da proposta é viável, os valores estão compatíveis com ao de mercado e o cronograma previsto é oportuno e permite uma fiscalização factual. Sendo assim, o **parecer técnico é favorável** a formalização da parceria.

Bandeirantes, 27 de março de 2025.

Rosiane Cristina Vieira Néia Storti
Secretária Municipal de Assistência Social e Assuntos da Família
Portaria 14.859/2025

Flávia Aline Ferraz
Psicóloga – Órgão Gestor



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DO PARANÁ**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS
DA FAMÍLIA**

HOMOLOGAÇÃO DE PARECER TÉCNICO:

O Prefeito Municipal de Bandeirantes/PR, RESOLVE:

- ☒ HOMOLOGAR O PARECER TÉCNICO
☐ NÃO HOMOLOGA O PARECER TÉCNICO


Assinatura



14
J.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA nº 1.723/2.024

JAELSON RAMALHO MATTA, Prefeito Municipal de Bandeirantes, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º - Nomear a servidora Flavia Aline Ferraz, como Fiscal de Convênio, para responder pela gestão, acompanhamento, fiscalização e avaliação dos convênios da Secretaria de Assistência Social e Assuntos da Família.

Art. 2º - Revogam-se a disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Bandeirantes, Estado do Paraná, em 20 de fevereiro de 2024.

Jaelson Ramalho Matta
Prefeito Municipal



Prefeitura Municipal De Bandeirantes

Assessoria Jurídica

Decreto



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES ESTADO DO PARANÁ

DECRETO Nº 3.678/2024

SUMÚLA: Altera o artigo 3º dado pelo Decreto nº 3.500 de 27 de janeiro de 2023.

JAELSON RAMALHO MATTA, Prefeito Municipal de Bandeirantes, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º - O artigo 3º do Decreto nº 3.500 de 27 de janeiro de 2023, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 3º - A Comissão de Monitoramento e Avaliação prevista na Lei nº 13.019/2014 e alterações será composta por:

- I - Flavia Ferraz Biaggi - Presidente;
- II - Andrea Regina dos Santos - Membro;
- III - Cirlei Socorro Justo dos Santos - Membro;

Suplentes:

- I - Valdeli Gomes Affonso;
- II - Renata Gomes Chaves; e
- III - Fernanda do Carmo da Silveira.

Art. 2º - Mantém as demais disposições.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação revogando as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Bandeirantes, Estado do Paraná, em 16 de abril de 2024.

Jaelson Ramalho Matta
Prefeito Municipal



ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ: 02.814.133/0001-27 - Tel.: 43 99938-0021
Rua Humberto Meneghel, 385 - Vila Maria - CEP: 86.360-235 - Bandeirantes - PR
Educa a criança no caminho em que deve andar, e, até quando envelhecer não se desviará dele. Provérbios 22:6

189

PLANO DE TRABALHO

1 – Dados Cadastrais da Entidade

Nome da Entidade: Associação Metodista de Assistência Social -AMAS		
C.N.P.J/M.F: 02.814.133/0001-27		
Transparência: https://www.instagram.com/cmeipaulomeneghel?igsh=MW1lb3Z5OWcybDY1aQ==		
Endereço: Rua Humberto Meneghel, 385		
C.E.P: 86.360-235	Município: Bandeirantes	Estado: Paraná
Telefone: (43) 99938-0021	E-mail: amasbtes@gmail.com.br	
Conta bancária:		
Representante Legal: Isabel Juliana Queiroz da Silva		
RG: 9.086.092-5	Órgão Expedidor: SSP/PR	CPF: 048.815.719-66
Endereço: Rua Fioravante de Lazari, 59, Conj. das Torres- Bandeirantes-PR, CEP 86.360-000		
Telefone: (43) 99868-9221	E-mail: juliana.qsilva@hotmail.com	

2. Título do Projeto

Aquisição de mobiliário, equipamentos, materiais educativos e de consumo

3. Público-alvo

O público-alvo do presente projeto são crianças atendidas pelo Centro Municipal de Educação Infantil Paulo Meneghel, onde a AMAS – Associação Metodista de Assistência Social atua como mantenedora. Referido Centro de Educação Infantil atende crianças de 0 a 5 anos, residentes no município de Bandeirantes. Atualmente, são atendidos aproximadamente 80 alunos, com matrícula e frequência regulares na Educação Infantil.

Date _____ Page _____

[illegible]

0101073 05 0101073 .2

на время жизни животного животного, а не после его смерти.

018-020-0000

O público-alvo do presente projeto são crianças atendidas pelo Centro Municipal de Educação Infantil Tereza Meneghini, onde a AIMA – Associação Maranhense de Assistência Social, atua como mantenedora. Reforço Centro de Educação Infantil possui salas de 0 a 3 anos, salas com 40 crianças, 02 salas com 30 crianças, 02 salas com 20 crianças, 02 salas com 15 crianças, 02 salas com 10 crianças, 02 salas com 05 crianças, 02 salas com 03 crianças e 02 salas com 02 crianças, totalizando 200 crianças.



ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ: 02.814.133/0001-27 - Tel.: 43 99938-0021
Rua Humberto Meneghel, 385 - Vila Maria - CEP: 86.360-235 - Bandeirantes - PR
Educa a criança no caminho em que deve andar, e até quando envelhecer não se desviará dele. Provérbios 22:6

17

04. Descrição do objeto

Tem-se por objeto o recebimento de verbas oriundas de Emendas Impositivas, através do Município de Bandeirantes, que serão utilizadas na aquisição de **utensílios e equipamentos diversos, mobiliário, equipamentos para áudio e vídeo, equipamentos e materiais de processamento de dados, material de expediente, materiais educativos e materiais para manutenção e conservação do imóvel**, para qualificar e melhorar as atividades pedagógicas na educação infantil.

Os itens a serem adquiridos visam proporcionar um ambiente adequado para o desenvolvimento integral das crianças, contribuindo para a organização das rotinas escolares e o suporte às práticas pedagógicas dos professores, e também para suprir demandas essenciais de infraestrutura e suporte às atividades diárias, promovendo maior eficiência no desempenho das funções institucionais.

05. Justificativas e metas:

O uso de equipamentos, mobiliário, materiais de consumo no espaço escolar é essencial para garantir a qualidade do ensino, o funcionamento adequado da infraestrutura e o bem-estar da comunidade escolar. Vejamos:

Os **mobiliários, equipamentos diversos, equipamentos de áudio e vídeo e de processamento de dados** (plastificadora, pirógrafo, placa de corte, caixas de som para as salas de aula, mesa de som, roteador, placa de corte, pedestal e armário) são fundamentais para proporcionar um ambiente moderno e eficiente, possibilitando a realização de atividades pedagógicas e administrativas com maior eficácia. A tecnologia, por exemplo, contribui significativamente para a inovação no ensino, facilitando o aprendizado, e, para atender as necessidades de áudio para a realização reuniões, palestras com pais, e também visa o enriquecimento pedagógico dos educandos.

Os **materiais de manutenção e conservação de bens imóveis**, como tintas e ou-

ação inicial.

Os locais a serem visitados foram previamente em análise de campo para a busca de locais adequados para a realização das atividades. Os locais foram escolhidos com base na disponibilidade de espaço, acesso, segurança e possibilidade de realização das atividades. Os locais foram escolhidos com base na disponibilidade de espaço, acesso, segurança e possibilidade de realização das atividades.

[illegible]

Os resultados dos questionários, analisados de acordo com os procedimentos estatísticos, revelaram que a maioria dos professores (80%) considerava a prática da observação participante como uma das mais importantes para a obtenção de dados qualitativos. Além disso, 75% dos respondentes afirmaram que a observação participante é uma técnica essencial para a compreensão do contexto social e cultural dos sujeitos de estudo. A maioria dos professores também considerava a observação participante uma técnica mais adequada para a obtenção de dados qualitativos, em comparação com a observação direta e a observação participante estruturada.

© 2000 by John Wiley & Sons, Inc.



ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CNPJ: 02.814.133/0001-27 - Tel.: 43 99938-0021

Rua Humberto Meneghel, 385 - Vila Maria - CEP: 86.360-235 - Bandeirantes - PR

Educa a criança no caminho em que deve andar, e, até quando envelhecer não se desviará dele. Provérbios 22:6

tros insumos para pintura, são indispensáveis para a conservação da estrutura física da escola, garantindo um ambiente seguro, higiênico e adequado para alunos, professores e demais funcionários. A manutenção preventiva e corretiva através de pintura prolonga a vida útil dos bens públicos, reduzindo custos a longo prazo.

Os **materiais de expediente e de processamento de dados**, como polaseal, tinta para impressão, estiletes e alicate para ilhós, são utilizados diariamente para o funcionamento da escola. Eles possibilitam a realização de atividades pedagógicas, administrativas, contribuindo para um ambiente organizado e propício ao aprendizado.

Os **materiais educativos**, para a Educação Infantil é fundamental para promover um ambiente de aprendizagem estimulante, lúdico e inclusivo, garantindo o desenvolvimento integral das crianças em seus primeiros anos de escolarização.

Dessa forma, a aquisição e o uso desses recursos são justificáveis, pois garantem a eficiência da gestão escolar, a segurança e o conforto dos estudantes e profissionais, além da melhoria contínua da qualidade do ensino oferecido.

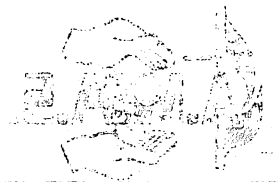
Visa o presente plano de trabalho alcançar as seguinte **meta**:

- Ofertar o espaço físico destinado à Educação Infantil que seja acolhedor e confortável viabilizando o aprendizado, o entretenimento e o desenvolvimento integral da criança, bem como, ser um ambiente motivador e promotor da aventura da descoberta, da criatividade, do desafio, da interação criança-criança e criança-adulto, além da formação da responsabilidade social.

06. Identificação do objeto

O presente plano de trabalho é destinado à aquisição de **utensílios e equipamentos diversos, mobiliário, equipamentos para áudio e vídeo, equipamentos e materiais de processamento de dados, material de expediente, materiais educativos e materiais para manutenção e conservação do imóvel** (através de aquisição de insumos para pintura de duas salas de aula), com o objetivo de promover a melhoria do ambiente escolar e enriquecer o processo de ensino e aprendizagem das crianças.

A iniciativa busca revitalizar os espaços físicos das unidades de ensino por meio da



Para garantir a qualidade da educação oferecida, a Associação Muyoita de Assistência Social mantém um ambiente seguro, higiênico e acolhedor para alunos, professores e demais funcionários. A manutenção preventiva e corretiva das instalações físicas e dos equipamentos é realizada regularmente, visando garantir a segurança e o bem-estar de todos.

Os materiais de expediente e de planejamento são adquiridos em quantidade suficiente para garantir a continuidade das atividades. A Associação Muyoita de Assistência Social mantém um arquivo organizado e atualizado com todos os documentos necessários para a gestão da instituição.

Os materiais educacionais, para a Educação Infantil e Fundamental, são adquiridos em quantidade suficiente para garantir a continuidade das atividades. A Associação Muyoita de Assistência Social mantém um arquivo organizado e atualizado com todos os documentos necessários para a gestão da instituição.

Dessa forma, a Associação Muyoita de Assistência Social garante a qualidade da educação oferecida, visando garantir a segurança e o bem-estar de todos.

Visa o presente plano de trabalho alcançar as seguintes metas:

- Ofertar o espaço físico destinado à Educação Infantil, que seja acolhedor e adequado para a realização das atividades.
- Garantir a aquisição de materiais educacionais e de planejamento em quantidade suficiente para garantir a continuidade das atividades.
- Manter o ambiente físico e os equipamentos em bom estado de conservação, visando garantir a segurança e o bem-estar de todos.
- Garantir a aquisição de materiais educacionais e de planejamento em quantidade suficiente para garantir a continuidade das atividades.

Objetivos da iniciativa

O presente plano de trabalho é elaborado com o objetivo de garantir a qualidade da educação oferecida, visando garantir a segurança e o bem-estar de todos. A Associação Muyoita de Assistência Social mantém um ambiente seguro, higiênico e acolhedor para alunos, professores e demais funcionários. A manutenção preventiva e corretiva das instalações físicas e dos equipamentos é realizada regularmente, visando garantir a segurança e o bem-estar de todos.

A Associação Muyoita de Assistência Social mantém um arquivo organizado e atualizado com todos os documentos necessários para a gestão da instituição.



ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CNPJ: 02.814.133/0001-27 - Tel.: 43 99938-0021

Rua Humberto Meneghel, 385 - Vila Maria - CEP: 86.360-235 - Bandeirantes - PR

Educa a criança no caminho em que deve andar, e até quando envelhecer não se desviará dele. Provérbios 22:6

pintura de duas salas de aula, bem como garantir a aquisição de recursos essenciais para o desenvolvimento das atividades pedagógicas. A compra de **materiais pedagógicos e educativos** visa proporcionar um aprendizado lúdico e interativo, enquanto os **materiais de consumo e equipamentos** assegurarão o suporte necessário às práticas escolares diárias.

Dessa forma, tais aquisições contribuem para um ambiente mais agradável, seguro e estimulante, favorecendo o desenvolvimento integral das crianças na educação infantil.

07. Indicadores e produto esperado:

Indicadores :

O impacto no aprendizado e desenvolvimento infantil demonstrará a influência do uso dos materiais e equipamentos no desenvolvimento das crianças, e sendo que o monitoramento de todo o trabalho e a avaliação será realizado de forma efetiva através da observação da evolução na realização de atividades pedagógicas e administrativas com maior eficácia, e relatos dos professores sobre mudanças no engajamento e participação dos alunos.

Os indicadores obrigatórios se expressarão através da oferta de um espaço interessante, vibrante e estimulador para as crianças, de forma que esses não encarem a Instituição apenas para cumprir uma rotina diária, mas, sendo realmente um lugar agradável e confortável de convivência, através da realização de diferentes atividades, propiciando o desenvolvimento integral da criança.

Produto Esperado:

1. **Melhoria na qualidade do ensino** – Com a aquisição dos equipamentos, espera-se um ambiente mais estimulante e interativo.
2. **Maior engajamento das crianças** – Utilização de materiais/brinquedos lúdicos para aumentar a participação nas atividades.
3. **Aprimoramento das práticas pedagógicas** – Uso de equipamentos modernos para facilitar a aplicação de metodologias inovadoras.
4. **Desenvolvimento das habilidades motoras e cognitivas** – Com materiais adequados, espera-se um avanço nas habilidades motoras finas e grossas, além do raciocínio lógico.



...de suas atividades pedagógicas, a fim de garantir a qualidade dos cursos oferecidos para o ensino superior, bem como garantir a qualidade dos cursos oferecidos para o ensino médio e fundamental. A associação também oferece cursos de formação para professores e funcionários, visando à melhoria da qualidade do ensino e da aprendizagem. A associação também oferece cursos de formação para alunos, visando à melhoria da qualidade do ensino e da aprendizagem. A associação também oferece cursos de formação para professores e funcionários, visando à melhoria da qualidade do ensino e da aprendizagem. A associação também oferece cursos de formação para alunos, visando à melhoria da qualidade do ensino e da aprendizagem.

IV. FINEZAS E OBJETIVOS

1. Promover a melhoria da qualidade do ensino e da aprendizagem, visando à formação de profissionais qualificados para o mercado de trabalho. 2. Promover a melhoria da qualidade do ensino e da aprendizagem, visando à formação de profissionais qualificados para o mercado de trabalho. 3. Promover a melhoria da qualidade do ensino e da aprendizagem, visando à formação de profissionais qualificados para o mercado de trabalho. 4. Promover a melhoria da qualidade do ensino e da aprendizagem, visando à formação de profissionais qualificados para o mercado de trabalho.

5. Promover a melhoria da qualidade do ensino e da aprendizagem, visando à formação de profissionais qualificados para o mercado de trabalho. 6. Promover a melhoria da qualidade do ensino e da aprendizagem, visando à formação de profissionais qualificados para o mercado de trabalho. 7. Promover a melhoria da qualidade do ensino e da aprendizagem, visando à formação de profissionais qualificados para o mercado de trabalho. 8. Promover a melhoria da qualidade do ensino e da aprendizagem, visando à formação de profissionais qualificados para o mercado de trabalho.

1. Promover a melhoria da qualidade do ensino e da aprendizagem, visando à formação de profissionais qualificados para o mercado de trabalho.
2. Promover a melhoria da qualidade do ensino e da aprendizagem, visando à formação de profissionais qualificados para o mercado de trabalho.
3. Promover a melhoria da qualidade do ensino e da aprendizagem, visando à formação de profissionais qualificados para o mercado de trabalho.
4. Promover a melhoria da qualidade do ensino e da aprendizagem, visando à formação de profissionais qualificados para o mercado de trabalho.



ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CNPJ: 02.814.133/0001-27 - Tel.: 43 99938-0021

Rua Humberto Meneghel, 385 - Vila Maria - CEP: 86.360-235 - Bandeirantes - PR

Educa a criança no caminho em que deve andar, e, até quando envelhecer não se desviará dele. Provérbios 22:6

20
J

O cumprimento de metas será demonstrado também, através da apresentação das notas fiscais pelos profissionais que prestarem serviço e através das notas fiscais dos materiais a serem adquiridos.

08. Cronograma de execução (fases/etapas):

Descrição	Início	Término	Valor Previsto
Equipamentos	Maior/2025	Dezembro/2025	R\$ 4000,00
- Aquisição de : 01 plastificadora 01 pirógrafo 01 placa de corte 45x60 01 armário porta cartolina com rodízios e porta 03 Kits caixas acústicas c/ 2 unidades cada kit 01 mesa de som com 06 canais bluetooth 110/220V 01 pedestal para microfone com suporte para celular 01 roteador			
Material de Consumo	Maior/2025	Dezembro/2025	R\$ 15.000,00
- Aquisição de: 4 pct (100 fls. cada pct.) Polaseal A4 0,5 mm alicate para ilhós, 02 estiletes 24 refil tinta Epson 504 Ecotank – Impressora L3640 (06 Kit com 4 cores) 24 refil tinta Epson 544 Ecotank – Impressora L3640 (06 Kit com 4 cores) 01 adaptador Bluetooth USB Tintas acrílico, tintas esmaltes, massa PVA, águarras, lixas, fitas, gesso, thinner 01 Tanque de areia jabuti 03 Baú urso de plástico			

re

**ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

CNPJ: 02.814.133/0001-27 - Tel.: 43 99938-0021

Rua Humberto Meneghel, 385 - Vila Maria - CEP: 86.360-235 - Bandeirantes - PR

*Educa a criança no caminho em que deve andar, e, até quando envelhecer não se desviará dele. Provérbios 22:6*21
J.

04 Tapete multicolorido			
03 Kit Almofada flor c/ 15 unidades c/ suporte			
		TOTAL	R\$ 19.000,00

09. Plano de aplicação

TIPO DE DESPESA	RECEITA	DESPESA
Equipamentos	R\$ 4.000,00	
- Máquinas, utensílios e equipamentos diversos: 01 plastificadora 01 pirógrafo, 01placa de corte 45x60 - Mobiliário geral: 01 armário porta cartolina com porta - Equipamentos para áudio e vídeo: 03Kits caixas acústicas c/ 2 unidades cada kit 01 mesa de som com 06 canais 01 pedestal p/ microfone c/ suporte p/ celular -Equipamento de processamento de dados: 01 roteador		 R\$ 418,00 R\$ 145,00 R\$ 170,00 R\$ 1.170,00 R\$ 1.017,00 R\$ 590,00 R\$ 280,00 R\$ 210,00
Material de Consumo	R\$ 15.000,00	
- Material de expediente: 4 pct 100 fls POLASEAL A4 01 alicate para ilhós 02 estiletes -Material de processamento de dados: 24 refil tinta Epson 504 Ecotank – Impressora L3640 (06 Kit com 4 cores) 24 refil tinta Epson 544 Ecotank – Impressora L3640 (06 Kit com 4 cores) 01 adaptador bluetooth		 R\$ 348,00 R\$ 110,00 R\$ 12,00 R\$ 2.280,00 R\$1.920,00 R\$ 60,00

[illegible][illegible]



ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ: 02.814.133/0001-27 - Tel.: 43 99938-0021
Rua Humberto Meneghel, 385 - Vila Maria - CEP: 86.360-235 - Bandeirantes - PR
Educa a criança no caminho em que deve andar, e até quando envelhecer não se desviará dele. Provérbios 22:6

- Manutenção e conservação de bens imóveis: Tintas acrílico, tintas esmaltes, tinta piso, massa PVA, águarras, lixas, fitas, thinner		R\$ 1.580,00
- Materiais educativos: 01 Tanque de areia jabuti 03 Baú urso de plástico 04 Tapete multicolorido 03 Kit Almofada flor c/ 15 unidades c/ suporte		R\$ 1.140,00 R\$ 1.080,00 R\$ 3.320,00 R\$ 3.150,00
TOTAL	R\$ 19.000,00	R\$ 19.000,00

10. Cronograma de Desembolso Previsto

Observação	Mês/ano	Valor
O desembolso será em parcela única, após a publicação do extrato do termo de Colaboração .	maio à dezembro/2025	R\$ 19.000,00
TOTAL		R\$ 19.000,00

Bandeirantes, 19 de março de 2025.

Juliana Isabel Queiroz

Representante Legal

Responsável pela elaboração do projeto

Iaelson Ramalho Matta
Prefeito Municipal

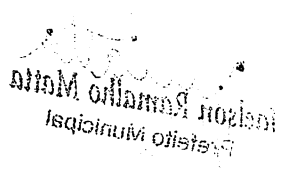
[illegible]

ad. 1980 introduced by *Myiophobus* 13

Nummer	Charakter	Bemerkungen
00,000.01 2H	Abrechnung ob Kassen	s. obige Anzahl, Rechnung und diese ob. Kassenbuch 6. Abrechnung ob Kassen ob Kassenbuch ob Abrechnung
00,000.01 2H		

Atlet, sh oqism ob Q1, zashnabnu⁶⁶

1. Pravila o izdavanju i korišćenju
 2. Pravila o izdavanju i korišćenju
 3. Pravila o izdavanju i korišćenju



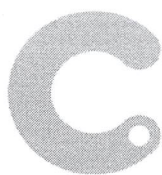


ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CNPJ: 02.814.133/0001-27 - Tel.: 43 99938-0021

Rua Humberto Meneghel, 385 - Vila Maria - CEP: 86.360-235 - Bandeirantes - PR

Educa a criança no caminho em que deve andar, e, até quando envelhecer não se desviará dele. Provérbios 22:6



FLAVIO L. M. MIYASHIRO & CIA LTDA

CNPJ: 10.343.326/0001-75 - IE: 90454809-06

Rua Prefeito José Mario Junqueira 265

CEP: 86360-000 / Centro / Bandeirantes - Pr

TEL 43 3542 1822

CLIENTE	ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTENCIA SOCIAL		
CNPJ	02.814.133/0001-27		
CIDADE	BANDEIRANTES		
DATA:	14/03/2025	VALIDADE	30 DIAS

Qtde	Característica	Unit.	Total
4	POLASEAL A4 0,5MM PCT 100 FOLHAS	R\$ 87,00	R\$ 348,00
1	ALICATE PARA ILHOS	R\$ 110,00	R\$ 110,00
2	ESTILETE LARGO 18MM EMBORRACHADO	R\$ 6,00	R\$ 12,00
24	REFIL DE TINTA 504 - KIT COM 4 CORES	R\$ 2.280,00	R\$ 2.280,00
24	REFIL DE TINTA 544 - KIT COM 4 CORES	R\$ 1.920,00	R\$ 1.920,00
1	ADAPTADOR BLUETOOTH USB	R\$ 60,00	R\$ 60,00
		TOTAL	R\$ 4.730,00

Flávio L. M. Miyashiro

CNPJ: 10.343.326/0001-75

I. E.: 904.54809-06

Flávio L. M. Miyashiro

E Cia. Ltda.

Rua Pref. José Mario Junqueira, 265 - Centro
CEP 86360-000 - BANDEIRANTES - PR

RAZÃO SOCIAL: L.A.D PAPELARIA E ARTIGOS PARA ESCRITORIO LTDA - ME
NOME FANTASIA: DELTA PAPELARIA
CNPJ: 84.951.268/0001-07 INSCRIÇÃO ESTADUAL: 51801622-93
ENDEREÇO: AV. COMENDADOR LUIZ MENEGHEL, 196
CIDADE: BANDEIRANTES UF: PR
FONE: 43 3542- 1273

CLIENTE: ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTENCIA SOCIAL

CNPJ: 02.814.133/0001-27

CIDADE: BANDEIRANTES

UF: PR

PERÍODO DA VALIDADE DA PROPOSTA: 17/04/2025

ORCAMENTO

Quant.	Descrição do Produto / Serviço.	Valor	Valor Total
4	POLASEAL A4 0,5MM PCT 100 FOLHAS	95,00	380,00
1	ALICATE PARA ILHOS	120,00	120,00
2	ESTILETE LARGO 18MM EMBORRACHADO	10,00	20,00
24	REFIL DE TINTA 504 - KIT COM 4 CORES	2.350,00	2.350,00
24	REFIL DE TINTA 544 - KIT COM 4 CORES	1.980,00	1.980,00
1	ADAPTADOR BLUETOOTH USB	80,00	80,00
		Valor Total	4.930,00

Bandeirantes, 13 Março de 2025

84.951.268/0001-07
L. A. D. - PAPELARIA E ARTIGOS
PARA ESCRITÓRIO LTDA. - ME
AV. COM. LUIZ MENEGHEL, 196 - CENTRO
CEP 86360-000 - BANDEIRANTES - PR

Danielle M. J. Cunha

RODRIGO INFORMATICA E MOVEIS P/ ESCRITORIO
ASSISTÊNCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA

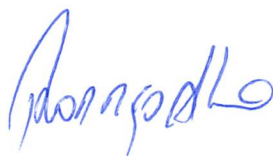
Endereço: RUA SÃO PAULO, 723 - CENTRO - ANDIRÁ/PR - 86380000
Telefone: (43)3538-5929 Cnpj:27.386.520/0001-30
Celular: (43)9909-8500 Ie:9083641980
E-mail: rodrigo.andira@live.com

CLIENTE: ASSOCIACAO METODISTA DE ASSISTENCIA SOCIAL - AMAS

CNPJ: 02.814.133/0001-27

DATA: 17/03/2025 VALIDADE COTAÇÃO - 30 DIAS

ITEM	DESCRIÇÃO/MODELO	QTD	V. UNITÁRIO	TOTAL
1	POLASEAL A4 0,5MM PCT 100 FOLHAS	4	R\$ 99,00	R\$ 396,00
2	ALICATE PARA ILHOS	1	R\$ 115,00	R\$ 115,00
3	ESTILETE LARGO 18MM EMBORRACHADO	2	R\$ 12,00	R\$ 24,00
4	REFIL DE TINTA 504 - KIT COM 4 CORES	24	R\$ 2.330,00	R\$ 2.330,00
5	REFIL DE TINTA 544 - KIT COM 4 CORES	24	R\$ 1.950,00	R\$ 1.950,00
6	ADAPTADOR BLUETOOTH USB	1	R\$ 75,00	R\$ 75,00
			TOTAL	R\$ 4.890,00



RODRIGO AUGUSTO CADAMURO
ALBINO - INFORMATICA
RODRIGO INFORMATICA
CNPJ: 27.386.520/0001-30
FONE:(43) 3538 - 5929 - ANDIRÁ - PARANÁ

NATALI-BRINK

Natali Brink Brinquedos Ltda-EPP
 Rodovia Comandante João Ribeiro de Barros, s/nº. - km 650
 Bairro: Das Antas CEP: 17.900-000
 CNPJ: 08.287.175/0001-33 Inscrição Estadual: 292.094.151.118
 Telefone/ Fax: (18) 3822-4000
 E-mail: natalibrink@uol.com.br
 Dracena-SP



AMAS - ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

RUA HUMBERTO MENEGHEL, 385 - BANDEIRANTES PR
 CNPJ: 02.814.133/0001-27

Item	Qtd.	Unidade	Descrição do Produto	Valor Unitário	Valor Total
1	2	Unid	Tanque de areia jabuti	570,00	1.140,00
2	3	Unid	Baú urso de plástico	360,00	1.080,00
3	4	Unid	Tapete multicolorido com cubos	830,00	3.320,00
4	3	Unid	Kit almofada flor com 15 unidades	1.050,00	3.150,00
5		Unid			0,00

Dracena, 10 de Março de 2025

Vencimento: 30 dias



Total: 8.690,00

PRODUTOS EDUCATIVOSALICE FERREIRA-ME

CNPJ: 26.254.278/0001-89

I.E 189.206.244.112

Rua João Ramalho, 947 – Vila Santa Cecilia – CEP: 19.806-181 – Assis/SP

Fone: (18) 99704-3140

Email:aliceferreiraassis@outlook.com

ORÇAMENTO**AMAS - ASSOC. METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL****CNPJ: 02.814.133/0001-27****RUA HUMBERTO MENEGHEL, N. 385 BANDEIRANTES/PR**

ITEM	QUANT.	PRODUTO	V. UNIT.	TOTAL
1	2	Tanque de areia jabuti	750,00	R\$ 1.500,00
2	3	Baú urso de plástico	439,99	R\$ 1.319,97
3	4	Tapete multicolorido com cubos	980,00	R\$ 3.920,00
4	3	Kit almofada flor com 15 unidades	1.388,00	R\$ 4.164,00
5				R\$ -
6				R\$ -
7				R\$ -
8				R\$ -
9				R\$ -
10				R\$ -
TOTAL			R\$	10.903,97

DATA: 07 DE MARÇO DE 2025 PRAZO: 30 DIAS

26.254.278/0001-89

ALICE FERREIRA - MERUA JOÃO RAMALHO, 947
VILA SANTA CECÍLIA
CEP 19806-181 - ASSÍS - SP

29
J.

RIFER COMERCIO DE MOVEIS E BRINQUEDOS LTDA

CNPJ: 57.581.592/0001-08

IE 698.041.425.115

EMAIL: rifercmb@hotmail.com

RUA DOUTOR ANTONIO SIMINI, 464

BAIRRO: JARDIM PETROPOLIS

TUPI PAULISTA – SP CEP: 17932-144

TELEFONE: (18) 99708-5199



ORÇAMENTO

CLIENTE: ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - AMAS

CNPJ: 02.814.133/0001-27

ENDEREÇO: RUA HUMBERTO MENEGHEL N° 385

CIDADE: BANDEIRANTES - PR

ITEM	QUANTIDADE	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	
1	2	Tanque de areia jabuti	605,25	R\$ 1.210,50	
2	3	Baú urso de plástico	377,70	R\$ 1.133,10	
3	4	Tapete multicolorido com cubos	922,00	R\$ 3.688,00	
4	3	Kit almofada flor com 15 unidades	1.214,80	R\$ 3.644,40	
			Valor Total	R\$ 9.676,00	

TUPI PAULISTA-SP, 10 DE MARÇO DE 2025

Rinaldo Fernandes
RG. 21.282.695
CPF. 080.351.688-60
PROPRIETÁRIO

DADOS BANCÁRIOS : BANCO DO
BRASIL
AGÊNCIA 0373-5
CONTA CORRENTE 36.996-9

57.581.592/0001-08
I.E. 698.041.425.115
RIFER COMERCIO DE MOVEIS
E BRINQUEDOS LTDA - ME
Rua Doutor Antonio Simini 464
Jd Petrópolis CEP 17932-144
TUPI PAULISTA-SP





F. C KAJIWARA DUARTE LTDA
CNPJ 09.328.898/0001-04
RUA: SÃO PAULO, 1891 - CENTRO - BANDEIRANTES PR

CLIENTE: ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTENCIA SOCIAL - AMMAS
CNPJ: 02.814.133/0001-27

QTD	PRODUTO	COR	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	MASSA PVA - 5,75 KG	BRANCA	R\$ 27,00	R\$ 27,00
2	LIXA FERRO 80		R\$ 4,00	R\$ 8,00
1	LIXA SECA 150		R\$ 4,00	R\$ 4,00
2	FITA AUTOMOTIVA 48X40	AMARELO	R\$ 24,00	R\$ 48,00
3	FITA CREPE 48X50	BRANCA	R\$ 13,00	R\$ 39,00
1	ACRILICO FOSCO 3.600 LITROS	GELO	R\$ 187,00	R\$ 187,00
4	ESMALTE 3.600 LITROS	GELO	R\$ 180,00	R\$ 720,00
1	ESMALTE 900ML	VERDE ESCOLAR	R\$ 50,00	R\$ 50,00
1	AGUARRAS 5 LITROS		R\$ 78,00	R\$ 78,00
1	THINNER 900ML		R\$ 25,00	R\$ 25,00
1	THINNER 5 LITROS		R\$ 99,00	R\$ 99,00
2	ESMALTE 900ML	AMARELO OURO	R\$ 50,00	R\$ 100,00
1	ESMALTE 900ML	AZUL FRANÇA	R\$ 50,00	R\$ 50,00
1	ESMALTE 900ML	VERMELHO	R\$ 50,00	R\$ 50,00
2	DISCO DE LIXA 150		R\$ 4,00	R\$ 8,00
1	PISO 3.600 LITROS	AZUL	R\$ 78,00	R\$ 78,00
1	FITA AUTOMOTIVA 25X50	AZUL	R\$ 9,00	R\$ 9,00

VALOR DOS PRODUTOS

R\$

1.580,00

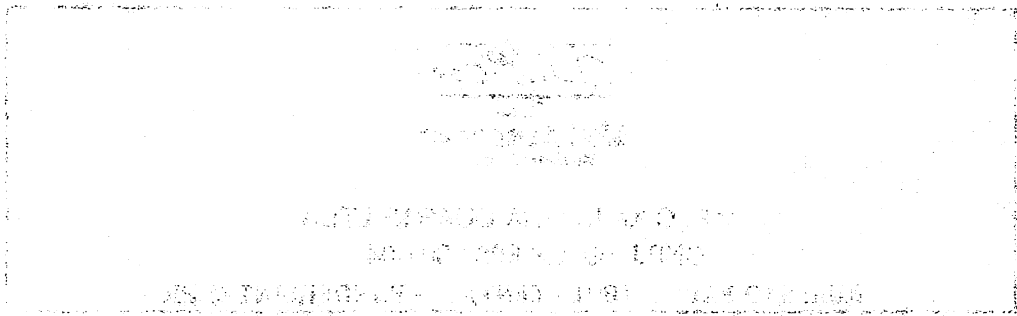
VALIDADE ORÇAMENTO : 60 DIAS

BANDEIRANTES - PR, 07 DE MARÇO DE 2025

09.328.898/0001-04

F. C. KAJIWARA &
CIA. LTDA - ME

RUA SÃO PAULO, 1891 - CENTRO
CEP 86.360-000 - BANDEIRANTES - PARANÁ



COMPANHIA SANEAMENTO DE SÃO PAULO - SANEAS
DEPARTAMENTO DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA

VALORES EM REAIS		VALORES EM DOLÁRES		VALORES EM DOLÁRES	
1.000	100,00	1.000	100,00	1.000	100,00
2.000	200,00	2.000	200,00	2.000	200,00
3.000	300,00	3.000	300,00	3.000	300,00
4.000	400,00	4.000	400,00	4.000	400,00
5.000	500,00	5.000	500,00	5.000	500,00
6.000	600,00	6.000	600,00	6.000	600,00
7.000	700,00	7.000	700,00	7.000	700,00
8.000	800,00	8.000	800,00	8.000	800,00
9.000	900,00	9.000	900,00	9.000	900,00
10.000	1.000,00	10.000	1.000,00	10.000	1.000,00
11.000	1.100,00	11.000	1.100,00	11.000	1.100,00
12.000	1.200,00	12.000	1.200,00	12.000	1.200,00
13.000	1.300,00	13.000	1.300,00	13.000	1.300,00
14.000	1.400,00	14.000	1.400,00	14.000	1.400,00
15.000	1.500,00	15.000	1.500,00	15.000	1.500,00
16.000	1.600,00	16.000	1.600,00	16.000	1.600,00
17.000	1.700,00	17.000	1.700,00	17.000	1.700,00
18.000	1.800,00	18.000	1.800,00	18.000	1.800,00
19.000	1.900,00	19.000	1.900,00	19.000	1.900,00
20.000	2.000,00	20.000	2.000,00	20.000	2.000,00

VALORES EM REAIS
VALORES EM DOLÁRES

VALORES EM DOLÁRES

VALORES EM DOLÁRES

09 328 88810001-04
F. C. KALIWARA &
CIA. LTDA - ME
RUA SÃO PAULO, 1581 - CENTRO
CEP 88380-000 - BANDEIRANTES - PARANÁ

RICARDO DUARTE - ME**CNPJ 03.970.644/0001-09****RUA: RIO DE JANEIRO, 36 - ANDIRÁ PARANÁ****ORÇAMENTO DE MATERIAL PARA PINTURA****SOLICITANTE: ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTENCIA SOCIAL****CNPJ: 02.814.133/0001-27**

1	MASSA PVA - 5,75 KG	BRANCA	R\$	30,00	R\$	30,00
2	LIXA FERRO 80		R\$	4,40	R\$	8,80
1	LIXA SECA 150		R\$	4,40	R\$	4,40
2	FITA AUTOMOTIVA 48X40	AMARELO	R\$	28,00	R\$	56,00
3	FITA CREPE 48X50	BRANCA	R\$	13,50	R\$	40,50
1	ACRILICO FOSCO 3.600 LITROS	GELO	R\$	220,00	R\$	220,00
4	ESMALTE 3.600 LITROS	GELO	R\$	184,00	R\$	736,00
1	ESMALTE 900ML	VERDE ESCOLAR	R\$	55,00	R\$	55,00
1	AGUARRAS 5 LITROS		R\$	82,00	R\$	82,00
1	THINNER 900ML		R\$	28,00	R\$	28,00
1	THINNER 5 LITROS		R\$	120,00	R\$	120,00
2	ESMALTE 900ML	AMARELO OURO	R\$	58,00	R\$	116,00
1	ESMALTE 900ML	AZUL FRANÇA	R\$	58,00	R\$	58,00
1	ESMALTE 900ML	VERMELHO	R\$	58,00	R\$	58,00
2	DISCO DE LIXA 150		R\$	4,40	R\$	8,80
1	PISO 3.600 LITROS	AZUL	R\$	82,00	R\$	82,00
1	FITA AUTOMOTIVA 25X50	AZUL	R\$	12,00	R\$	12,00

VALOR DOS PRODUTOS**R\$****1.715,50**

ANDIRÁ - PR - 06/03/2025

RICARDO DUARTE - ME**03.970.644/0001-09****Ricardo Duarte ME****Rua Rio de Janeiro, 36 Centro
CEP 86.380-000 Andirá Paraná**

E C E SILVA COMÉRCIO DE TINTAS LTDA
26.051.289/0001-61

ORÇAMENTO DE MATERIAIS

CLIENTE: AMMAS - ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTENCIA SOCIAL

1	MASSA PVA - 5,75 KG	BRANCA	R\$	32,00	R\$	32,00
2	LIXA FERRO 80		R\$	5,00	R\$	10,00
1	LIXA SECA 150		R\$	5,00	R\$	5,00
2	FITA AUTOMOTIVA 48X40	AMARELO	R\$	30,00	R\$	60,00
3	FITA CREPE 48X50	BRANCA	R\$	14,10	R\$	42,30
1	ACRILICO FOSCO 3.600 LITROS	GELO	R\$	225,00	R\$	225,00
4	ESMALTE 3.600 LITROS	GELO	R\$	186,00	R\$	744,00
1	ESMALTE 900ML	VERDE ESCOLAR	R\$	60,00	R\$	60,00
1	AGUARRAS 5 LITROS		R\$	83,00	R\$	83,00
1	THINNER 900ML		R\$	30,00	R\$	30,00
1	THINNER 5 LITROS		R\$	125,00	R\$	125,00
2	ESMALTE 900ML	AMARELO OURO	R\$	59,00	R\$	118,00
1	ESMALTE 900ML	AZUL FRANÇA	R\$	59,00	R\$	59,00
1	ESMALTE 900ML	VERMELHO	R\$	59,00	R\$	59,00
2	DISCO DE LIXA 150		R\$	5,00	R\$	10,00
1	PISO 3.600 LITROS	AZUL	R\$	85,00	R\$	85,00
1	FITA AUTOMOTIVA 25X50	AZUL	R\$	15,00	R\$	15,00

TOTAL R\$ 1.762,30

BANDEIRANTES - PR

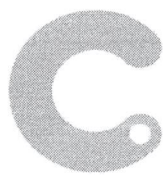
07 DE MARÇO DE 2025

Ellen Carla da Silva

26.051.289/0001-61

**E.C.E. SILVA
 COMÉRCIO DE TINTAS LTDA.**

RUA PREFEITO MOACYR CASTANHO, 1651 - CENTRO
 CEP 86.360-000 - BANDEIRANTES - PR

**FLAVIO L. M. MIYASHIRO & CIA LTDA**

CNPJ: 10.343.326/0001-75 - IE: 90454809-06

Rua Prefeito José Mario Junqueira 265

CEP: 86360-000 / Centro / Bandeirantes - Pr

TEL 43 3542 1822

CLIENTE	ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTENCIA SOCIAL		
CNPJ	02.814.133/0001-27		
CIDADE	BANDEIRANTES		
DATA:	14/03/2025	VALIDADE	30 DIAS

Qtde	Característica	Unit.	Total
1	ROTEADOR AX1500 WIFI 6	R\$ 210,00	R\$ 210,00
1	PEDESTAL MICROFONE C/SUORTE PARA CELULAR	R\$ 280,00	R\$ 280,00
1	CANETA GRAVADOR PIROGRAFO ELETRICO	R\$ 145,00	R\$ 145,00
1	PLASTIFICADORA A4 110V 200W	R\$ 418,00	R\$ 418,00
3	CAIXA ACUSTICA BRANCA KIT COM 2 UNIDADES	R\$ 339,00	R\$ 1.017,00
1	MESA DE SOM 6 CANAIS BLUETOOTH 110/220V	R\$ 590,00	R\$ 590,00
1	BASE DE CORTE 45X60	R\$ 170,00	R\$ 170,00
TOTAL			R\$ 2.830,00

Flávio L. M. Miyashiro
CNPJ: 10.343.326/0001-75
I. E.: 904.54809-06
Flávio L. M. Miyashiro
E Cia. Ltda.

Rua Pref. José Mário Junqueira, 265 - Centro
CEP 86.360-000 - BANDEIRANTES - PARANÁ

RODRIGO INFORMATICA E MOVEIS P/ ESCRITORIO
ASSISTÊNCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA

Endereço: RUA SÃO PAULO, 723 - CENTRO - ANDIRÁ/PR - 86380000
 Telefone: (43)3538-5929 Cnpj:27.386.520/0001-30
 Celular: (43)9909-8500 Ie:9083641980
 E-mail: rodrigo.andira@live.com

CLIENTE: ASSOCIACAO METODISTA DE ASSISTENCIA SOCIAL - AMAS
 CNPJ: 02.814.133/0001-27
 DATA: 17/03/2025 VALIDADE COTAÇÃO - 30 DIAS

ITEM	DESCRIÇÃO/MODELO	QTD	V. UNITÁRIO	TOTAL
1	ROTEADOR AX1500 WIFI 6	1	R\$ 218,00	R\$ 218,00
2	PEDESTAL MICROFONE C/SUORTE PARA CELULAR	1	R\$ 295,00	R\$ 295,00
3	CANETA GRAVADOR PIROGRAFO ELETRICO	1	R\$ 150,00	R\$ 150,00
4	PLASTIFICADORA A4 110V 200W	1	R\$ 440,00	R\$ 440,00
5	CAIXA ACUSTICA BRANCA KIT COM 2 UNIDADES	3	R\$ 345,00	R\$ 1.035,00
6	MESA DE SOM 6 CANAIS BLUETOOTH 110/220V	1	R\$ 610,00	R\$ 610,00
7	BASE DE CORTE 45X60	1	R\$ 185,00	R\$ 185,00
			TOTAL	R\$ 2.933,00



RODRIGO AUGUSTO CADAMURO
 ALBINO - INFORMATICA
 RODRIGO INFORMATICA
 CNPJ: 27.386.520/0001-30
 FONE:(43) 3538 - 5929 - ANDIRÁ - PARANA

RAZÃO SOCIAL: L.A.D PAPELARIA E ARTIGOS PARA ESCRITORIO LTDA - ME
 NOME FANTASIA: DELTA PAPELARIA
 CNPJ: 84.951.268/0001-07 INSCRIÇÃO ESTADUAL: 51801622-93
 ENDEREÇO: AV. COMENDADOR LUIZ MENEGHEL,196
 CIDADE: BANDEIRANTES UF:PR
 FONE: 43 3542- 1273

CLIENTE: ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTENCIA SOCIAL
 CNPJ: 02.814.133/0001-27
 CIDADE: BANDEIRANTES UF: PR
 PERÍODO DA VALIDADE DA PROPOSTA: 17/04/2025

ORCAMENTO

Quant.	Descrição do Produto / Serviço.	Valor	Valor Total
1	ROTEADOR AX1500 WIFI 6	220,00	220,00
1	PEDESTAL MICROFONE C/SUORTE PARA CELULAR	300,00	300,00
1	CANETA GRAVADOR PIROGRAFO ELETRICO	159,00	159,00
1	PLASTIFICADORA A4 110V 200W	450,00	450,00
3	CAIXA ACUSTICA BRANCA KIT COM 2 UNIDADES	350,00	1.050,00
1	MESA DE SOM 6 CANAIS BLUETOOTH 110/220V	620,00	620,00
1	BASE DE CORTE 45X60	190,00	190,00
		Valor Total	2.989,00

Bandeirantes, 13 Março de 2025

84.951.268/0001-07
L. A. D. - PAPELARIA E ARTIGOS
PARA ESCRITÓRIO LTDA. - ME
AV. COM. LUIZ MENEGHEL, 196 - CENTRO
CEP 86360-000 - BANDEIRANTES - PR

Janelle M. J. Curta

TO: DIRECTOR, FBI
FROM: SAC, NEW YORK
SUBJECT: [REDACTED]
RE: [REDACTED]
[REDACTED]

NATALI-BRINK

Natali Brink Brinquedos Ltda-EPP

Rodovia Comandante João Ribeiro de Barros, s/nº. - km 650

Bairro: Das Antas

CEP: 17.900-000

CNPJ: 08.287.175/0001-33

Inscrição Estadual: 292.094.151.118

Telefone/ Fax: (18) 3822-4000

E-mail: natalibrink@uol.com.br

Dracena-SP



AMAS - ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA
SOCIAL

RUA HUMBERTO MENEGHEL, 385 - BANDEIRANTES PR

CNPJ: 02.814.133/0001-27

Item	Qtd.	Unidade	Descrição do Produto	Valor Unitário	Valor Total
1	1	Unid	Armário porta cartolina MDF com rodízio e portas	1.170,00	1.170,00
2		Unid			0,00
3		Unid			0,00
4		Unid			0,00
5		Unid			0,00

Dracena, 10 de Março de 2025

Vencimento: 30 dias



Total: 1.170,00

RIFER COMERCIO DE MOVEIS E BRINQUEDOS LTDA

CNPJ: 57.581.592/0001-08

IE 698.041.425.115

EMAIL: rifercmb@hotmail.com

RUA DOUTOR ANTONIO SIMINI, 464

BAIRRO: JARDIM PETROPOLIS

TUPI PAULISTA – SP CEP: 17932-144

TELEFONE: (18) 99708-5199



ORÇAMENTO

CLIENTE: ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - AMAS

CNPJ: 02.814.133/0001-27

ENDEREÇO: RUA HUMBERTO MENEGHEL Nº 385

CIDADE: BANDEIRANTES - PR

ITEM	QUANTIDADE	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	
1	1	Armário porta cartolina MDF com rodízio e portas	1.280,00	R\$ 1.280,00	
2				R\$ -	
			Valor Total	R\$ 1.280,00	

TUPI PAULISTA-SP, 10 DE MARÇO DE 2025

Rinaldo Fernandes
RG. 21.282.695
CPF. 080.351.688-60
PROPRIETÁRIO

DADOS BANCÁRIOS : BANCO DO BRASIL
AGÊNCIA 0373-5
CONTA CORRENTE 36.996-9

57.581.592/0001-08
I.E. 698.041.425.115
RIFER COMERCIO DE MOVEIS
E BRINQUEDOS LTDA - ME
Rua Doutor Antonio Simini 464
Jd Petrópolis CEP 17932-144
TUPI PAULISTA-SP

STUDY OF MOBILE IN CASE
INVESTIGATION
THIS IS A SUMMARY OF THE RESULTS OF THE STUDY

104-401216-0070 DE 1-1961 DE 2054

			АВТОМ. 10000	БП. 1000000	
5				БП. 1000000	
5	2	ДОЛЖИ АВТОМ. 10000	БП. 1000000	БП. 1000000	
NEW	NEW	АВТОМ. 10000	БП. 1000000	БП. 1000000	

01/12/2004 09:44:00 AM

2000 2001 2002 2003 2004 2005 2006 2007 2008 2009 2010 2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 2024 2025 2026 2027 2028 2029 2030 2031 2032 2033 2034 2035 2036 2037 2038 2039 2040 2041 2042 2043 2044 2045 2046 2047 2048 2049 2050 2051 2052 2053 2054 2055 2056 2057 2058 2059 2060 2061 2062 2063 2064 2065 2066 2067 2068 2069 2070 2071 2072 2073 2074 2075 2076 2077 2078 2079 2080 2081 2082 2083 2084 2085 2086 2087 2088 2089 2090 2091 2092 2093 2094 2095 2096 2097 2098 2099 2100 2101 2102 2103 2104 2105 2106 2107 2108 2109 2110 2111 2112 2113 2114 2115 2116 2117 2118 2119 2120 2121 2122 2123 2124 2125 2126 2127 2128 2129 2130 2131 2132 2133 2134 2135 2136 2137 2138 2139 2140 2141 2142 2143 2144 2145 2146 2147 2148 2149 2150 2151 2152 2153 2154 2155 2156 2157 2158 2159 2160 2161 2162 2163 2164 2165 2166 2167 2168 2169 2170 2171 2172 2173 2174 2175 2176 2177 2178 2179 2180 2181 2182 2183 2184 2185 2186 2187 2188 2189 2190 2191 2192 2193 2194 2195 2196 2197 2198 2199 2200 2201 2202 2203 2204 2205 2206 2207 2208 2209 2210 2211 2212 2213 2214 2215 2216 2217 2218 2219 2220 2221 2222 2223 2224 2225 2226 2227 2228 2229 2230 2231 2232 2233 2234 2235 2236 2237 2238 2239 2240 2241 2242 2243 2244 2245 2246 2247 2248 2249 2250 2251 2252 2253 2254 2255 2256 2257 2258 2259 2260 2261 2262 2263 2264 2265 2266 2267 2268 2269 2270 2271 2272 2273 2274 2275 2276 2277 2278 2279 2280 2281 2282 2283 2284 2285 2286 2287 2288 2289 2290 2291 2292 2293 2294 2295 2296 2297 2298 2299 2300 2301 2302 2303 2304 2305 2306 2307 2308 2309 2310 2311 2312 2313 2314 2315 2316 2317 2318 2319 2320 2321 2322 2323 2324 2325 2326 2327 2328 2329 2330 2331 2332 2333 2334 2335 2336 2337 2338 2339 2340 2341 2342 2343 2344 2345 2346 2347 2348 2349 2350 2351 2352 2353 2354 2355 2356 2357 2358 2359 2360 2361 2362 2363 2364 2365 2366 2367 2368 2369 2370 2371 2372 2373 2374 2375 2376 2377 2378 2379 2380 2381 2382 2383 2384 2385 2386 2387 2388 2389 2390 2391 2392 2393 2394 2395 2396 2397 2398 2399 2400 2401 2402 2403 2404 2405 2406 2407 2408 2409 2410 2411 2412 2413 2414 2415 2416 2417 2418 2419 2420 2421 2422 2423 2424 2425 2426 2427 2428 2429 2430 2431 2432 2433 2434 2435 2436 2437 2438 2439 2440 2441 2442 2443 2444 2445 2446 2447 2448 2449 2450 2451 2452 2453 2454 2455 2456 2457 2458 2459 2460 2461 2462 2463 2464 2465 2466 2467 2468 2469 2470 2471 2472 2473 2474 2475 2476 2477 2478 2479 2480 2481 2482 2483 2484 2485 2486 2487 2488 2489 2490 2491 2492 2493 2494 2495 2496 2497 2498 2499 2500 2501 2502 2503 2504 2505 2506 2507 2508 2509 2510 2511 2512 2513 2514 2515 2516 2517 2518 2519 2520 2521 2522 2523 2524 2525 2526 2527 2528 2529 2530 2531 2532 2533 2534 2535 2536 2537 2538 2539 2540 2541 2542 2543 2544 2545 2546 2547 2548 2549 2550 2551 2552 2553 2554 2555 2556 2557 2558 2559 2560 2561 2562 2563 2564 2565 2566 2567 2568 2569 2570 2571 2572 2573 2574 2575 2576 2577 2578 2579 2580 2581 2582 2583 2584 2585 2586 2587 2588 2589 2590 2591 2592 2593 2594 2595 2596 2597 2598 2599 2600 2601 2602 2603 2604 2605 2606 2607 2608 2609 2610 2611 2612 2613 2614 2615 2616 2617 2618 2619 2620 2621 2622 2623 2624 2625 2626 2627 2628 2629 2630 2631 2632 2633 2634 2635 2636 2637 2638 2639 2640 2641 2642 2643 2644 2645 2646 2647 2648 2649 2650 2651 2652 2653 2654 2655 2656 2657 2658 2659 2660 2661 2662 2663 2664 2665 2666 2667 2668 2669 2670 2671 2672 2673 2674 2675 2676 2677 2678 2679 2680 2681 2682 2683 2684 2685 2686 2687 2688 2689 2690 2691 2692 2693 2694 2695 2696 2697 2698 2699 2700 2701 2702 2703 2704 2705 2706 2707 2708 2709 2710 2711 2712 2713 2714 2715 2716 2717 2718 2719 2720 2721 2722 2723 2724 2725 2726 2727 2728 2729 2730 2731 2732 2733 2734 2735 2736 2737 2738 2739 2740 2741 2742 2743 2744 2745 2746 2747 2748 2749 2750 2751 2752 2753 2754 2755 2756 2757 2758 2759 2760 2761 2762 2763 2764 2765 2766 2767 2768 2769 2770 2771 2772 2773 2774 2775 2776 2777 2778 2779 2780 2781 2782 2783 2784 2785 2786 2787 2788 2789 2790 2791 2792 2793 2794 2795 2796 2797 2798 2799 2800 2801 2802 2803 2804 2805 2806 2807 2808 2809 2810 2811 2812 2813 2814 2815 2816 2817 2818

1049 45 98 43074-3

6/24/2016 10:00:00 AM 2016-06-24 10:00:00 AM

00-02690

SECRET

CONFIDENTIAL - NO FORN DISSEM.

1960-1961

[illegible]

1. 1947-1948 1949-1950 1951-1952 1953-1954 1955-1956 1957-1958 1959-1960 1961-1962 1963-1964 1965-1966 1967-1968 1969-1970 1971-1972 1973-1974 1975-1976 1977-1978 1979-1980 1981-1982 1983-1984 1985-1986 1987-1988 1989-1990 1991-1992 1993-1994 1995-1996 1997-1998 1999-2000 2001-2002 2003-2004 2005-2006 2007-2008 2009-2010 2011-2012 2013-2014 2015-2016 2017-2018 2019-2020 2021-2022 2023-2024 2025-2026 2027-2028 2029-2030 2031-2032 2033-2034 2035-2036 2037-2038 2039-2040 2041-2042 2043-2044 2045-2046 2047-2048 2049-2050 2051-2052 2053-2054 2055-2056 2057-2058 2059-2060 2061-2062 2063-2064 2065-2066 2067-2068 2069-2070 2071-2072 2073-2074 2075-2076 2077-2078 2079-2080 2081-2082 2083-2084 2085-2086 2087-2088 2089-2090 2091-2092 2093-2094 2095-2096 2097-2098 2099-2100 2101-2102 2103-2104 2105-2106 2107-2108 2109-2110 2111-2112 2113-2114 2115-2116 2117-2118 2119-2120 2121-2122 2123-2124 2125-2126 2127-2128 2129-2130 2131-2132 2133-2134 2135-2136 2137-2138 2139-2140 2141-2142 2143-2144 2145-2146 2147-2148 2149-2150 2151-2152 2153-2154 2155-2156 2157-2158 2159-2160 2161-2162 2163-2164 2165-2166 2167-2168 2169-2170 2171-2172 2173-2174 2175-2176 2177-2178 2179-2180 2181-2182 2183-2184 2185-2186 2187-2188 2189-2190 2191-2192 2193-2194 2195-2196 2197-2198 2199-2200 2201-2202 2203-2204 2205-2206 2207-2208 2209-2210 2211-2212 2213-2214 2215-2216 2217-2218 2219-2220 2221-2222 2223-2224 2225-2226 2227-2228 2229-2230 2231-2232 2233-2234 2235-2236 2237-2238 2239-2240 2241-2242 2243-2244 2245-2246 2247-2248 2249-2250 2251-2252 2253-2254 2255-2256 2257-2258 2259-2260 2261-2262 2263-2264 2265-2266 2267-2268 2269-2270 2271-2272 2273-2274 2275-2276 2277-2278 2279-2280 2281-2282 2283-2284 2285-2286 2287-2288 2289-2290 2291-2292 2293-2294 2295-2296 2297-2298 2299-2300 2301-2302 2303-2304 2305-2306 2307-2308 2309-2310 2311-2312 2313-2314 2315-2316 2317-2318 2319-2320 2321-2322 2323-2324 2325-2326 2327-2328 2329-2330 2331-2332 2333-2334 2335-2336 2337-2338 2339-2340 2341-2342 2343-2344 2345-2346 2347-2348 2349-2350 2351-2352 2353-2354 2355-2356 2357-2358 2359-2360 2361-2362 2363-2364 2365-2366 2367-2368 2369-2370 2371-2372 2373-2374 2375-2376 2377-2378 2379-2380 2381-2382 2383-2384 2385-2386 2387-2388 2389-2390 2391-2392 2393-2394 2395-2396 2397-2398 2399-2400 2401-2402 2403-2404 2405-2406 2407-2408 2409-2410 2411-2412 2413-2414 2415-2416 2417-2418 2419-2420 2421-2422 2423-2424 2425-2426 2427-2428 2429-2430 2431-2432 2433-2434 2435-2436 2437-2438 2439-2440 2441-2442 2443-2444 2445-2446 2447-2448 2449-2450 2451-2452 2453-2454 2455-2456 2457-2458 2459-2460 2461-2462 2463-2464 2465-2466 2467-2468 2469-2470 2471-2472 2473-2474 2475-2476 2477-2478 2479-2480 2481-2482 2483-2484 2485-2486 2487-2488 2489-2490 2491-2492

SECRET

000-000000-00

UNITED STATES DISTRICT COURT FOR THE DISTRICT OF COLUMBIA





PRODUTOS EDUCATIVOS

ALICE FERREIRA-ME

CNPJ: 26.254.278/0001-89

I.E 189.206.244.112

Rua João Ramalho, 947 – Vila Santa Cecília – CEP: 19.806-181 – Assis/SP

Fone: (18) 99704-3140

Email:aliceferreiraassis@outlook.com

ORÇAMENTO

AMAS - ASSOC. METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CNPJ: 02.814.133/0001-27

RUA HUMBERTO MENEGHEL, N. 385 BANDEIRANTES/PR

ITEM	QUANT.	PRODUTO	V. UNIT.	TOTAL
1	1	Armário porta cartolina MDF com rodízio e portas	1.345,00	R\$ 1.345,00
2				R\$ -
3				R\$ -
4				R\$ -
5				R\$ -
6				R\$ -
7				R\$ -
8				R\$ -
9				R\$ -
10				R\$ -
TOTAL			R\$	1.345,00

DATA: 07 DE MARÇO DE 2025 PRAZO: 30 DIAS

26.254.278/0001-89

ALICE FERREIRA - ME

RUA JOÃO RAMALHO, 947
VILA SANTA CECÍLIA
CEP 19806-181 - ASSIS - SP



ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ: 02.814.133/0001-27 - Tel.: 43 99938-0021
Rua Humberto Meneghel, 385 - Vila Maria - CEP: 86.360-235 - Bandeirantes - PR
Educa a criança no caminho em que deve andar, e, até quando envelhecer não se desviará dele. Provérbios 22:6

Bandeirantes/Pr., 20 de março de 2025.

Encaminho em anexo, cópias dos seguintes documentos da entidade Associação Metodista de Assistência social – AMAS, a fim de receber recursos oriundos das **Emendas Impositivas**:

- 1- Plano de Trabalho;
- 2- Cópia do estatuto registrado;
- 3- Cópia da ata da atual diretoria registrada;
- 4- Cópia dos documentos da presidente e tesoureira da entidade – CPF e RG;
- 5- Cópia de documento que comprove que a organização civil funciona no endereço por ela declarado, como conta de consumo (conta de telefone);
- 6- Declaração de sustentabilidade
- 7- Declaração das verbas que a entidade recebe
- 8- Declaração de utilidade pública municipal e estadual;
- 9- Relação nominal atualizada dos dirigentes da organização da sociedade civil, conforme o Estatuto, com endereço, telefone, endereço de correio eletrônico, número e órgão expedidor da carteira de identidade e número de registro no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF de cada um deles;
- 10- Comprovantes de experiência prévia na realização do objeto da parceria ou de objeto de natureza semelhante de, no mínimo, 01 (um) ano de capacidade técnica e operacional, através de: Relatórios de atividade com comprovação das ações desenvolvidas
- 11- Certidão de Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
- 12- Certidão Negativa de Débitos Tributários e Dívida Ativa Estadual;
- 13- Certidão Negativa de Tributos Municipais;
- 14- Certidão Liberatória do Tribunal de Conta do Estado do Paraná;
- 15- Comprovante de Inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ, emitido no sítio eletrônico oficial da Secretaria da Receita Federal do Brasil;
- 16- Certidão do Tribunal de Contas do Estado do Paraná;
- 17- Certidão liberatória do concedente.
- 18- Alvará atualizado;



ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CNPJ: 02.814.133/0001-27 - Tel.: 43 99938-0021

Rua Humberto Meneghel, 385 - Vila Maria - CEP: 86.360-235 - Bandeirantes - PR

Educa a criança no caminho em que deve andar, e, até quando envelhecer não se desviará dele. Provérbios 22:6

19-Declaração do contador dizendo que é responsável pelo arquivo dos documentos da entidade;

20-Declaração do representante legal da organização da sociedade civil com informações de que a organização e seus dirigentes não incorrem nas vedações do art. 39 da Lei n. 13.019 de 2014.

21- *Orgamentos*

Sem mais para o momento.

Atenciosamente,

Isabel Juliana Queiroz da Silva
RG: 9.086.092-5 SSP/PR
End: Rua Fioravante de Lazari, 59 –
Conjunto das Torres - Bandeirantes-PR
CEP 86.360-000

41
2

ESTATUTO SOCIAL DA AMAS

(Alterado de acordo com a Lei n. 10.406 de 10/01/2002)

ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - BANDEIRANTES

HISTÓRICO

Artigo 1º - Sob a proteção do Deus Onipotente e sob os auspícios da Associação da Igreja Metodista em Bandeirantes-Paraná, vinculada à 6ª Região Eclesiástica, devidamente inscrita no CNPJ/MF nº 02.814.133/0001-27, foi criada na data de 26 de setembro de 1972 a Associação Metodista de Assistência Social – Bandeirantes, conhecida pela sigla **AMAS**.

DOS FINS

Artigo 2º - A Associação Metodista de Assistência Social-AMAS, situada na rua Humberto Meneghel, nº 385, Vila Maria, no município de Bandeirantes-Pr., entidade de caráter beneficente com duração indeterminada, com fins não econômicos, constituída para a promoção do bem-estar social, com objetivos de assistência social, educacional, cultural e filantrópica, a todos que dela necessitarem, sem distinções políticas, religiosas, raciais ou sociais, podendo para a consecução de suas finalidades:

§ 1º - Envolvimento com a educação do Centro de Educação Infantil Paulo Meneghel:

- I** - promover educação infantil para crianças de 00 (zero) a 05 (cinco) anos;
- II** - ofertar material pedagógicos e brinquedos de acordo com a necessidade dos alunados do CMEI Paulo Meneghel;
- III** - orientar os pais dos alunos do CMEI em relação à educação das crianças relacionados a higiene, alimentação, saúde e bons costumes visando uma continuidade do trabalho realizado dentro do estabelecimento de ensino;
- IV** - promover reuniões com os pais ou responsáveis para fortalecer o vínculo entre o corpo docente e familiares dos alunos matriculados no CMEI Paulo Meneghel;

§ 2º - Envolvimento com a sociedade:

- I** - participar e apoiar serviços comunitários e projetos que envolve interesse da sociedade ofertado pela administração do Município;



1
[Handwritten signatures]

II - participar de conselhos municipais, reuniões e eventos relacionado a educação, saúde, e temas que dizem respeito à criança;

III - colaborar com as iniciativas públicas e particulares visando melhorias no sistema educacional do município e o bem-estar social;

IV - promover palestras, cursos, campanhas e projetos, visando o cuidado com as famílias e a comunidade, a educação em geral, o bem-estar emocional, material e psicológico do ser humano;

V - despertar a consciência humana e social dos assistidos e da comunidade em geral para a problemática que enfrentam as crianças e adolescentes na realidade atual.

§ 3º - Cuidados com a estrutura do prédio do Estabelecimento de ensino do CMEI Paulo Meneghel e outras necessidades:

I - realizar manutenção corretiva e preventiva periodicamente;

II - realizar construção, ampliações, pinturas e adequações do espaço físico;

III - manter a estrutura física do CMEI higienizados e obedecendo critérios de segurança;

IV - aquisição de equipamentos, móveis e utensílios de cozinha, e suprir necessidades dos demais setores do CMEI.

§ 4º - Elaborar estratégias para a arrecadação de recursos financeiros:

I - associar-se a entidades públicas, privadas, nacionais ou estrangeiras, para obtenção de recursos financeiros para a realização de seus objetivos;

II - promover bazares e eventos promocionais em parceria com empresas privadas.

Artigo 3º - A entidade não distribui lucros, bonificações ou dividendos, sob qualquer forma ou pretexto à Diretoria ou colaboradores, aplicando sua receita e patrimônio dentro do território nacional. Os membros da diretoria não serão remunerados.

Parágrafo único - A Associação Metodista de Assistência Social-AMAS terá um Regimento Interno que, aprovado pela Assembléia Geral, disciplinará o funcionamento interno da Associação.



DOS BENS

Artigo 4º - Os bens da Associação Metodista de Assistência Social-AMAS serão constituídos de bens móveis, imóveis e semoventes adquiridos por compras, doações, subvenções e legados.

§ 1º - A alienação, venda ou troca de bens patrimoniais da Associação Metodista de Assistência Social-AMAS, somente poderá ser decidida por aprovação da Assembléia Geral, convocada especialmente para tal fim.

Artigo 5º - As fontes de recursos para manutenção da Associação Metodista de Assistência Social - AMAS, constituem-se em doações e valores em dinheiro provenientes de contribuições, dotações, donativos, subvenções, auxílio de poderes públicos, renda de aluguéis, fundos patrimoniais e outros valores.

DO QUADRO SOCIAL

Artigo 6º - A Associação Metodista de Assistência Social-AMAS é constituída por número ilimitado de Associados, assim identificados:

- I - Associados Fundadores;
- II - Associados Mantenedores;
- III - Associados Contribuintes;
- IV - Associados Benfeitores.

§1º - Os Associados Fundadores são aqueles que assinaram a Ata de fundação da Associação.

§ 2º - Os Associados Mantenedores são:

- I - a Associação da Igreja Metodista de Bandeirantes;
- II - os membros da Instituidora que aderirem expressamente à Associação.

§ 3º - Os Associados Contribuintes são aquelas pessoas que se propõem a contribuir regularmente.

§ 4º - Os Associados Benfeitores são os que se distinguem pela prestação de serviços e doações relevantes.

Artigo 7º - A inclusão e a exclusão dos Associados devem ser solicitadas e aprovadas pelo Conselho Diretor, sendo referendadas pela Assembleia Geral.

Artigo 8º - O Associado poderá ser destituído por justa causa nos casos específicos previstos neste Estatuto e no Regimento Interno.

§ 1º - Perderá a condição de Associado aquele que for desligado, por decisão da Assembléia Geral, nas seguintes hipóteses:

- I - infringir os princípios éticos, morais e da boa conduta defendidos pela Associação, considerando a moral social e cristã do país;
- II - ausentar-se das reuniões e deixar de participar das atividades da Associação por tempo julgado suficiente pela Assembléia para caracterizar abandono e desinteresse pela Associação ou pela obra a que estiver vinculada.

§ 2º - A Assembleia deliberará sobre o desligamento por justa causa de qualquer Associado mediante parecer fundamentado do Conselho Diretor.

Artigo 9º - São direitos dos Associados:

- I - participar da Assembleia Geral;



- II - votar e ser votado para cargos eletivos indicados neste Estatuto;
- III - solicitar, a qualquer tempo, informações que julgarem necessárias;
- IV - integrar comissões e grupos de trabalho, criados pela Assembléia Geral.

Artigo 10 - São deveres dos Associados:

- I - comparecer à Assembléia Geral;
- II - participar de programas, projetos e atividades institucionais, por designação da Assembléia Geral;
- III - zelar pelos interesses da AMAS em todas as áreas;
- IV - cumprir e fazer cumprir o presente Estatuto e o Regimento Interno;
- V - contribuir na medida de suas possibilidades para o sustento financeiro da Associação;
- VI - manter conduta compatível com os princípios éticos, morais e espirituais, de acordo com os ensinamentos cristãos;
- VII - exercer os dons e talentos de que são dotados no propósito de contribuir para a realização dos objetivos da Associação;
- VIII - exercer com zelo, dedicação e probidade os cargos para os quais foram eleitos.

Artigo 11 - Os Associados não respondem nem mesmo subsidiariamente pelos encargos da Associação.

DA ORGANIZAÇÃO

Artigo 12 - A Associação Metodista de Assistência Social-AMAS se organiza da forma seguinte:

- I - Assembleia Geral;
- II - Conselho Diretor;
- III - Conselho Fiscal.



DA ASSEMBLEIA GERAL

Artigo 13 - A Assembleia Geral é constituída pelos Associados em pleno gozo dos seus direitos estatutários e regimentais, sendo o órgão soberano da vontade da Associação.

Artigo 14 - Compete à Assembléia Geral:

- I - eleger os membros do Conselho Diretor e do Conselho Fiscal;
- II - destituir os membros do Conselho Diretor e do Conselho Fiscal;
- III - referendar ou não o ingresso de Associados;
- IV - referendar ou não a exclusão por justa causa de Associado, após recebimento de relatório circunstanciado, nos termos do artigo 8º, § 2º deste Estatuto;
- V - aprovar o orçamento anual;

Several handwritten signatures in blue ink are visible at the bottom right of the page, overlapping the page number.

- 13 - votar e ser votado para cargos eletivos e para estatutos;
- 14 - solicitar e divulgar informações que julgar necessárias;
- 15 - integrar comissões e grupos de trabalho criados pela Assembleia Geral.

Artigo 16 - São deveres dos Associados:

- I - comparecer à Assembleia Geral;
- II - participar de programas, projetos e atividades institucionais por designação da Assembleia Geral;
- III - zelar pelos interesses da AMAS em todas as áreas;
- IV - cumprir e fazer cumprir o presente Estatuto e o Regulamento Interno;
- V - contribuir na medida de suas possibilidades para o sustento financeiro da Associação;
- VI - manter contatos constantes com os membros ativos, membros e capitulares de acordo com os estatutos e regulamentos;
- VII - exercer os direitos e deveres de que são detentores na proporção de contribuição para o sustento da Associação;
- VIII - exercer com zelo, dedicação e probidade os cargos para os quais foram eleitos.

Artigo 17 - Os associados não respondem nem materialmente nem moralmente pelos encargos da Associação.

DA ORGANIZAÇÃO

Artigo 18 - A Associação Metódica de Assistência Social-AMAS adota a seguinte estrutura organizacional:

- I - Assembleia Geral;
- II - Conselho Diretor;
- III - Conselho Fiscal;



DA ASSEMBLEIA GERAL

Artigo 19 - A Assembleia Geral é constituída pelos Associados em pleno gozo dos seus direitos estatutários e regulamentares, sendo o órgão soberano da Associação.

Artigo 20 - Compete à Assembleia Geral:

- I - eleger os membros do Conselho Diretor e do Conselho Fiscal;
- II - destituir os membros do Conselho Diretor e do Conselho Fiscal;
- III - aprovar ou não o ingresso de Associados;
- IV - reformar ou não o estatuto por justa causa de Associação, após conhecimento de relatório circunstanciado, nos termos do artigo 8º, § 2º deste Estatuto;
- V - aprovar o orçamento anual;

[Handwritten signature and stamp]

- VI - deliberar sobre as contas da AMAS, consubstanciadas nos Balanço Patrimonial e de Resultado Econômico de cada exercício fiscal, após parecer do Conselho Fiscal;
- VII - vender, permutar, doar, ou onerar total ou parcialmente o patrimônio da Associação;
- VIII - aceitar doações e legados e heranças, de qualquer natureza, podendo delegar essa competência ao Conselho Diretor;
- IX - rejeitar doações e legados quando contiverem encargos ou gravames de qualquer espécie, ou, ainda, quando forem contrários aos objetivos e natureza da Associação, ou à lei.
- X - solicitar, receber e apreciar relatórios do Conselho Diretor e do Conselho Fiscal;
- XI - deliberar sobre matérias que lhe sejam encaminhadas pelo Conselho Diretor e pelo Conselho Fiscal;
- XII - decidir sobre as reformas do presente Estatuto e do Regimento Interno;
- XIII - deliberar sobre a mudança do nome;
- XIV - decidir sobre a extinção da Associação, nos termos das disposições legais e estatutárias.
- XV - resolver os casos omissos deste Estatuto, se houver.
- XVI - referendar ou reconsiderar em grau de recurso as interpretações dos casos omissos no presente Estatuto e as deliberações da própria Assembléia e dos órgãos inferiores da Associação.

§ 1º - Para as deliberações a que se referem os incisos I, II, VII, XII, XIII, XV e XVI deste Artigo é exigido o voto favorável de 2/3 (dois terços) dos Associados presentes à Assembleia Geral especialmente convocada para esse fim, não podendo a mesma deliberar, em primeira convocação, sem a maioria absoluta dos Associados, na sequência, podendo deliberar com qualquer número nas convocações seguintes.

§ 2º - Nos demais incisos deste artigo, a Assembleia Geral será instalada em primeira convocação com 50% (cinquenta por cento) dos Associados e em segunda convocação com qualquer número.

Artigo 15 - A Assembleia Geral se reúne ordinariamente 1 (uma) vez por ano para:

- I - apreciar o relatório anual do Conselho Diretor;
- II - discutir e aprovar as contas da Associação, acompanhadas do respectivo Balanço Contábil, e demais demonstrativos do exercício, após parecer do Conselho Fiscal;
- III - eleger e dar posse aos membros do Conselho Diretor e do Conselho Fiscal.



Artigo 16 - A Assembleia Geral extraordinária se reunirá tantas vezes quantas se fizerem necessárias para:

- I - promover reformas estatutárias e regimentais;
- II - decidir sobre a extinção da Associação, nos termos deste Estatuto;
- III - decidir sobre a compra, venda e oneração do patrimônio após parecer do Conselho Fiscal;
- IV - outros assuntos de interesse social e indicados no edital de convocação.

Artigo 17 - A Assembleia Geral será convocada pelo Presidente do Conselho Diretor por meio de edital afixado na sede da AMAS.

DO CONSELHO DIRETOR

Artigo 18 - O Conselho Diretor é eleito pela Assembleia Geral, sendo constituído por um Presidente, um Vice-Presidente, Primeiro e Segundo Secretários, Primeiro e Segundo Tesoureiros e 3 (três) vogais, sendo todos plenamente capazes, na forma do Código Civil e legislação correlata, membros da Igreja Metodista há pelo menos 2 (dois) anos.

§ 1º - O mandato dos membros do Conselho Diretor é de 2 (dois) anos, permitida 1 (uma) reeleição.

§ 2º - Os membros do Conselho Diretor, no desempenho destas funções, não receberão dividendos, abonos ou qualquer tipo de remuneração.

§ 3º - Em caso de vacância, por qualquer motivo, de membro do Conselho Diretor, o primeiro suplente deverá assumir o cargo pelo restante do mandato do substituído.

§ 4º - O Pastor da Igreja Metodista de Bandeirantes é membro *ex-officio* do Conselho Diretor, sem direito a voto e excluído do quorum.

Artigo 19 - Findo o mandato, os membros permanecerão em seus cargos até a posse de seus substitutos eleitos.

Artigo 20 - Ao Conselho Diretor, entre outras atribuições expressamente previstas neste Estatuto, compete, em consonância com as diretrizes e normas estabelecidas:

- I - elaborar e executar o programa anual de atividades;
- II - estabelecer a política geral, definindo diretrizes, metas e normas gerais reguladoras de sua atividade;
- III - aceitar legados, doações e heranças;
- IV - encaminhar relatórios à Assembleia Geral;
- V - submeter as contas da Associação (Balanços Patrimonial e de Resultado Econômico), relativas a cada exercício fiscal, à deliberação da Assembleia Geral, com parecer do Conselho Fiscal;
- VI - firmar convênios com entidades públicas e privadas, para mutua colaboração em atividades de interesse comum;
- VII - fazer cumprir fielmente o presente Estatuto;
- VIII - decidir sobre a contratação, demissão e salários de seus empregados;
- IX - administrar recursos financeiros oriundos de entidades públicas e privadas, nacionais e estrangeiras e demais verbas.

Parágrafo único - O Conselho Diretor reunir-se-á, no mínimo, bimestralmente, havendo pauta.

Artigo 21 - Os membros do Conselho Diretor respondem civil e criminal e ilimitadamente pelos

atos praticados com abuso de poder ou em desrespeito ao presente Estatuto.

Artigo 22 - Compete ao Presidente do Conselho Diretor:

- I - representar a entidade ativa, passiva, judicial e extra judicialmente;
- II - cumprir e fazer cumprir este Estatuto e o Regimento;
- III - convocar a Assembléia Geral;
- IV - convocar e presidir as reuniões do Conselho Diretor;
- V - abrir, fechar e movimentar contas bancárias em conjunto com os tesoureiros;
- VI - assinar toda documentação e correspondências que diz respeito à Associação;
- VII - contratar e demitir empregados;
- VIII - participar da comissão de transição.

Artigo 23 - Compete ao Vice-Presidente:

- I - substituir o Presidente em suas ausências ou impedimentos;
- II - prestar colaboração ao presidente no desempenho de suas funções;
- III - assumir o mandato em caso de vacância, até o seu término.

Artigo 24 - Compete ao Primeiro Secretário:

- I - secretariar as reuniões do Conselho Diretor, e redigir as atas;
- II - publicar todas as notícias das atividades da Associação;
- III - redigir e expedir a correspondência da Associação;
- IV - manter em ordem os arquivos da Associação;
- V - ter sob sua guarda os livros próprios.
- VI - participar da comissão de transição.

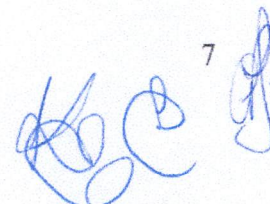
Artigo 25 - Compete ao Segundo Secretário:

- I - substituir o primeiro secretário em suas ausências;
- II - prestar colaborações em caso de vacância, até o seu término.
- III - prestar, de modo geral, a sua colaboração ao primeiro Secretário.

Artigo 26 - Compete ao primeiro Tesoureiro:

- I - arrecadar e contabilizar as contribuições dos Associados, rendas, auxílios e donativos em dinheiro ou espécie, mantendo em dia a escrituração, toda comprovada;
- II - pagar as contas e/ou notas de despesas autorizadas pelo Presidente;
- III - apresentar relatórios de receitas e despesas, sempre que forem solicitados;
- IV - preparar e submeter à Assembleia Geral o inventário, e os Balanços Patrimonial e de Resultado Econômico de cada exercício, com parecer do Conselho Fiscal;

7



- V - movimentar as contas bancárias em conjunto com o Presidente;
- VI - depositar toda e qualquer receita da entidade em contas bancárias, indicadas pelo Conselho Diretor, mantendo sob sua responsabilidade e controle todos os documentos relativos a tesouraria, inclusive contas bancárias;
- VII - participar da comissão de transição.

Artigo 27 - Compete ao Segundo Tesoureiro:

- I - substituir o primeiro tesoureiro em suas ausências;
- II - auxiliar o primeiro tesoureiro no desempenho de suas funções;
- III - assumir o mandato em caso de vacância até o seu término.

DO CONSELHO FISCAL

Artigo 28 - A Associação Metodista de assistência Social - AMAS terá um Conselho Fiscal constituído de 3 (três) membros efetivos, dos quais pelo menos 1 (um) deve ter noções de contabilidade, eleitos pela Assembleia Geral, juntamente com a eleição do Conselho Diretor, para um mandato de 2 (dois) anos, podendo ser reeleitos uma única vez.

Artigo 29 - O Conselho Fiscal tem as seguintes competências:

- I - examinar, quando julgar necessário, a escrituração contábil da Associação e sua documentação, emitindo parecer;
- II - examinar balancetes parciais da contabilidade dando o respectivo parecer;
- III - examinar os Balanços Anuais e respectivos Demonstrativos Contábeis exarando seu parecer para aprovação pela Assembleia Geral;
- IV - dar parecer sobre operações patrimoniais da Associação para decisão da Assembleia Geral;
- V - auxiliar o Conselho Diretor e a Assembleia Geral da AMAS, propondo medidas que colaborem com o equilíbrio econômico-financeiro da Associação, tendo em vista eficiência e qualidade na consecução de seus objetivos sociais;
- VI - encerrar o exercício fiscal no final do mês de dezembro;
- VII - contratar auditoria externa, se necessário, mediante autorização da Assembléia Geral.

Artigo 30 - Em seu trabalho o Conselho Fiscal gozará de independência e liberdade tudo reportando à Assembléia Geral, reunindo-se ordinariamente a cada trimestre e extraordinariamente quantas vezes forem necessárias.

Parágrafo único - Os Conselheiros Fiscais não receberão qualquer remuneração.

DA DISSOLUÇÃO

- V - movimentar as contas bancárias em conjunto com o Presidente;
- VI - debitar nos e qualquer forma de contas bancárias, incluindo as do Conselho, mantendo sob sua responsabilidade o controle sobre os documentos relativos a responsabilidade;
- VII - manter as contas de transações;

Artigo 12 - Conselho de Administração

- I - administrar o patrimônio da Associação;
- II - estabelecer o plano de expansão da Associação;
- III - assumir a responsabilidade sobre a gestão da Associação e a sua administração;

DO CONSELHO FISCAL

Artigo 13 - A Associação Mantém do Conselho Fiscal, composta de 3 (três) membros efetivos, dos quais pelo menos 1 (um) deve ter noção de contabilidade, eleitos pela Assembleia Geral, juntamente com a eleição do Conselho Diretor, para um mandato de 2 (dois) anos podendo ser reeleitos uma única vez.

Artigo 14 - O Conselho Fiscal tem as seguintes competências:

- I - examinar quando julgar necessário a contabilidade do Conselho e sua documentação contábil;
- II - examinar informações relativas da contabilidade dando o respectivo parecer;
- III - examinar os livros de contas e respectivos demonstrativos contábeis existentes em qualquer que seja o caso para a Assembleia Geral;
- IV - emitir parecer sobre operações patrimoniais da Associação para decisão da Assembleia Geral;
- V - auxiliar o Conselho Diretor e Assembleia Geral da AMA, quando medidas que colaborem com o equilíbrio econômico-financeiro da Associação, tendo em vista eficiência e qualidade na administração de seus órgãos e serviços;
- VI - controlar o exercício fiscal no final de cada exercício;
- VII - controlar auditoria externa, se necessário, mediante autorização da Assembleia Geral.

Artigo 15 - Em seu trabalho o Conselho Fiscal goza de independência e liberdade para convocar a Assembleia Geral, quando necessário, para o exame e aprovação das contas e demonstrações financeiras.

Parágrafo Único - O Conselho Fiscal não pode ser dissolvido ou substituído.

DA DISPOSIÇÃO

Artigo 31 - A Associação Metodista de Assistência Social - AMAS só pode ser dissolvida pelo voto afirmativo de 2/3 (dois terços) dos Associados presentes à Assembléia Geral.

Parágrafo único – Em caso de dissolução, o patrimônio social e os bens da AMAS deverão, obrigatoriamente, ser vertido a instituição congênere, registrada no Conselho Nacional de Assistência Social.

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Artigo 32 - Os Associados e os membros do Conselho Diretor, do Conselho Fiscal não responderão, solidária ou subsidiariamente, pelas obrigações assumidas pela Associação, salvo nos casos de excesso de mandato ou infração ao Estatuto ou à lei.

Artigo 33 - No ato de implantação deste Estatuto, o mandato dos membros do Conselho Diretor respeita o mandato oriundo da situação anterior da Associação.

Artigo 34 - O exercício fiscal coincide com o ano civil, iniciando em 1º de janeiro e findando em 31 de dezembro de cada ano.

Artigo 35 - Os casos omissos serão resolvidos pela Assembléia Geral ou pelo Conselho Diretor, *ad referendum*, do voto da Assembléia, observadas as disposições do Código Civil e da legislação em vigor à época.

DA REFORMA E APROVAÇÃO DO ESTATUTO

Artigo 36 - Este Estatuto somente poderá ser reformado, no todo ou em parte, pela Assembleia Geral, na forma do Art. 14, inciso XII, por iniciativa própria ou por solicitação da Diretoria Executiva.


Artigo 37 - Este Estatuto, aprovado em 31 de agosto de 2023, entra em vigor na data do seu registro no Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas, e substitui integralmente o anterior.

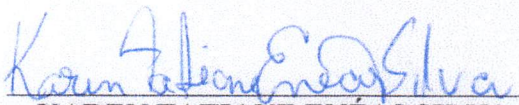
Artigo 38 - O presente estatuto está adaptado às disposições do novo Código Civil (Lei n. 10.406, de 10 de janeiro de 2002), conforme determina o art. 2.031 do citado Diploma.

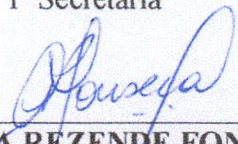
Bandeirantes, 31 de agosto de 2023.



9


LUCIANE CRISTINA LANINI REIS
Presidente


KAREN TATIANE ENÉAS SILVA
1ª Secretária


CÁTIA REGINA REZENDE FONSECA
advª. OAB/17.817



CARTÓRIO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS / PESSOAS JURÍDICAS – BANDEIRANTES/PR
Rua Prefeito José Mario Junqueira, 323 - Centro

PROTOCOLO Nº 28.395
REGISTRADO/AVERBADO SOB O Nº 085
FLS. 013
LIVRO A-22
Bandeirantes, 04/setembro/2023
SILMAR CORDEIRO DE SOUZA
Oficial Designado

CUSTAS: 300,00 VRC - R\$ 73,80
Funrejus - R\$ 10,56
Distribuidor - R\$ 9,53
Funarpen - R\$ 4,00
Fundep - 5% - R\$ 3,69
ISS - 3% - R\$ 2,21



CARTÓRIO

- Registro Civil de Pessoas Naturais
- Títulos e Documentos
- Registro Civil de Pessoas Jurídicas

SILMAR CORDEIRO DE SOUZA
Agente Delegado Designado
CNPJ 49.533.041/0001-32

Aos cinco dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e quatro, às 9:00 horas, reuniram-se os membros da Igreja Metodista em Bandeirantes, situada à rua Benjamin Caetano Zambom, 221, Bandeirante-PR, e os Reverendos Armando Altino da Silva Junior e Cristiano Bernardino Alves Pires. Instalou-se a Assembleia Geral Ordinária, sendo que em primeira convocação ainda não havia quórum exigido e o irmão Clézio Ravanhani propôs que após 5 minutos fosse feita segunda convocação e que a reunião tivesse início com o número de membros presentes. Feita a segunda convocação, Pastor Armando apresentou a seguinte pauta: eleição da diretoria e conselho fiscal da AMAS – Associação Metodista de Assistência Social para o biênio 2024/2026 e apresentação do relatório financeiro, e, passou a palavra para a presidente Luciane Cristina Lanini Reis. A presidente Luciane, informou a ausência das secretárias da AMAS, e pediu que fosse indicado secretária para o ato, sendo que, Irene Terumi indicou Flávia Satomi Moribe Silva para secretariar a assembleia e foi aprovado por todos os presentes. Na sequência, foi feita a leitura da ata da assembleia geral anterior que foi aprovada por aclamação por todos os presentes, e também foi feita a leitura do relatório financeiro, destacando-se que todos os documentos contábeis estão à disposição dos associados. Também foi informado, que este ano de 2024, aguarda-se o recebimento de verba oriunda de emenda impositiva dos vereadores e das doações de imposto de renda, sendo que estas verbas serão utilizadas conforme o disposto nos planos de trabalhos, visando atender as necessidades do Centro Municipal de Educação Infantil Paulo Meneghel. Ato contínuo, foi apresentada uma chapa para concorrer à eleição do conselho diretor e conselho fiscal da Amas, e foi aberto para que os interessados formassem outra chapa, sendo que não houve interesse dos associados. Prosseguindo, passou-se a eleição do conselho diretor e conselho fiscal com apresentação da seguinte chapa: **CONSELHO DIRETOR:** Presidente: Isabel Juliana Queiroz da Silva; Vice-Presidente: Mariana Gôngora Jardim; 1º Secretária: Dâmyla Fernanda figueiredo; 2º Secretária: Mara Cristina Campos Tomé; 1ª Tesoureira: Maria Rosa Chanca; 2ª Tesoureira: Karine Soares da Silva; **VOGAIS:** Maria Francisca Filipini Rodrigues, Maria das Graças Ribeiro Barbosa e Cátia Regina Rezende Fonseca; **CONSELHO FISCAL:** Agnes Outuki Cunha, Fabiane Fernandes Nishimura Bailão e Thaís Priscila Marques de Almeida. Irmão Claudinei Bueno da Silva propôs que a votação da chapa apresentada fosse por escrutínio e a proposta foi apoiada por todos os membros, então, foram distribuídas as cédulas para os membros votarem, e após a votação, constatou-se que a chapa apresentada foi eleita pela maioria dos votos. Em seguida, Pastor Armando chamou os membros da chapa eleita e deu posse a todos, e, Pastor Cristiano orou por todos e os abençoou. Finda a pauta, irmão Claudinei Bueno propôs o encerramento da assembleia e teve o apoio de todos os presentes. Sem mais, eu, Flávia Satomi Moribe Silva, secretária nomeada, anotei e digitei a presente ata que segue por mim assinada, pela presidente.

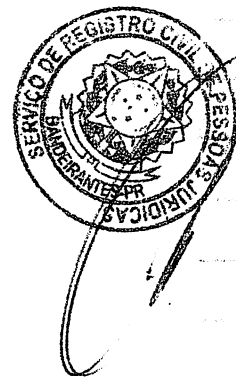
Qualificação: CONSELHO DIRETOR:

Presidente: Isabel Juliana Queiroz da Silva
Estado Civil: Casada - Profissão: Professora
RG: 9.086.092-5 SSP/PR - CPF: 048.815.719-66
Endereço: Rua Fioravante de Lazari, 59 – Conjunto das Torres - Bandeirantes-PR – CEP 86.360-000
e-mail: juliana.qsilva@hotmail.com - Celular: 43 99868-9221

Vice-Presidente: Mariana Gôngora Jardim
Estado Civil: Solteira - Profissão: Professora
RG: 14.214.436-0 SSP/PR - CPF: 122.614.209-51
Endereço: Rua Wantuil Goulart Barbosa, 39, Loteamento Barbosa - Bandeirantes-PR – CEP 86.360-000
e-mail: marianagjardim20@gmail.com - Celular: 43 99197-0506

1ª Secretária: Dâmyla Fernanda Figueiredo.
Estado Civil: Solteira. - Profissão: Autônoma.
RG: 10.893.901-0 SSP/PR - CPF: 085.420.399-04
Endereço: Rua Joaquim José Pereira nº155 - Bandeirantes-PR – CEP 86.360-000
e-mail: damyla.f.figueiredo@gmail.com - Celular: 43 9.9632-2134.

2ª Secretária: Mara Cristina Campos Tomé
Estado Civil: Casada - Profissão: Professora de Educação Física aposentada
RG: 42155608 SSP/PR - CPF: 58186336915
Endereço: Avenida Bandeirantes 704, Centro - Bandeirantes-PR – CEP 86.360-000
e-mail: maracriscampostome@gmail.com - Celular: 43 996216790



1ª Tesoureira: Rosa Maria chanca

Estado Civil: Casada - Profissão: Vendedora

RG: 3.581.668.2 SSP-PR - CPF: 471716779.15

Endereço: Rua Prefeito Moacir Castanho 2037 - Bandeirante- PR - CEP 86.360-000

e-mail: rosachanca31@gmail.com - Celular: 43 991299460**2ª Tesoureira: Karine Soares da Silva**

Estado Civil: Solteira - Profissão: Professora

RG: 10.857.915-3 SSP/PR - CPF: 079.827.689-46

Endereço: Rua Manoel Roco Fraga, 1145 - João Teodoro - Bandeirantes-PR - CEP 86.360-000

e-mail: karinesoares.ds@gmail.com - Celular: 43 996911956**VOGAIS:****- Maria Francisca Filipini Rodrigues**

Estado Civil: Casada - Profissão: do lar

RG: 114.641-02 SSP/PR - CPF: 203.084.189-72

Rua Estevan Leite de Negreiro, 42 - Vila Santa Terezinha - Bandeirantes-PR - CEP 86.360-000

e-mail: franfilipini780@gmail.com - Cel. 43 996808677**- Maria das Graças Ribeiro Barbosa**

Estado Civil: Casada - Profissão: Autônoma

RG: 4.562.833/7 SSP/PR - CPF: 640.725.769-72

Rua Manoel Nascimento Trindade 133 - Maria Alice - Bandeirantes- PR - CEP 86.360-000

e-mail: ateliessonhomeu2@gmail.com - Cel. 43 996642724**- Catia Regina Rezende Fonseca**

Estado Civil: Casada - Profissão: advogada

RG: 3.698.806-1-SSP/PR - CPF: 569.722.539-34

Rua Benedito Bernardes de Oliveira, 432 - Bandeirantes- PR - CEP 86.360-000

e-mail: catia-rezende@uol.com.br - Cel. 43 99977-5703**CONSELHO FISCAL:****- Agnes Outuki Cunha**

Estado Civil: Solteira - Profissão: Empresária

RG: 13.105.391-6 SSP/PR - CPF: 061.916.789-08

Endereço: Rua Benjamin Caetano Zambon, 251. Centro - Bandeirantes-PR - CEP 86.360-000

e-mail: outukiagnes@gmail.com - Celular: 43 99627-7114**- Fabiane Fernandes Nishimura Bailão**

Estado Civil: Casada - Profissão: Autônoma

RG: 8.160.607-2 SSP/PR - CPF: 036.194.239-70

Endereço: Rua Vereador Victório Bertachi 225 Conj. Humberto Teixeira 2- Bandeirantes-PR - CEP 86.360-000

e-mail: nishimurafabiane@gmail.com - Celular: 43 99656-8446**- Thaís Priscila Marques de Almeida**

Estado Civil: Casada - Profissão: Empresária

RG: 9687250-0 SSP-PR - CPF: 05890398903

End: Rua Presbítero José Aniceto Monte Sião, 55. Recanto São Francisco - Bandeirantes-PR - CEP 86.360-000

e-mail: ths.almd@gmail.com - Celular: 43 99990-5808

PROTOCOLO Nº 28.660
REGISTRADO/AVERBADO SOB O Nº 085
FLS. 017
LIVRO A-22

Bandeirantes, 06/maio/2024
SILMAR CORDEIRO DE SOUZA
Oficial Designado

CUSTAS: 300,00 VRC - R\$ 83,10
Funrejus - R\$ 11,07
Distribuidor - R\$ 10,60
Funarpen - R\$ 4,00
Fundep - 5% - R\$ 4,15
ISS - 3% - R\$ 2,49

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA
INSTITUTO DE IDENTIFICAÇÃO DO PARANÁ

RG: 9.086.092-5

POLEGAR DIREITO

ASSINATURA DO TITULAR

CARTEIRA DE IDENTIDADE

VÁLIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL

REGISTRO GERAL: 9.086.092-5 DATA DE EXPEDIÇÃO: 06/03/2014

NOME: ISABEL JULIANA QUEIROZ DA SILVA

FILIAÇÃO: JOSE JACINTO DE QUEIROZ
MARIA HELENA DE SOUZA QUEIROZ

NATURALIDADE: ANDIRA/PR DATA DE NASCIMENTO: 12/08/1984

DOC. ORIGEM: COMARCA=BANDEIRANTES/PR, DA SEDE
C.CAS=7738, LIVRO=27B, FOLHA=138

CURITIBA/PR

ASSINATURA DO DIRETOR

LEI Nº 7.116 DE 29/08/83

É PROIBIDO PLASTIFICAR

MINISTÉRIO DA FAZENDA

Receta Federal

Cadastro de Pessoas Físicas

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO

Número 048.815.719-66

Nome ISABEL JULIANA QUEIROZ DA SILVA

Nascimento 12/08/1984

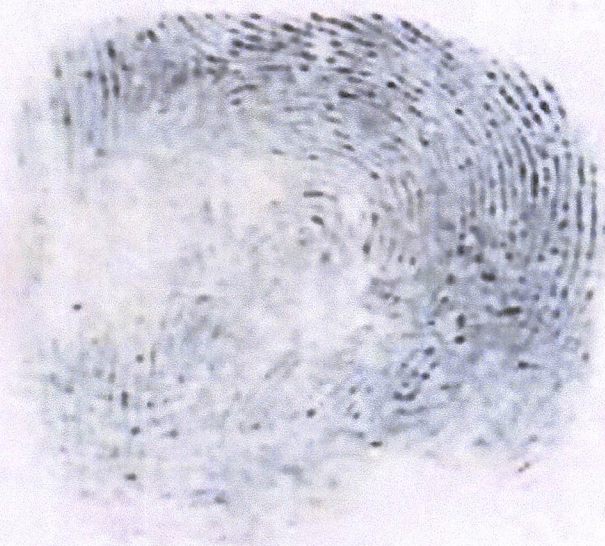
VÁLIDO SOMENTE COM COMPROVANTE DE IDENTIFICAÇÃO

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

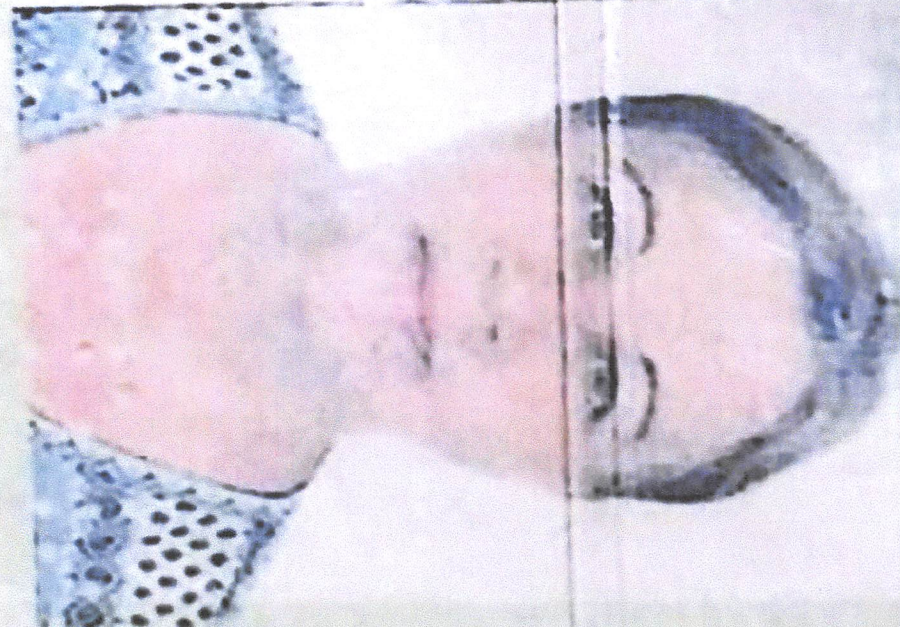


SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA
E ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA
INSTITUTO DE IDENTIFICAÇÃO DO PASSEIRO

RG: 3.581.668-2



POLEGAR DIREITO



Rosa M^e Chaves

ASSINATURA DO TITULAR

CARTEIRA DE IDENTIDADE

15

VÁLIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL

REGISTRO GERAL: 3.581.668-2 DATA DE EXPEDIÇÃO: 30/03/2017

NOME: ROSA MARIA CHANCA

FILIAÇÃO: JOSÉ CHANCA

MARIA DE LOURDES GONÇALVES CHANCA

NATURALIDADE: BANDEIRANTES/PR DATA DE NASCIMENTO: 08/07/1966

DOC. ORIGEM: COMARCA=BANDEIRANTES/PR, DA SEDE

.C.CAS=8416, LYNRO=29B, FOLHA=216

CPF: 471.716.779-15

CURRTBA/PR

SIGNATURA DO DITANTE
CUB VENCER DA COSTA EICHEN

É PROIBIDO PLAS

LEI Nº 7.116 DE 23/08/83



ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CNPJ: 02.814.133/0001-27 - Tel.: 43 99938-0021

Rua Humberto Meneghel, 385 - Vila Maria - CEP: 86.360-235 - Bandeirantes - PR

Educa a criança no caminho em que deve andar, e, até quando envelhecer não se desviará dele. Provérbios 22:6

56
7.

Bandeirantes/Pr., 20 de março de 2025.

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

Apresento a relação nominal e qualificação dos dirigentes da Associação Metodista de Assistência social – AMAS:

Qualificação: CONSELHO DIRETOR:

Presidente: Isabel Juliana Queiroz da Silva

Estado Civil: Casada - Profissão: Professora

RG: 9.086.092-5 SSP/PR - CPF: 048.815.719-66

Endereço: Rua Fioravante de Lazari, 59 – Conjunto das Torres - Bandeirantes-PR – CEP 86.360-000

e-mail: juliana.qsilva@hotmail.com - Celular: 43 99868-9221

Vice-Presidente: Mariana Gôngora Jardim

Estado Civil: Solteira - Profissão: Professora

RG: 14.214.436-0 SSP/PR- CPF: 122.614.209-51

Endereço: Rua Wantuil Goulart Barbosa, 39, Loteamento Barbosa - Bandeirantes-PR – CEP 86.360-000

e-mail: marianagjardim20@gmail.com - Celular: 43 99197-0506

1ª Secretária: Dâmyla Fernanda Figueiredo.

Estado Civil: Solteira. - Profissão: Autônoma.

RG: 10.893.901-0 SSP/PR - CPF: 085.420.399-04

Endereço: Rua Joaquim José Pereira nº155 - Bandeirantes-PR – CEP 86.360-000

e-mail: damyla.f.figueiredo@gmail.com - Celular: 43 9.9632-2134.

2ª Secretária: Mara Cristina Campos Tomé

Estado Civil: Casada - Profissão: Professora de Educação Física aposentada

RG: 42155608 SSP/PR - CPF: 58186336915

Endereço: Avenida Bandeirantes 704, Centro - Bandeirantes-PR – CEP 86.360-000

e-mail: maracriscampostome@gmail.com - Celular: 43 996216790

1ª Tesoureira: Rosa Maria chanca

Estado Civil: Casada - Profissão: Vendedora

RG: 3.581.668.2 SSP-PR - CPF: 471716779.15

Endereço: Rua Prefeito Moacir Castanho 2037 – Bandeirante- PR – CEP 86.360-000

e-mail: rosachanca31@gmail.com - Celular: 43 991299460

2ª Tesoureira: Karine Soares da Silva

Estado Civil: Solteira - Profissão: Professora

RG: 10.857.915-3 SSP/PR - CPF: 079.827.689-46

Endereço: Rua Manoel Roco Fraga, 1145 - João Teodoro - Bandeirantes-PR – CEP 86.360-000

e-mail: karinesoares.ds@gmail.com - Celular: 43 996911956

VOGAIS:

e



ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CNPJ: 02.814.133/0001-27 - Tel.: 43 99938-0021

Rua Humberto Meneghel, 385 - Vila Maria - CEP: 86.360-235 - Bandeirantes - PR

Educa a criança no caminho em que deve andar, e, até quando envelhecer não se desviará dele. Proverbios 22:6

- Maria Francisca Filipini Rodrigues

Estado Civil: Casada - Profissão: do lar

RG: 114.641-02 SSP/PR - CPF: 203.084.189-72

Rua Estevan Leite de Negreiro, 42 - Vila Santa Terezinha - Bandeirantes-PR - CEP 86.360-000

e-mail: franfilipini780@gmail.com - Cel. 43 996808677

- Maria das Graças Ribeiro Barbosa

Estado Civil: Casada - Profissão: Autônoma

RG: 4.562.833/7 SSP/PR - CPF: 640.725.769-72

Rua Manoel Nascimento Trindade 133 - Maria Alice - Bandeirantes- PR - CEP 86.360-000

e-mail: atelie.sonhomeu2@gmail.com - Cel. 43 996642724

- Catia Regina Rezende Fonseca

Estado Civil: Casada - Profissão: advogada

RG: 3.698.806-1-SSP/PR - CPF: 569.722.539-34

Rua Benedito Bernardes de Oliveira, 432 - Bandeirantes- PR - CEP 86.360-000

e-mail: catia-rezende@uol.com.br - Cel. 43 99977-5703

CONSELHO FISCAL:

- Agnes Outuki Cunha

Estado Civil: Solteira - Profissão: Empresária

RG: 13.105.391-6 SSP/PR - CPF: 061.916.789-08

Endereço: Rua Benjamin Caetano Zambon, 251. Centro - Bandeirantes-PR - CEP 86.360-000

e-mail: outukiagnes@gmail.com - Celular: 43 99627-7114

- Fabiane Fernandes Nishimura Bailão

Estado Civil: Casada - Profissão: Autônoma

RG: 8.160.607-2 SSP/PR - CPF: 036.194.239-70

Endereço: Rua Vereador Victório Bertachi 225 Conj. Humberto Teixeira 2- Bandeirantes-PR - CEP 86.360-000

e-mail: nishimurafabiane@gmail.com - Celular: 43 99656-8446

- Thaís Priscila Marques de Almeida

Estado Civil: Casada - Profissão: Empresária

RG: 9687250-0 SSP-PR - CPF: 05890398903

End: Rua Presbítero José Aniceto Monte Sião, 55. Recanto São Francisco - Bandeirantes-PR - CEP 86.360-000

e-mail: ths.almd@gmail.com - Celular: 43 99990-5808

Sem mais para o momento.

Atenciosamente,

Isabel Juliana Queiroz da Silva
Presidente

RG: 9.086.092-5 SSP/PR

End: Rua Fioravante de Lazari, 59 -
Conjunto das Torres - Bandeirantes-PR
CEP 86.360-000

ASSOCIACAO M DE ASSISTENCIA SOCIAL
R HUMBERTO MENEGHEL, 385
VILA MARIA
86360-000 - BANDEIRANTES - PR

FATURA DE PAGAMENTO: 5405582914
REF: FEV/25 PERÍODO 11/02/25 a 13/02/25
CPF/CNPJ: 02814133000127
CLIENTE: 7.2118879
DÉB. AUTOMÁTICO: 00000009157456011012



IMPORTANTE PARA SUA EMPRESA

Olá, ASSOCIACAO M DE ASSISTENCIA SOCIAL! Bem-vinda(o) a TIM! Você aderiu a Conta 100% Digital. Consulte o detalhamento no App Meu TIM. Olá, ASSOCIACAO M DE ASSISTENCIA SOCIAL! Bem-vinda(o) a TIM! Essa é a sua 1ª Conta Fácil! Consulte o detalhamento no App Meu TIM.

Nosso atendimento: *144 do seu TIM ou 1056 de qualquer telefone. Ouvidoria: 0800 8820041 - De segunda à sexta, de 08h às 18h.



DÉBITO AUTOMÁTICO

Cadastre sua conta no débito automático de seu banco utilizando o número de identificação neste boleto.



CONTA DIGITAL TIM (WWW.MEUTIM.COM.BR)

- Baixar e imprimir 2ª Via de Conta
- Realizar pagamentos online
- Alterar data de vencimento
- Visualizar contas dos últimos meses
- Acessar gráficos avançados



Consulte e imprima a 2ª via da sua fatura na área exclusiva do site www.tim.com.br

Para sua comodidade, cadastre sua conta em débito automático, em seu banco, utilizando o número de identificação indicado neste boleto. Para mais informações, ligue para a central de atendimento TIM.

NOME DO CLIENTE

ASSOCIACAO M DE ASSISTENCIA SOCIAL

AUTENTICAÇÃO MECÂNICA

IDENTIFICAÇÃO DE DÉBITO AUTOMÁTICO
000000091574560110-12

MÊS DE REFERÊNCIA
FEV/2025

DATA DE EMISSÃO
14/02/2025

DATA DE VENCIMENTO
07/03/2025

VALOR
R\$ 4,32

84690000000 - 7

04320109011 - 5

00540558291 - 6

40157456011 - 6





Lei nº. 13911

Data 06 de dezembro de 2002.

Súmula Declara de utilidade pública a "Associação Metodista de Assistência Social – AMAS", com sede e foro na cidade de Bandeirantes.

A Assembleia Legislativa do Estado do Paraná

decretou e eu sanciono a seguinte lei:

Art. 1º. Fica declarada de utilidade pública a "Associação Metodista de Assistência Social – AMAS", com sede e foro na cidade de Bandeirantes.

Art. 2º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PALÁCIO DO GOVERNO EM CURITIBA, em 06
de dezembro de 2002.

Jaime Lerner
Governador do Estado

Fani Lerner
Secretária de Estado da Criança e Assuntos da Família

José Cid Campêlo Filho
Secretário de Estado do Governo



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

L E I Nº 1.117/73

DATA : 04 DE MAIO DE 1.973.

SÚMULA: DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA A ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE BANDEIRANTES - "AMAS" -, DESTA CIDADE.-

A CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU E EU, PREFEITO MUNICIPAL, SANCIONO A SEGUINTE

L E I

ARTIGO 1º - FICA DECLARADA DE UTILIDADE PÚBLICA A ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE BANDEIRANTES - "AMAS" -, COM SEDE NESTA CIDADE DE BANDEIRANTES. *

ARTIGO 2º - REVOGADAS AS DISPOSIÇÕES EM CONTRÁRIO, ESTA LEI ENTRARÁ EM VIGOR NA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES, *
EM, 04 DE MAIO DE 1.973.



TABELIONATO DE NOTAS DE BANDEIRANTES
RUA BENEDITO LITE DE NEGREIROS, 739 - Centro - F.: 43 3642-5501
AUTENTICAÇÃO
A presente cópia reprográfica é reprodução fiel do documento original que me foi apresentado esta data, do que dou fé.

7 JUN. 2016

() Priscila Volpato Oliveira Pontes - Tabeliã
() João Antonio Sartori - Escrevente Substituto
() Heider Paduan Sartori - Escrevente
() Elvis Antonio de Oliveira - Escrevente

JAMIL FARES MIDAUAR
PREFEITO MUNICIPAL

ALTEVIR SANTOS RAGAZZI
OFICIAL ADMINISTRATIVO



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

<div>NÚMERO DE INSCRIÇÃO 02.814.133/0001-27 MATRIZ</div>	<div>COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL</div>	<div>DATA DE ABERTURA 31/08/1998</div>	
<div>NOME EMPRESARIAL ASSOCIACAO METODISTA DE ASSISTENCIA SOCIAL</div>			
<div>TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) AMAS</div>	<div>PORTE DEMAIS</div>		
<div>CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 94.30-8-00 - Atividades de associações de defesa de direitos sociais</div>			
<div>CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 94.93-6-00 - Atividades de organizações associativas ligadas à cultura e à arte 94.99-5-00 - Atividades associativas não especificadas anteriormente</div>			
<div>CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 399-9 - Associação Privada</div>			
<div>LOGRADOURO R HUMBERTO MENEGHEL</div>	<div>NÚMERO 385</div>	<div>COMPLEMENTO *****</div>	
<div>CEP 86.360-000</div>	<div>BAIRRO/DISTRITO VILA MARIA</div>	<div>MUNICÍPIO BANDEIRANTES</div>	<div>UF PR</div>
<div>ENDEREÇO ELETRÔNICO MARTINESCRITORIO@HOTMAIL.COM</div>		<div>TELEFONE (43) 3542-4888</div>	
<div>ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****</div>			
<div>SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA</div>		<div>DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 24/12/2004</div>	
<div>MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL</div>			
<div>SITUAÇÃO ESPECIAL *****</div>		<div>DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****</div>	

535:13: J18

1. IDENTIFICATION 1.1. NAME 1.2. DATE OF BIRTH 1.3. PLACE OF BIRTH 1.4. DATE OF DEATH 1.5. PLACE OF DEATH 1.6. DATE OF BURIAL 1.7. PLACE OF BURIAL 1.8. DATE OF CREMATION 1.9. PLACE OF CREMATION 1.10. DATE OF INTERMENT 1.11. PLACE OF INTERMENT 1.12. DATE OF EXHUMATION 1.13. PLACE OF EXHUMATION 1.14. DATE OF REINTERMENT 1.15. PLACE OF REINTERMENT 1.16. DATE OF REMOVAL 1.17. PLACE OF REMOVAL 1.18. DATE OF RETURN 1.19. PLACE OF RETURN 1.20. DATE OF RECOVERY 1.21. PLACE OF RECOVERY 1.22. DATE OF REPAIR 1.23. PLACE OF REPAIR 1.24. DATE OF RECONSTRUCTION 1.25. PLACE OF RECONSTRUCTION 1.26. DATE OF REFORMATION 1.27. PLACE OF REFORMATION 1.28. DATE OF REFORMATION 1.29. PLACE OF REFORMATION 1.30. DATE OF REFORMATION 1.31. PLACE OF REFORMATION 1.32. DATE OF REFORMATION 1.33. PLACE OF REFORMATION 1.34. DATE OF REFORMATION 1.35. PLACE OF REFORMATION 1.36. DATE OF REFORMATION 1.37. PLACE OF REFORMATION 1.38. DATE OF REFORMATION 1.39. PLACE OF REFORMATION 1.40. DATE OF REFORMATION 1.41. PLACE OF REFORMATION 1.42. DATE OF REFORMATION 1.43. PLACE OF REFORMATION 1.44. DATE OF REFORMATION 1.45. PLACE OF REFORMATION 1.46. DATE OF REFORMATION 1.47. PLACE OF REFORMATION 1.48. DATE OF REFORMATION 1.49. PLACE OF REFORMATION 1.50. DATE OF REFORMATION 1.51. PLACE OF REFORMATION 1.52. DATE OF REFORMATION 1.53. PLACE OF REFORMATION 1.54. DATE OF REFORMATION 1.55. PLACE OF REFORMATION 1.56. DATE OF REFORMATION 1.57. PLACE OF REFORMATION 1.58. DATE OF REFORMATION 1.59. PLACE OF REFORMATION 1.60. DATE OF REFORMATION 1.61. PLACE OF REFORMATION 1.62. DATE OF REFORMATION 1.63. PLACE OF REFORMATION 1.64. DATE OF REFORMATION 1.65. PLACE OF REFORMATION 1.66. DATE OF REFORMATION 1.67. PLACE OF REFORMATION 1.68. DATE OF REFORMATION 1.69. PLACE OF REFORMATION 1.70. DATE OF REFORMATION 1.71. PLACE OF REFORMATION 1.72. DATE OF REFORMATION 1.73. PLACE OF REFORMATION 1.74. DATE OF REFORMATION 1.75. PLACE OF REFORMATION 1.76. DATE OF REFORMATION 1.77. PLACE OF REFORMATION 1.78. DATE OF REFORMATION 1.79. PLACE OF REFORMATION 1.80. DATE OF REFORMATION 1.81. PLACE OF REFORMATION 1.82. DATE OF REFORMATION 1.83. PLACE OF REFORMATION 1.84. DATE OF REFORMATION 1.85. PLACE OF REFORMATION 1.86. DATE OF REFORMATION 1.87. PLACE OF REFORMATION 1.88. DATE OF REFORMATION 1.89. PLACE OF REFORMATION 1.90. DATE OF REFORMATION 1.91. PLACE OF REFORMATION 1.92. DATE OF REFORMATION 1.93. PLACE OF REFORMATION 1.94. DATE OF REFORMATION 1.95. PLACE OF REFORMATION 1.96. DATE OF REFORMATION 1.97. PLACE OF REFORMATION 1.98. DATE OF REFORMATION 1.99. PLACE OF REFORMATION 2. DESCRIPTION 2.1. TYPE 2.2. DATE 2.3. PLACE 2.4. DATE 2.5. PLACE 2.6. DATE 2.7. PLACE 2.8. DATE 2.9. PLACE 2.10. DATE 2.11. PLACE 2.12. DATE 2.13. PLACE 2.14. DATE 2.15. PLACE 2.16. DATE 2.17. PLACE 2.18. DATE 2.19. PLACE 2.20. DATE 2.21. PLACE 2.22. DATE 2.23. PLACE 2.24. DATE 2.25. PLACE 2.26. DATE 2.27. PLACE 2.28. DATE 2.29. PLACE 2.30. DATE 2.31. PLACE 2.32. DATE 2.33. PLACE 2.34. DATE 2.35. PLACE 2.36. DATE 2.37. PLACE 2.38. DATE 2.39. PLACE 2.40. DATE 2.41. PLACE 2.42. DATE 2.43. PLACE 2.44. DATE 2.45. PLACE 2.46. DATE 2.47. PLACE 2.48. DATE 2.49. PLACE 2.50. DATE 2.51. PLACE 2.52. DATE 2.53. PLACE 2.54. DATE 2.55. PLACE 2.56. DATE 2.57. PLACE 2.58. DATE 2.59. PLACE 2.60. DATE 2.61. PLACE 2.62. DATE 2.63. PLACE 2.64. DATE 2.65. PLACE 2.66. DATE 2.67. PLACE 2.68. DATE 2.69. PLACE 2.70. DATE 2.71. PLACE 2.72. DATE 2.73. PLACE 2.74. DATE 2.75. PLACE 2.76. DATE 2.77. PLACE 2.78. DATE 2.79. PLACE 2.80. DATE 2.81. PLACE 2.82. DATE 2.83. PLACE 2.84. DATE 2.85. PLACE 2.86. DATE 2.87. PLACE 2.88. DATE 2.89. PLACE 2.90. DATE 2.91. PLACE 2.92. DATE 2.93. PLACE 2.94. DATE 2.95. PLACE 2.96. DATE 2.97. PLACE 2.98. DATE 2.99. PLACE 3. REMARKS 3.1. DATE 3.2. PLACE 3.3. DATE 3.4. PLACE 3.5. DATE 3.6. PLACE 3.7. DATE 3.8. PLACE 3.9. DATE 3.10. PLACE 3.11. DATE 3.12. PLACE 3.13. DATE 3.14. PLACE 3.15. DATE 3.16. PLACE 3.17. DATE 3.18. PLACE 3.19. DATE 3.20. PLACE 3.21. DATE 3.22. PLACE 3.23. DATE 	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--



REPORT OF ROBERTSON ON DEVEL

[Voltar](#)[Imprimir](#)

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 02.814.133/0001-27

Razão

ASSOCIACAO METODISTA DE ASSISTENCIA SOCI **Social:**

Endereço: RUA PIRACICABA SN / VILA MARIA / CURITIBA / PR / 86360-000

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 13/03/2025 a 11/04/2025 ✓

Certificação Número: 2025031323001376068281

Informação obtida em 19/03/2025 08:24:39

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:

www.caixa.gov.br

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br

Informação obtida em 19/03/2022 08:24:39

Certificação Número: 2025031323001376068281

Validade: 13/03/2022 a 11/04/2022

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

Endereço: RUA MIRACICABA SN \ VILA MARIA \ CURITIBA \ PR \ 81360-000
Razão Social: ASSOCIACAO METODISTA DE ASSISTENCIA SOCIAL

Inscrição: 02.814.133/0001-23

**Certificado de Regularidade
do FGTS - CRRF**





MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA
ATIVA DA UNIÃO**

Nome: ASSOCIACAO METODISTA DE ASSISTENCIA SOCIAL
CNPJ: 02.814.133/0001-27

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014. Emitida às 08:16:25 do dia 19/03/2025 <hora e data de Brasília>.

Válida até 15/09/2025. ✓

Código de controle da certidão: **3B3D.DE7A.4EC8.11B4** Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

14008 ALOPHELSA F7 ATBIOYEM CACAKOEN Aremov
SS 400 007 076.10 14000

Assim, a Comissão de Controlo de Investimentos deve assegurar a existência de um sistema de controlo de investimentos que permita a identificação dos investimentos realizados, a avaliação dos riscos e a monitorização dos resultados.



Estado do Paraná
Secretaria de Estado da Fazenda Receita
Estadual do Paraná

Certidão Negativa

de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual
Nº 036313523-88

Certidão fornecida para o CNPJ/MF: **02.814.133/0001-27**

Nome: **CNPJ NÃO CONSTA NO CADASTRO DE CONTRIBUINTES DO ICMS/PR**

Ressalvado o direito da Fazenda Pública Estadual inscrever e cobrar débitos ainda não registrados ou que venham a ser apurados, certificamos que, verificando os registros da Secretaria de Estado da Fazenda, constatamos não existir pendências em nome do contribuinte acima identificado, nesta data.

Obs.: Esta Certidão engloba todos os estabelecimentos da empresa e refere-se a débitos de natureza tributária e não tributária, bem como ao descumprimento de obrigações tributárias acessórias.

Válida até 17/07/2025 - Fornecimento Gratuito

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada via Internet
www.fazenda.pr.gov.br



Paraná
PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
SECRETARIA DE FINANÇAS

65
Data: 19/03/2025 08h28min

Número
1190

Validade
18/04/2025

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS

Nome / Razão Social

ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSIST. SOCIAL CNPJ: 02814133000127

Aviso

Sem débitos pendentes até a presente data.

Comprovação Junto à

Finalidade

Mensagem

Certificamos que até a presente data não constam débitos tributários relativos à inscrição abaixo caracterizada.

A Fazenda Municipal se reserva o direito de cobrar débitos que venham a ser constatados, mesmo se referentes a períodos compreendidos nesta certidão.

Código de Controle

CWOGD1IN8QWMNYL1



Prefeitura Municipal de Banderinha
Secretaria de Finanças

Nome / Razão Social: _____
CNPJ: _____
Data: _____

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS

Associação Metodista de Assistência Social - CMAS (CNPJ 13.800.007)

Nome / Razão Social: _____
CNPJ: _____

Comprovante de Juro é: _____
Finalidade: _____

Atestamos que não há débitos tributários relativos à inscrição em nome da entidade perante a Prefeitura Municipal de Banderinha, no âmbito da Secretaria de Finanças, para o período compreendido nesta certidão.

Código de Controle: _____
Data: _____

A validade do documento pode ser consultada no site da prefeitura por meio do código de controle informado.
<https://www.bandeirantes.pr.gov.br>

Bandeirantes (PR), 19 de Março de 2025

Rua Frei Rafael Pronner, 1457 - Centro
Bandeirantes (PR) - CEP: 86360000 - Fone: 4335424525

Página 1 de 1



ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ: 02.814.133/0001-27 - Tel.: 43 99938-0021
Rua Humberto Meneghel, 385 - Vila Maria - CEP: 86.360-235 - Bandeirantes - PR
Educa a criança no caminho em que deve andar, e, até quando envelhecer não se desviará dele. Provérbios 22:6

DECLARAÇÃO

ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – AMAS, inscrita no CNPJ/MF sob n. 02.814.133/0001-27, representada pela Sra. Isabel Juliana Queiroz da Silva, RG: 9.086.092-5, SSP/PR, **DECLARA**, para os devidos fins que está em funcionamento na Rua Humberto Meneghel, 385, Vila Maria, BANDEIRANTES – PR, CEP 86.360-235, conforme alvará de funcionamento em anexo.

Bandeirantes, 20 de março de 2025.

Isabel Juliana Queiroz da Silva
RG: 9.086.092-5 SSP/PR
End: Rua Fioravante de Lazari, 59 –
Conjunto das Torres - Bandeirantes-PR
CEP 86.360-000

68
9.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

DIVISÃO DA RECEITA

Exercício 2024	ALVARÁ DE LICENÇA	Nº de Inscrição 33155	Nº do Alvará 5938
-------------------	--------------------------	-----------------------------	----------------------

A Prefeitura Municipal de Bandeirantes, na forma da Lei,
concede licença a:

Razão Social: ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Nome Fantasia: AMAS	
CNPJ/CPF: 02.814.133/0001-27	
Endereço: Rua Humberto Meneghel	Nº 385
Bairro: Vila Maria	
Atividade Principal: Atividades De Associação De Defesa de Direitos Sociais	
Atividade Secundaria: Atividade De Organizações Associativas Ligada à Cultura E á Arte; Atividade Associativas Não Especificadas Anteriormente.	


Este documento tem **validade até 01/04/2025**, sendo obrigação do contribuinte a baixa, conforme art. 17 do Código Tributário Municipal, que informa:

*“Art. 17 – O contribuinte deverá comunicar, através de protocolo, o encerramento ou suspensão de suas atividades, no prazo máximo de 60 dias contados da data em que emitir o último documento fiscal que comprova sua atividade. **Parágrafo único** – no prazo estabelecido deverá apresentar à fiscalização todos os documentos fiscais relativamente aos exercícios que permitam verificar a ocorrência de fatos jurídicos tributários para lançamento por ofício (prazo de decadência)”.*

Bandeirantes, 1 de abril de 2024.


Jaelson Ramalho Matta
Prefeito Municipal




Jaqueline Jislaine Barbosa
Diretora De Fiscalização E
Tributação

e

69
L.



ESTADO DO PARANÁ

DIVISÃO DA RECEITA

Exercício 2024	ALVARÁ DE LICENÇA	Nº de Inscrição 33155	Nº do Alvará 5938
-------------------	-------------------	-----------------------------	----------------------

concede licença a: A Prefeitura Municipal de Bandeirantes, na forma da Lei,

Razão Social: ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Nome Fantasia: AMAS	
CNPJ/CPF: 02.814.133/0001-27	
Endereço: Rua Humberto Meneghel	Nº 385
Bairro: Vila Maria	
Atividade Principal: Atividades De Associação De Defesa de Direitos Sociais	
Atividade Secundaria: Atividade De Organizações Associativas Ligada à Cultura E á Arte; Atividade Associativas Não Especificadas Anteriormente.	


Este documento tem validade até 01/04/2025, sendo obrigação do contribuinte a baixa, conforme art. 17 do Código Tributário Municipal, que informa:

"Art. 17 – O contribuinte deverá comunicar, através de protocolo, o encerramento ou suspensão de suas atividades, no prazo máximo de 60 dias contados da data em que emitir o último documento fiscal que comprova sua atividade. **Parágrafo único** – no prazo estabelecido deverá apresentar à fiscalização todos os documentos fiscais relativamente aos exercícios que permitam verificar a ocorrência de fatos jurídicos tributários para lançamento por ofício (prazo de decadência)".

Bandeirantes, 1 de abril de 2024.


Jaelson Ramalho Matta
Prefeito Municipal




Jaqueline Jislaine Barbosa
Diretora De Fiscalização E
Tributação



DIVISÃO DA RECEITA

Exercício 2024	ALVARÁ DE LICENÇA	Nº de Inscrição 32132	Nº do Alvará 2732
-------------------	-------------------	--------------------------	----------------------

A Prefeitura Municipal de Banguimã, na forma da Lei,

concede licença a:

Razão Social: ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Nome Fantasia: AMAS
CNPJ: 02.814.133/0001-27
Endereço: Rua Humberto Moniz, Nº 382
Bairro: Vila Maria
Atividade Econômica: Atividades De Apoio De Atividades Sociais
Atividade Econômica: Atividades De Organizações Associações I (CNAE 84.11-0)
Atividade Econômica: Atividades Não Específicas (CNAE 99.99-9)

Este documento tem validade até 01/04/2025, sendo obrigatório de comparecer a baixa conforme art. 17 da Lei nº 1.740/2014, no âmbito do Município, para informar.

Art. 17 - O contribuinte deverá comparecer, através de representante legal, ao órgão municipal, no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data de emissão do documento fiscal, para apresentar o documento fiscal e o documento fiscal emitido pelo órgão municipal, para fins de verificação e emissão de novo documento fiscal, caso necessário. O não comparecimento do contribuinte no prazo estabelecido no presente artigo, sujeitará o contribuinte a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do documento fiscal, a ser recolhida pelo contribuinte, no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data de emissão do documento fiscal, sob pena de cancelamento do documento fiscal e inscrição do contribuinte no Cadastro de Contribuintes do Município, para fins de cobrança em nome próprio.

Assinaturas: 1 de abril de 2024

Assessoria Jurídica
Tribunal de Fiscalização E



Assessoria Jurídica
Tribunal de Fiscalização E



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS
TRABALHISTAS**

Nome: ASSOCIACAO METODISTA DE ASSISTENCIA SOCIAL (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 02.814.133/0001-27

Certidão nº: 15838887/2025

Expedição: 19/03/2025, às 08:20:59 Validade: 15/09/2025 - 180
(cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **ASSOCIACAO METODISTA DE ASSISTENCIA SOCIAL (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **02.814.133/0001-27**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas. Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.



Tribunal de Contas do Estado do Paraná

Certidão Liberatória

ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE BANDEIRANTES

CNPJ Nº: 02.814.133/0001-27

FINALIDADE DA CERTIDÃO: RECEBIMENTO DE RECURSOS PÚBLICOS, MEDIANTE CONVÊNIO, TERMO DE PARCERIA, CONTRATO DE GESTÃO OU INSTRUMENTO CONGÊNERE

É **CERTIFICADO**, NA FORMA DO ART. 95, DA LEI COMPLEMENTAR ESTADUAL Nº 113, DE 15/12/2005, E DOS ARTS. 289 E SEGUINTE DO REGIMENTO INTERNO DO TRIBUNAL DE CONTAS, QUE O **ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE BANDEIRANTES** ESTÁ EM SITUAÇÃO **REGULAR** PARA RECEBIMENTO DE RECURSOS PÚBLICOS.

VALIDADE: CERTIDÃO VÁLIDA ATÉ O DIA 18/05/2025, MEDIANTE AUTENTICAÇÃO VIA INTERNET EM WWW.TCE.PR.GOV.BR.

CERTIDÃO EXPEDIDA COM BASE NA INSTRUÇÃO NORMATIVA 68/2012.



Tribunal de Contas do Estado
do Paraná

Código de controle **9467.AMHU.1917**
Emitida em **19/03/2025** às **08:27:23**

Dados transmitidos de forma segura.

[illegible]

ASSOCIAÇÃO DE ASSISTENTES SOCIAIS DO ATOPOCIM OÃOICORBA

75-1000221-418 90 -50 15400

PAROCELA, CONTRATO DE GERAÇÃO OU INSTRUMENTO CONJUGARE FINALIDADE DA OBTIÇÃO, RECEBIMENTO DE RECURSOS PÚBLICOS, INTERMEDIARIEDADE COMBÊNIO, TERMO DE

É CERTIFICADO NA FORMA DO ART. 38 DA LEI COMPLEMENTAR ESTADUAL Nº 114 DE 15/12/2005 E DO ART. 388 E SEQUINTE DO PROMISSO INTERNO DO TRIBUNAL DE CONTAS QUE O ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE BANGORANHAS ESTÁ EM SITUAÇÃO REGULAR PARA RECEBIMENTO DE RECURSOS PÚBLICOS

WWW.TORRESGOV.BR
VALIDATE O QR CODES MEDIANTE A INTERNET EM

CESTIDÃO EXPECIDA COM BASE NA INSTRUÇÃO NORMATIVA 68/2015.

1970
1971
1972
1973
1974
1975
1976
1977
1978
1979
1980
1981
1982
1983
1984
1985
1986
1987
1988
1989
1990
1991
1992
1993
1994
1995
1996
1997
1998
1999
2000
2001
2002
2003
2004
2005
2006
2007
2008
2009
2010
2011
2012
2013
2014
2015
2016
2017
2018
2019
2020
2021
2022
2023
2024
2025
2026
2027
2028
2029
2030
2031
2032
2033
2034
2035
2036
2037
2038
2039
2040
2041
2042
2043
2044
2045
2046
2047
2048
2049
2050
2051
2052
2053
2054
2055
2056
2057
2058
2059
2060
2061
2062
2063
2064
2065
2066
2067
2068
2069
2070
2071
2072
2073
2074
2075
2076
2077
2078
2079
2080
2081
2082
2083
2084
2085
2086
2087
2088
2089
2090
2091
2092
2093
2094
2095
2096
2097
2098
2099
2100
2101
2102
2103
2104
2105
2106
2107
2108
2109
2110
2111
2112
2113
2114
2115
2116
2117
2118
2119
2120
2121
2122
2123
2124
2125
2126
2127
2128
2129
2130
2131
2132
2133
2134
2135
2136
2137
2138
2139
2140
2141
2142
2143
2144
2145
2146
2147
2148
2149
2150
2151
2152
2153
2154
2155
2156
2157
2158
2159
2160
2161
2162
2163
2164
2165
2166
2167
2168
2169
2170
2171
2172
2173
2174
2175
2176
2177
2178
2179
2180
2181
2182
2183
2184
2185
2186
2187
2188
2189
2190
2191
2192
2193
2194
2195
2196
2197
2198
2199
2200
2201
2202
2203
2204
2205
2206
2207
2208
2209
2210
2211
2212
2213
2214
2215
2216
2217
2218
2219
2220
2221
2222
2223
2224
2225
2226
2227
2228
2229
2230
2231
2232
2233
2234
2235
2236
2237
2238
2239
2240
2241
2242
2243
2244
2245
2246
2247
2248
2249
2250
2251
2252
2253
2254
2255
2256
2257
2258
2259
2260
2261
2262
2263
2264
2265
2266
2267
2268
2269
2270
2271
2272
2273
2274
2275
2276
2277
2278
2279
2280
2281
2282
2283
2284
2285
2286
2287
2288
2289
2290
2291
2292
2293
2294
2295
2296
2297
2298
2299
2300
2301
2302
2303
2304
2305
2306
2307
2308
2309
2310
2311
2312
2313
2314
2315
2316
2317
2318
2319
2320
2321
2322
2323
2324
2325
2326
2327
2328
2329
2330
2331
2332
2333
2334
2335
2336
2337
2338
2339
2340
2341
2342
2343
2344
2345
2346
2347
2348
2349
2350
2351
2352
2353
2354
2355
2356
2357
2358
2359
2360
2361
2362
2363
2364
2365
2366
2367
2368
2369
2370
2371
2372
2373
2374
2375
2376
2377
2378
2379
2380
2381
2382
2383
2384
2385
2386
2387
2388
2389
2390
2391
2392
2393
2394
2395
2396
2397
2398
2399
2400
2401
2402
2403
2404
2405
2406
2407
2408
2409
2410
2411
2412
2413
2414
2415
2416
2417
2418
2419
2420
2421
2422
2423
2424
2425
2426
2427
2428
2429
2430
2431
2432
2433
2434
2435
2436
2437
2438
2439
2440
2441
2442
2443
2444
2445
2446
2447
2448
2449
2450
2451
2452
2453
2454
2455
2456
2457
2458
2459
2460
2461
2462
2463
2464
2465
2466
2467
2468
2469
2470
2471
2472
2473
2474
2475
2476
2477
2478
2479
2480
2481
2482
2483
2484
2485
2486
2487
2488
2489
2490
2491
2492
2493
2494
2495
2496
2497
2498
2499
2500
2501
2502
2503
2504
2505
2506
2507
2508
2509
2510
2511
2512
2513
2514
2515
2516
2517
2518
2519
2520
2521
2522
2523
2524
2525
2526
2527
2528
2529
2530
2531
2532
2533
2534
2535
2536
2537
2538
2539
2540
2541
2542
2543
2544
2545
2546
2547
2548
2549
2550
2551
2552
2553
2554
2555
2556
2557
2558
2559
2560
2561
2562
2563
2564
2565
2566
2567
2568
2569
2570
2571
2572
2573
2574
2575
2576
2577
2578
2579
2580
2581
2582
2583
2584
2585
2586
2587
2588
2589
2590
2591
2592
2593
2594
2595
2596
2597
2598
2599
2600
2601
2602
2603
2604
2605
2606
2607
2608
2609
2610
2611
2612
2613
2614
2615
2616
2617
2618
2619
2620
2621
2622
2623
2624
2625
2626
2627
2628
2629
2630
2631
2632
2633
2634
2635
2636
2637
2638
2639
2640
2641
2642
2643
2644
2645
2646
2647
2648
2649
2650
2651
26



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES ESTADO DO PARANÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E
ASSUNTOS DA FAMÍLIA

CERTIDÃO LIBERATÓRIA Nº 08/2025

Organização da Sociedade Civil: **ASSOCIAÇÃO METODISTA DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL – AMAS**

Certificamos, para os devidos, que a Associação Metodista de Assistência Social - AMAS, inscrita no CNPJ 02.814.133/0001-27, encontra-se em situação regular perante esta Secretaria.

Esta certidão é válida por 6 meses.

Bandeirantes, 27 de março de 2025.

Rosiane Cristina Vieira Néia Storti
Secretária de Assistência Social
e Assuntos da Família
Portaria 14.859/2025
Secretária Municipal de Assistência Social e Assuntos da Família

DECLARAÇÃO

Antonio Carlos Martins, brasileiro, casado, contador, com o CRC nº 014.369/0-8 PR, **Declara**, para os devidos fins sou responsável pelos arquivos dos documentos da entidade **“ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL”**, cadastrada no CNPJ sob o nº **02.814.133/0001-27** sita na Rua Humberto Meneghel nº 385 – Bairro Vila Maria na Cidade de Bandeirantes – PR, entidade essa sem fins lucrativos desde agosto/1998.

E, por ser verdade, firmo a presente declara ao para que surta os efeitos legais.

Bandeirantes, 20 de Março de 2025.

ANTONIO

CARLOS

MARTINS:1525

0725953

ANTONIO CARLOS MARTINS

CRC/PR 014.369/0-8

Assinado de forma
digital por ANTONIO
CARLOS
MARTINS:15250725953
Dados: 2025.03.20
08:17:51 -03'00'



ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ: 02.814.133/0001-27 - Tel.: 43 99938-0021
Rua Humberto Meneghel, 385 - Vila Maria - CEP: 86.360-235 - Bandeirantes - PR
Educa a criança no caminho em que deve andar, e, até quando envelhecer não se desviará dele. Provérbios 22:6

79

DECLARAÇÃO

ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – AMAS, inscrita no CNPJ/MF sob n. 02.814.133/0001-27, situada na Rua Humberto Meneghel, 385, Vila Maria, BANDEIRANTES – PR, CEP 86.360-235, declara, sob as penas da Lei, para os fins de direito:

- Que não está incurso nas vedações previstas no artigo 39 da Lei 13.019/2014.

Bandeirantes, 20 de março de 2025.

Isabel Juliana Queiroz da Silva
RG: 9.086.092-5 SSP/PR
End: Rua Fioravante de Lazari, 59 –
Conjunto das Torres - Bandeirantes-PR
CEP 86.360-000



ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ: 02.814.133/0001-27 - Tel.: 43 99938-0021
Rua Humberto Meneghel, 385 - Vila Maria - CEP: 86.360-235 - Bandeirantes - PR
Educa a criança no caminho em que deve andar, e, até quando envelhecer não se desviará dele. Provérbios 22:6

DECLARAÇÃO DE PLENO FUNCIONAMENTO DA ENTIDADE

ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – AMAS, inscrita no CNPJ/MF sob n. 02.814.133/0001-27, situada na Rua Humberto Meneghel, 385, Vila Maria, BANDEIRANTES – PR, CEP 86.360-235, declara, sob as penas da Lei, para os fins de direito:

- Que está em pleno e regular funcionamento desde o segundo semestre do ano de 1997, mantendo suas atividades e cumprindo suas finalidades estatutárias.

Bandeirantes, 26 de março de 2025.

Isabel Juliana Queiroz da Silva
RG: 9.086.092-5 SSP/PR
End: Rua Fioravante de Lazari, 59 –
Conjunto das Torres - Bandeirantes-PR
CEP 86.366-534



ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CNPJ: 02.814.133/0001-27 - Tel.: 43 99938-0021

Rua Humberto Meneghel, 385 - Vila Maria - CEP: 86.360-235 - Bandeirantes - PR

Educa a criança no caminho em que deve andar, e, até quando envelhecer não se desviará dele. Provérbios 22:6

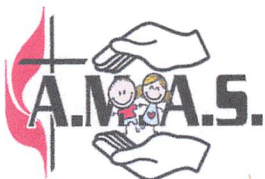
DECLARAÇÃO SOBRE INSTALAÇÕES E CONDIÇÕES MATERIAIS DA ENTIDADE

ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – AMAS, inscrita no CNPJ/MF sob n. 02.814.133/0001-27, situada na Rua Humberto Meneghel, 385, Vila Maria, BANDEIRANTES – PR, CEP 86.360-235, **declara**, sob as penas da Lei, para os fins de direito:

- Que, em conformidade com o art. 33, inc V, alínea “C”, da Lei nº 13.019/2014, dispõe de instalações e outras condições materiais para o desenvolvimento das atividades ou projetos previstos na parceria e no cumprimento das metas estabelecidas.

Bandeirantes, 26 de março de 2025.

Isabel Juliana Queiroz da Silva
RG: 9.086.092-5 SSP/PR
End: Rua Fioravante de Lazari, 59 –
Conjunto das Torres - Bandeirantes-PR
CEP 86.366-534



ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ: 02.814.133/0001-27 - Tel.: 43 99938-0021
Rua Humberto Meneghel, 385 - Vila Maria - CEP: 86.360-235 - Bandeirantes - PR
Educa a criança no caminho em que deve andar, e, até quando envelhecer não se desviará dele. Provérbios 22:6

DECLARAÇÃO DE SUSTENTABILIDADE DA ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – AMAS

ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – AMAS, inscrita no CNPJ/MF sob n. 02.814.133/0001-27, situada na Rua Humberto Meneghel, 385, Vila Maria, BANDEIRANTES – PR, CEP 86.360-235, está comprometida com a promoção e a prática da sustentabilidade em todas as suas atividades. Reconhecemos a importância em promover para garantir a viabilidade econômica de nossas ações para as gerações futuras.

Nos comprometemos a:

- Adotar práticas de gestão financeira que garantam a viabilidade a longo prazo da nossa associação.
- Promover o desenvolvimento econômico sustentável, equilibrando os interesses econômicos, sociais em nossas decisões.
- Incentivar o uso responsável e sustentável dos recursos financeiros da associação, garantindo sua continuidade e impacto positivo.

Bandeirantes, 20 de março de 2025.

Isabel Juliana Queiroz da Silva- Presidente
ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
 CNPJ - 02.814.137/0001-17 - Tel: (32) 3232-0022
 Rua Humberto Assis, 387 - Vila Maria - CEP: 88140-000 - Fone: (41) 3232-0022



DECLARAÇÃO DE SUSTENTABILIDADE DA ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - AMAS

AMAS, inscrita no CNPJ nº 02.814.137/0001-17, situada na Rua Humberto Assis, 387, Vila Maria, CAMBIRÁ - PR, CEP: 88140-000, está comprometida com a promoção e a prática da sustentabilidade em todas as suas atividades. Reconhecemos a importância em promover para garantir a viabilidade econômica de nossas ações para as gerações futuras.

Nos comprometemos a:

- Adotar práticas de gestão financeira que garantam a viabilidade a longo prazo de nossa associação;
- Promover o desenvolvimento econômico sustentável equilibrando os interesses econômicos, sociais em nossas decisões;
- Incentivar o uso responsável e sustentável dos recursos humanos da associação, garantindo sua continuidade e impacto positivo.

Camboí, 20 de maio de 2022

Isabel Juliana Chiorio de Silva - Presidente
 ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
Estado do Paraná

Bandeirantes, 03 de abril de 2025.

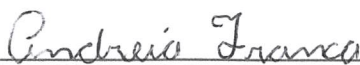
Ilma. Sra.

CLAUDIA JANZ DA SILVA

Secretária Municipal de Administração

Encaminho-lhe para que direcione ao setor competente, documentação necessária para formalizar processo de "REPASSE FINANCEIRO À ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – AMAS- DE BANDEIRANTES-PR, REFERENTE A RECURSOS ORIUNDOS DE EMENDA IMPOSITIVA VINCULADA NO EXERCÍCIO DE 2025 CONFORME PLANO DE TRABALHO EM ANEXO," conforme documentos em anexo.

Atenciosamente,


ANDREIA DE SOUZA FRANÇA
Diretora da Divisão de Compras



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES Estado do Paraná

Bandeirantes, 03 de abril de 2025.

Venho pelo presente, solicitar de Vossa Excelência a autorização para instauração de procedimento para: "REPASSE FINANCEIRO À ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – AMAS- DE BANDEIRANTES-PR, REFERENTE A RECURSOS ORIUNDOS DE EMENDA IMPOSITIVA VINCULADA NO EXERCÍCIO DE 2025 CONFORME PLANO DE TRABALHO EM ANEXO,"

Esperamos contar com a atenção de Vossa Excelência, reitero meus protestos de estima consideração.

Atenciosamente,

CLAUDIA JANZ DA SILVA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

J. Ramalho Matta
Jaelson Ramalho Matta
Prefeito Municipal

Exmo. Sr.

JAELSON RAMALHO MATTa

Prefeito Municipal

Bandeirantes – Paraná



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES Estado do Paraná

Bandeirantes, 03 de abril de 2025.

Autorizo pleiteado, devendo, entretanto, o presente processo preencher os trâmites exigidos por lei.

OBJETO: "REPASSE FINANCEIRO À ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – AMAS- DE BANDEIRANTES-PR, REFERENTE A RECURSOS ORIUNDOS DE EMENDA IMPOSITIVA VINCULADA NO EXERCÍCIO DE 2025 CONFORME PLANO DE TRABALHO EM ANEXO

Encaminha-se a:

1. Departamento de Contabilidade para informação dos recursos orçamentários correspondentes;
2. Comissão Agente de Contratação para providencias cabíveis ao caso;
3. Assessoria Jurídica para parecer quanto ao edital, no caso de licitação convencional;
4. Devolva-se para a Comissão Agente de Contratação para sequência do processo.



JAELSON RAMALHO MATTa
PREFEITO MUNICIPAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

PROTOCOLO NÚMERO 08007/2025-PMB

Bandeirantes, 03 de abril de 2025.

Ref.: INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO PELA LEI 13.019/2014 - PMB

COMISSÃO DE SELEÇÃO

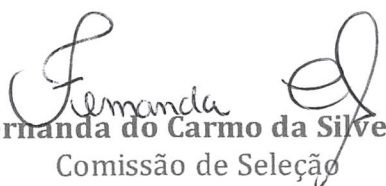
Despacho:

Para viabilizar a realização do presente objeto, primeiro há que certificar-se da regular dotação orçamentária e disponibilidade de recursos para tal finalidade, devendo manifestar - se o Departamento de Contabilidade e em seguida a Secretaria de Fazenda. Informamos que o objeto: **REPASSE FINANCEIRO A ENTIDADE ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - AMAS - DE BANDEIRANTES, REFERENTE A RECURSOS ORIUNDOS DE EMENDA IMPOSITIVA, DESTINADO A AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS, MOBILIÁRIO, EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO E VÍDEO, EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL DE EXPEDIENTE, MATERIAIS EDUCATIVOS E MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DO IMÓVEL**, importa em R\$ 19.000,00 (DEZENOVE MIL REAIS).

Colha-se manifestação


Joyce Ferreira Parpinelli
Comissão de Seleção


Diego Henrique Tozetti
Comissão de Seleção


Fernanda do Carmo da Silveira
Comissão de Seleção



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

PROTOCOLO NÚMERO 08007/2025-PMB

Bandeirantes, 03 de abril de 2025.

Ref.: INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO PELA LEI 13.019/2014 – PMB

PARECER CONTÁBIL DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA

OBJETO: REPASSE FINANCEIRO A ENTIDADE ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – AMAS - DE BANDEIRANTES, REFERENTE A RECURSOS ORIUNDOS DE EMENDA IMPOSITIVA, DESTINADO A AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS, MOBILIÁRIO, EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO E VÍDEO, EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL DE EXPEDIENTE, MATERIAIS EDUCATIVOS E MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DO IMÓVEL.

Em atendimento à solicitação emitimos o presente parecer, sobre a disponibilidade orçamentária para abertura de processo para formalização de Termo de Colaboração entre o Município de Bandeirantes, e a entidade ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – AMAS - DE BANDEIRANTES.

- 1 - Salientamos que o Município tem que ter o equilíbrio financeiro igualando-se suas despesas com suas receitas, dessa forma esclarecemos que durante o presente exercício, poderemos ter uma arrecadação que disponibilizará recursos para a presente celebração.
- 2 - Mas, no entanto, alertamos que a execução do termo só deverá ser realizada após a verificação do saldo orçamentário e a real disponibilidade financeira, ou seja, só será feito o empenho após a devida verificação.

Para tanto, a dotação para o Processo de INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO PELA LEI 13.019/2014 é a seguinte:

SECRETARIA	DESPESA/FONTE	DOTAÇÃO FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	DESCRIÇÃO
ASSIT. SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA	261/0000	261 - 09.001.08.244.0801.2059.3.3.50.43.00	MANUT. DA SECRET DE AÇÃO SOCIAL E ASSUNTOS DE FAMÍLIA - EMENDA IMPOSITIVA

3 - Assim, sugerimos que seja indicada a disponibilidade financeira pela Secretaria de Fazenda, pois seguindo essa metodologia, o Município de Bandeirantes observará as premissas da Lei de Responsabilidade Fiscal deixando-o numa Gestão Pública de Qualidade.

4 - Diante das consequências e penalidades que poderão ser aplicadas aos administradores, somos pela cautela de manter as despesas dentro dos limites previsíveis, qualquer outra posição a ser tomada pelo Executivo, será de sua inteira responsabilidade.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

Por fim o parecer é favorável à realização do Processo Administrativo, por estar em consonância com os princípios básicos que norteiam a administração pública, porém a Secretaria interessada deverá alocar os recursos orçamentários suficientes para a referida despesa durante a execução do contrato.

Bandeirantes, 03 de abril de 2025.

Jaciani Carolina Milani Della Mura

Contadora

CRC-PR-061045/O-4



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

PROTOCOLO NÚMERO 08007/2025-PMB

Bandeirantes, 03 de abril de 2025.

Ref.: INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO PELA LEI 13.019/2014 – PMB

PARECER FINANCEIRO

OBJETO:

REPASSE FINANCEIRO A ENTIDADE ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – AMAS - DE BANDEIRANTES, REFERENTE A RECURSOS ORIUNDOS DE EMENDA IMPOSITIVA, DESTINADO A AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS, MOBILIÁRIO, EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO E VÍDEO, EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL DE EXPEDIENTE, MATERIAIS EDUCATIVOS E MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DO IMÓVEL

VALOR ESTIMADO: R\$ 19.000,00 (DEZENOVE MIL REAIS)

RECURSO FINANCEIRO:

Em atendimento a consulta formulada pela Comissão Seleção, informo que:

☒ Há recursos financeiros previstos para o objeto acima especificado para o exercício de 2025 e em cumprimento de suas obrigações societárias e sociais conforme lei federal nº 13.019/2014 e demais alterações, no montante de **R\$ 19.000,00 (DEZENOVE MIL REAIS)**, conforme dotações especificadas no parecer contábil de 03 de abril de 2025.

☐ Não há recursos financeiros para pagamentos das obrigações.

Para fazer face as despesas acima solicitadas se utilizam a seguinte forma de pagamento fonte de recursos:

☐ à vista.

☒ à prazo.

Origem de Recursos:

☒ Próprios.

☐ Vinculados a convênios.

Bandeirantes-PR, 03 de abril de 2025.


Ocimara da Silva Marquito
Secretária da Fazenda



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DO PARANÁ

85

PROTOCOLO NÚMERO 08007/2025-PMB

Bandeirantes, 03 de abril de 2025.

Ref.: INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO PELA LEI 13.019/2014 – PMB


Prezado Senhor:

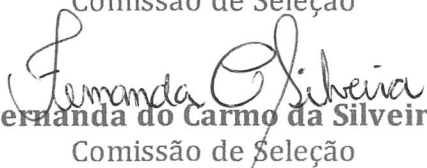
Vimos através do presente, solicitar a esta procuradoria que emita posicionamento quanto à possibilidade de **REPASSE FINANCEIRO A ENTIDADE ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - AMAS - DE BANDEIRANTES, REFERENTE A RECURSOS ORIUNDOS DE EMENDA IMPOSITIVA, DESTINADO A AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS, MOBILIÁRIO, EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO E VÍDEO, EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL DE EXPEDIENTE, MATERIAIS EDUCATIVOS E MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DO IMÓVEL**, através do tipo de procedimento em referência, conforme autorizado pelo inciso II do Artigo 31, da Lei Federal nº 13.019 de 31 de julho de 2014.

Sem outro particular, aproveitamos o ensejo para reiterar-lhes nossos protestos de alta estima e distinta consideração.

Atenciosamente,


Joyce Ferreira Parpinelli
Comissão de Seleção


Diego Henrique Tozetti
Comissão de Seleção


Fernanda do Carmo da Silveira
Comissão de Seleção

À Assessoria Jurídica

Rua Frei Rafael Proner nº 1457 - Centro
CEP: 86.360-000 - BANDEIRANTES - PR



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 800 /2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO NR. 8007/2025

MINUTA DE TERMO DE COLABORAÇÃO nº 800 /2025

TERMO DE COLABORAÇÃO CELEBRADO ENTRE ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – AMAS -DE BANDEIRANTES CONFORME LEI FEDERAL Nº 13.019 DE 31 DE JULHO DE 2014.

Pelo presente TERMO DE COLABORAÇÃO, de um lado o MUNICÍPIO DE BANDEIRANTES-PR, pessoa jurídica de direito público interno, com sede a Rua Frei Rafael Proner nº 1457, Centro, nesta cidade de Bandeirantes, Estado do Paraná, inscrito no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o nº 76.235.753/0001-48, neste ato representado pelo Prefeito Municipal o Sr. Jaelson Ramalho Matta, residente e domiciliado na Rua Vereador José Santana, Vila Macedo, nº 514 - CEP 86.360-000, nesta cidade de Bandeirantes, Estado do Paraná, portador da Cédula de Identidade nº 3.348.934-0, expedida pela Secretaria de Estado de Segurança Pública do Paraná e inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob o nº 486.661579-68, abaixo-assinado, doravante designado simplesmente **MUNICÍPIO**, e de outro lado, **ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – AMAS- DE BANDEIRANTES**, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Rua Humberto Meneghel, 385, Vila Maria, nesta cidade de Bandeirantes, Estado do Paraná, inscrito no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o nº 02.814.133/0001-27 neste ato representado por seu Representante Legal, a Sra. Isabel Juliana Queiroz da Silva residente e domiciliada nesta cidade de Bandeirantes, Estado do Paraná, portador da Cédula de Identidade RG nº 9.086.092-5, expedida pela Secretaria de Estado de Segurança Pública do Estado do Paraná e inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob o nº 048.815.719-66, doravante designada simplesmente **ENTIDADE**.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente TERMO DE COLABORAÇÃO tem por objetivo **REPASSE FINANCEIRO A ENTIDADE ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – AMAS - DE BANDEIRANTES, REFERENTE A RECURSOS ORIUNDOS DE EMENDA IMPOSITIVA, DESTINADO A AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS, MOBILIÁRIO, EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO E VÍDEO, EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL DE EXPEDIENTE, MATERIAIS EDUCATIVOS E MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DO IMÓVEL**, e detalhamento constante do Plano de Trabalho, parte integrante e indissociável deste Instrumento.

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

I – Efetuar à entidade o repasse para custeio do objeto desta Colaboração, referente aos recursos indicados nas Emendas Impositiva/2025, no valor total de **R\$ 19.000,00 (DEZENOVE MIL REAIS)**, nos moldes da Lei 13.19/2014, através do depósito bancário na **conta corrente nº, agência:, do Banco, código do banco nº:0 em nome da entidade para execução da presente colaboração.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

II - Supervisionar, acompanhar, e avaliar, qualitativa e quantitativamente, os serviços prestados pela entidade em decorrência desta Colaboração, bem como apoiar tecnicamente a entidade na execução das atividades objeto desta Colaboração;

III - Assinalar prazo para que a entidade adote providências necessárias para o exato cumprimento das obrigações decorrentes desta Colaboração, sempre que verificada alguma irregularidade, sem prejuízo da retenção das parcelas dos recursos financeiros, até o saneamento das impropriedades ocorrentes.

Parágrafo Único: É obrigação da entidade, manter e movimentar os recursos na conta bancária específica da parceria.

IV - Analisar e, se for o caso, aprovar a proposta de reformulação do Plano de Trabalho, acompanhada de justificativa, desde que não implique alteração do objeto e encaminhada com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias, contados da data fixada para o término da vigência do ajuste;

V - Exigir do ENTIDADE a apresentação de toda a documentação necessária, com prazo de validade vigente, para a liberação das parcelas dos recursos.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA ENTIDADE

I – Executar o objeto a que se refere à Cláusula Primeira, conforme Plano de Trabalho;

II – Zelar pela manutenção de qualidade dos serviços prestados, de acordo com as diretrizes técnicas e operacionais definidas pelo **MUNICÍPIO** e aprovados pelo Conselho Municipal de Assistência Social, em consonância com a política nacional de Assistência Social vigente;

III – Proporcionar amplas e iguais condições de acesso à população abrangida pelos serviços, sem discriminação de qualquer natureza;

IV – Manter recursos humanos e materiais e equipamentos sociais adequados e compatíveis com o atendimento dos serviços assistenciais que os obriga a prestar, com vistas ao atingimento dos objetivos desta Colaboração;

V – Aplicar integralmente os recursos financeiros repassados pelo **MUNICÍPIO** na execução do objeto desta Colaboração, conforme estabelecido na cláusula primeira;

VI – Apresentar, mensalmente, ao **MUNICÍPIO**, até o 5º dia útil do mês subsequente, por meio do relatório circunstanciado, as atividades desenvolvidas, comprovando que os recursos financeiros recebidos foram aplicados nas ações previstas no Plano de Trabalho, além da relação nominal e documentos de todos os atendidos;

VII – Prestar contas ao **MUNICÍPIO**, conforme cláusula oitava da presente Colaboração;

VIII – Manter a contabilidade e registros atualizados e em boa ordem, bem como relação nominal dos beneficiários das ações colaboradas à disposição dos órgãos fiscalizadores, e ainda, manter registros contábeis específicos relativos aos recebimentos de recursos oriundos da presente Colaboração;

IX – Apresentar mensalmente, por ocasião da prestação de contas, cópias de Certidão Negativa de Débitos junto à Receita Federal, Municipal e Estadual, Certificado de Regularidade do FGTS e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas atualizadas;

X – Apresentar mensalmente até o 5º dia útil do mês Relatório Circunstanciado do atendimento oferecido, conforme roteiro fornecido pela ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA;

XII – Atender a eventuais solicitações acerca de levantamentos de dados formulados pela ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA, com vistas a contribuir com o planejamento do atendimento no âmbito municipal;

XIII – Apresentar mensalmente extrato e conciliação bancária;



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

- XIV – Apresentar lista no ato da assinatura da Colaboração, com nome e número da Carteira de Trabalho e Previdência Social de Cada um dos trabalhadores por ele recrutados para executar o contrato;
- XV – Declaração de idêntico teor, sob as penas da lei, como condição para o pagamento de cada parcela mensal do preço colaborado, exceto quando efetivamente algum dos empregados tenha sido substituído ou houver a inclusão de novo empregado, hipóteses nas quais o contratado deverá identificá-lo na forma prevista no inciso anterior;
- XVI - Efetuar as prestações de contas parciais e final à MUNICÍPIO, na forma estabelecida neste Convênio;
- XVII -Efetuar as prestações de contas parciais e final ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná, diretamente no Sistema Integrado de Transferências - SIT, conforme Resolução nº 28/2011, alterada pela Resolução nº 46/2016 e Instrução Normativa nº 61/2011, todas da referida Corte de Contas;
- XVIII - Informar e atualizar bimestralmente os dados exigidos pelo Sistema Integrado de Transferências – SIT, conforme exigências da Resolução nº 028/2011 e Instrução Normativa nº 61/2011, ambas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná – TCE/PR;
- XIX - Instaurar processo administrativo apuratório, inclusive processo administrativo disciplinar, quando constatado o desvio ou malversação de recursos públicos, irregularidade na execução e gestão financeira deste convênio, comunicando tal fato à MUNICÍPIO;
- XX - Prestar à MUNICÍPIO, quando solicitado, quaisquer esclarecimentos sobre a aplicação dos recursos financeiros recebidos por força deste convênio;
- XXI - Responsabilizar-se exclusivamente pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos;
- XXII - Responsabilizar-se, de forma exclusiva, pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto deste convênio, não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária da MUNICÍPIO a inadimplência do ENTIDADE em relação aos referidos pagamentos;
- XXIII - Preservar todos os documentos originais relacionados ao presente convênio em local seguro e em bom estado de conservação, mantendo-os à disposição do TCE/PR pelo prazo de 10 (dez) anos, contados do dia útil subsequente ao da apresentação da prestação de contas;
- XXIV - Manter, durante a execução do objeto deste convênio, todos os requisitos exigidos para sua celebração;
- XXV - Franquear aos agentes da Administração Pública, do controle interno e do Tribunal de Contas, livre acesso aos processos, aos documentos e às informações relacionadas a este convênio, bem como aos locais de execução do respectivo objeto;
- XXVI - Dar ciência aos órgãos de controle ao tomar conhecimento de qualquer irregularidade ou ilegalidade e, havendo fundada suspeita de crime ou de improbidade administrativa, cientificar o Ministério Público do Estado do Paraná;
- XXVII - Indicar expressamente o servidor responsável pela gestão das ações referentes ao convênio;
- XXVIII - Não autorizar o pagamento antecipado ou adiantamento pelo fornecimento de bens ainda não entregues, com recursos deste Convênio;
- XXIX -Não repassar, ceder ou transferir a terceiros a execução do objeto do presente convênio;
- XXX - Solicitar a prorrogação da vigência do convênio, mediante Termo Aditivo, com observância ao contido na Cláusula Terceira e com a apresentação das razões que justifiquem a inexecução do objeto no prazo ajustado;



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

XXXI - Solicitar liberação de parcelas estabelecidas no cronograma de desembolso do plano de trabalho, mediante a comprovação de compatibilidade de execução física e financeira;

XXXII – Restituir os saldos remanescentes ao cedente MUNICÍPIO DE BANDEIRANTES na conta corrente: 4866-6, agência: 0429-4, do Banco do Brasil em nome do Município sob CNPJ: 76.235.753/0001/48, quando:

- a) Não for executado o objeto deste Convênio;
- b) Não for apresentada, no prazo estipulado, a respectiva Prestação de Contas parcial ou final;
- c) Os recursos forem utilizados em finalidade diversa do estabelecido neste Convênio
- d) Os saldos remanescentes de sobra de recursos e ou rendimentos;

CLÁUSULA QUARTA – DO PLANO DE TRABALHO

O Plano de Trabalho proposto pela entidade deverá atender o artigo 22 da Lei Ordinária nº 13.019, de 31.07.14, contendo:

I - diagnóstico da realidade que será objeto das atividades da parceria, devendo ser demonstrado o nexo entre essa realidade e as atividades ou metas a serem atingidas;

II - descrição pormenorizada de metas quantitativas e mensuráveis a serem atingidas e de atividades a serem executadas, devendo estar claro, preciso e detalhado o que se pretende realizar ou obter, bem como quais serão os meios utilizados para tanto;

III - prazo para a execução das atividades e o cumprimento das metas;

IV – definição dos indicadores qualitativos e quantitativos a serem utilizados para a aferição do cumprimento das metas;

V - elementos que demonstrem a compatibilidade dos custos com os preços praticados no mercado ou com outras parcerias da mesma natureza, devendo existir elementos indicativos da mensuração desses custos, tais como: cotações, tabelas de preços de associações profissionais, publicações especializadas ou quaisquer outras fontes de informação disponíveis ao público;

VI - plano de aplicação dos recursos a serem desembolsados pela administração pública;

VII - estimativa de valores a serem recolhidos para pagamento de encargos previdenciários e trabalhistas das pessoas envolvidas diretamente na consecução do objeto, durante o período de vigência proposto;

VIII - valores a serem repassados, mediante cronograma de desembolso compatível com os gastos das etapas vinculadas às metas do cronograma físico;

IX - modo e periodicidade das prestações de contas, compatíveis com o período de realização das etapas vinculadas às metas e com o período de vigência da parceria, não se admitindo periodicidade superior a 1 (um) ano ou que dificulte a verificação física do cumprimento do objeto;

X - prazos de análise da prestação de contas pela administração pública responsável pela parceria.

Parágrafo 1º - Excepcionalmente, admitir-se-á a entidade propor a reformulação do Plano de Trabalho, sendo vedada a mudança de objeto. Caberá ao Monitoramento da ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA, apreciar a solicitação e manifestar-se a respeito no prazo máximo de trinta dias.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

90

Parágrafo 2º - Constarão como anexos do instrumento de parceria:

XI - o plano de trabalho, que dele é parte integrante e indissociável;

XII - o regulamento de compras e contratações adotadas pela organização da sociedade civil, devidamente aprovado pela administração pública parceira.

CLÁUSULA QUINTA - DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

Fica designado a servidora **Flávia Aline Ferraz**, portadora do CPF/MF nº 056.305.399-22, como fiscal do Convênio, conforme estabelece portaria nº 1.723/2024, de 20 de fevereiro de 2024, para acompanhar e fiscalizar a execução deste Convênio e dos recursos repassados, por meio de vistas in loco, material fotográficos e documentos que julgue necessários.

Fica indicado, em cumprimento do disposto na alínea "g" do artigo 35 da Lei Ordinária nº 13.019, de 31.07.14, fica designada, pelo MUNICÍPIO, gestora deste Convênio a Senhora Secretária de Assistência Social e Assuntos da Família, designada pela portaria nº 14.859/2025, **ROSIANE CRISTINA VIEIRA NEIA STORTI**, portadora do CPF nº 766.374.769-00, com prerrogativa técnica funcional.

Compete ao fiscal do Convênio, além de outras atribuições previstas na legislação e neste instrumento:

- a) Ensejar as ações para que a execução física e financeira do ajuste ocorra conforme previsto no plano de trabalho;
- b) Acompanhar a execução do Convênio, responsabilizando-se pela avaliação de sua eficácia;
- c) Verificar a adequação da aquisição de bens e a execução dos serviços, observando o estabelecido no ajuste e a compatibilidade da qualidade e quantidade apresentada pela ENTIDADE com o efetivamente entregue ou executado;
- d) Prestar, sempre que solicitado, informações sobre a execução do Convênio;
- e) Analisar e aprovar, de forma fundamentada e justificada em relatórios técnicos, as eventuais readequações do plano de trabalho e no caso de obras e serviços de engenharia, nos projetos básicos, quando houver modificação dos projetos de engenharia e das especificações dos serviços;
- f) Emitir termo de conclusão atestando o término do ajuste;
- g) Anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados; e
- h) Informar a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.

Compete ao gestor do Convênio, além de outras atribuições previstas na legislação e neste instrumento:

- a) Zelar para que a documentação do ajuste esteja em conformidade com a legislação aplicada desde a sua proposta até a aprovação da prestação de contas;
- b) Atuar como interlocutor do órgão responsável pela celebração do ajuste;
- c) Controlar os saldos de empenhos do Convênio;
- d) Verificar o cumprimento dos prazos de prestação de contas do Convênio, efetuar as devidas análises e encaminhar os respectivos documentos ao ordenador de despesa, para deliberação;



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

- e) Inserir os dados do Convênio, quando couber e não houver setor responsável por estas atribuições, no Sistema Integrado de Transferências - SIT do Tribunal de Contas do Estado do Paraná ou, no caso de Convênio com recursos federais, nos Sistema do Tribunal de Contas da União; e
- f) Zelar pelo cumprimento integral do ajuste.

Cumprirá, ainda, ao servidor fiscal, a emissão dos seguintes documentos:

- a) Termo de Acompanhamento e Fiscalização, por ocasião da verificação ou intervenção, descrevendo a ação desenvolvida, a situação na qual se encontra a execução do objeto, as divergências constatadas ao pactuado, os ajustes para saneamento e as eventuais omissões ou inobservâncias do acordado pelo CONVENIENTE.
- b) Termo de Instalação e de Funcionamento de Equipamentos, pelo qual certifica que os equipamentos foram adquiridos conforme previsto, encontrando-se adequadamente instalados e em pleno funcionamento na atividade proposta nas dependências do CONVENIENTE ou em outro local informado no Plano de Trabalho.
- c) Termo de Compatibilidade Físico-financeira, na hipótese de o objeto não tenha sido concluído e a proporção executada possibilite a colocação do bem em uso, certificando se o percentual físico executado é compatível ou não com o percentual dos recursos repassados.
- d) Termo de Cumprimento dos Objetivos, quando do cumprimento integral do objeto conveniado

CLÁUSULA SEXTA – DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Em cumprimento do disposto na alínea “h” do artigo 35 da Lei Ordinária nº 13.019, de 31.07.14, a Comissão de Monitoramento e Avaliação, designada pelo Decreto Municipal nº 3.238/2021 realizará o monitoramento e avaliação da presente parceria.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS IRREGULARIDADES

Qualquer irregularidade concernente às cláusulas desta Colaboração será oficiada à ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA, que deliberará quanto à implicação de suspensão e demais providências cabíveis.

Parágrafo Único: Os casos omissos serão solucionados de comum acordo entre os colaboradores.

CLÁUSULA OITAVA – DA VIGÊNCIA

Esta Colaboração terá vigência de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, a partir da data de assinatura e/ou publicação, e com término previsto após a manifestação por escrito do titular da ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA, posterior ao parecer da equipe técnica e anuência do Conselho Municipal da Criança e Adolescente.

Em caso de prorrogação, será indicado nos termos aditivos, os créditos e empenhos para sua cobertura, de cada parcela da despesa a ser transferida em exercício futuro, em consonância com a atual legislação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

CLÁUSULA NONA – DO VALOR E DAS FONTES DE RECURSOS

O valor total estimado da presente Colaboração é **R\$ 19.00,00 (dezenove mil reais)**, serão empregados conforme o cronograma de desembolso constante no Plano de Trabalho, onerando a seguinte rubrica orçamentária da ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA E SECRETARIA DE SAÚDE:

SECRETARIA	DESPESA/FONTE	DOTAÇÃO FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	DESCRIÇÃO
ASSIT. SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA	261/0000	261 - 09.001.08.244.0801.2059.3.3.50.43.00	MANUT. DA SECRET DE AÇÃO SOCIAL E ASSUNTOS DE FAMÍLIA - EMENDA IMPOSITIVA

Parágrafo 1º - O repasse será efetuado em parcela única, sendo valor total de R\$ 19.000,00 (dezenove mil reais) em até 30 (trinta) dias úteis, após a publicação do extrato do TERMO DE COLABORAÇÃO.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA LIBERAÇÃO, MOVIMENTAÇÃO E APLICAÇÃO DOS RECURSOS

Os recursos do MUNICÍPIO e a contrapartida, se houver, do ENTIDADE, ambos destinados à execução do objeto deste Convênio, serão transferidos em conta específica, aberta em Banco Oficial, vinculada ao presente instrumento, onde serão movimentados na forma da legislação própria.

A liberação da primeira parcela dos recursos financeiros e os procedimentos para a realização das despesas somente poderão ter início após a aprovação do Plano de Trabalho, a assinatura deste convênio e a publicação de seu extrato no Diário Oficial do Estado.

Os recursos transferidos em decorrência deste convênio, bem como os rendimentos de aplicações financeiras, enquanto não utilizados, serão obrigatoriamente aplicados pelo ENTIDADE em conta poupança, se a previsão de seu uso for igual ou superior a um mês, ou em fundo de aplicação financeira de curto prazo ou operação de mercado aberto lastreada em títulos da dívida pública, quando a utilização desses recursos se verificarem prazos menores que um mês.

Os rendimentos das aplicações financeiras serão aplicados no objeto do presente convênio, desde que obtida a expressa autorização do MUNICÍPIO, sujeitando-se às mesmas condições de prestação de contas exigidas para os recursos transferidos.

Quando da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção do Convênio, a Entidade se compromete a devolver ao Concedente, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias do evento, sob pena da imediata instauração de tomada de contas especial.

Toda a movimentação de recursos, no âmbito do convênio, será realizada mediante transferência eletrônica sujeita à identificação do beneficiário final e à obrigatoriedade de depósito em conta bancária de sua titularidade, inclusive àquelas decorrentes de pagamentos, pelo ENTIDADE, a credores de despesas com previsão exclusiva no Plano de Trabalho.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

O valor do Convênio só poderá ser aumentado se ocorrer a ampliação do objeto capaz de justificá-lo, dependendo da apresentação e aprovação prévia pelo CONCEDENTE de projeto adicional detalhado, da comprovação da fiel execução das etapas anteriores e da devida prestação de contas, sendo formalizado mediante termo aditivo.

A liberação de recursos financeiros deve obedecer ao cronograma de desembolso previsto no plano de trabalho e guardar consonância com as fases ou etapas de execução do objeto do ato de transferência voluntária.

Os recursos financeiros repassados em razão do Convênio não perdem a natureza de dinheiro público, ficando a sua utilização vinculada aos termos previstos no ajuste e devendo o CONVENIENTE, obrigatoriamente, prestar contas ao Estado do Paraná e ao Tribunal de Contas do Estado.

CLÁUSULA ONZE – DAS PRESTAÇÕES DE CONTAS

A ENTIDADE prestará contas ao **MUNICÍPIO**, da seguinte forma:

A ENTIDADE apresentará ao setor responsável pela fiscalização e avaliação a prestação de contas, parcial e anual, de acordo com as instruções da ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA e as normativas vigentes do Tribunal de Contas do Estado:

I) Prestação de contas mensal: até o 5º dia útil do mês subsequente ao repasse, devendo conter a documentação comproadora (via original e uma cópia) da aplicação dos recursos recebidos, conforme descrito no Plano, de Trabalho, devidamente acompanhado de relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas; extratos bancários conciliados, evidenciando a movimentação do recurso e rentabilidade do período; relatório de receita e de despesas; certidão negativa de regularidade de situação junto à Previdência Social (CND) – (CNDT) e FGTS (CRF), relação nominal dos idosos atendidos, bem como relatório bimestral no Sistema Integrado de Transferência (SIT) do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

II) Prestação de contas anual: deverá ser apresentada até 31 de Janeiro do exercício subsequente, nos moldes das instruções específicas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná e Município (prestação de contas do recurso total recebido no exercício, incluindo rentabilidade).

Parágrafo 1º - Não poderão ser pagas com recursos da Colaboração, despesas decorrentes de multas, juros, taxas ou mora, referentes a pagamentos ou recolhimentos fora do prazo e a título de taxa de administração, bem como de aquisição de bens permanentes.

Parágrafo 2º - A falta de prestação de contas nas condições estabelecidas nesta Cláusula, importará na suspensão das liberações subsequentes até a correção das impropriedades ocorridas.

Fica estabelecida a responsabilidade exclusiva da organização da sociedade civil pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal.

Parágrafo 3º - A responsabilidade exclusiva da organização da sociedade civil pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relativos ao funcionamento da



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

94.

instituição e ao adimplemento do TERMO DE COLABORAÇÃO ou de fomento, não se caracterizando responsabilidade solidária ou subsidiária da administração pública pelos respectivos pagamentos, qualquer oneração do objeto da parceria ou restrição à sua execução.

CLÁUSULA DOZE – DO CONTROLE E DA FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DA COLABORAÇÃO.

O controle e a fiscalização da execução do presente ajuste ficarão sob encargo da ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA, órgão municipal responsável pela execução Política de Assistência Social e do Conselho Municipal de Assistência Social.

Parágrafo 1º - Dar livre acesso aos agentes da administração pública, do controle interno e do Tribunal de Contas correspondente aos processos, aos documentos e às informações relacionados a termos de colaboração ou a termos de W, bem como aos locais de execução do respectivo objeto.

CLÁUSULA TREZE – DA RESTITUIÇÃO E GLOSA DAS DESPESAS

A ENTIDADE compromete-se a restituir no prazo de 30 (trinta) dias os valores repassados pelo MUNICÍPIO, atualizados pelos índices de remuneração das cadernetas de poupança, a partir da data de seu recebimento, nas seguintes hipóteses:

- I - A inexecução do objeto desta Colaboração;
- II - Não apresentação do relatório de execução físico-financeira; e prestação de contas no prazo exigido;
Utilização dos recursos financeiros em finalidade diversa da estabelecida;
- III - É vedada a utilização de recursos repassados ao ENTIDADE em finalidade diversa da estabelecida no Plano de Trabalho a que se refere este Convênio, como também no pagamento de despesas efetuadas anterior ou posteriormente ao período de vigência estabelecido, ainda que em caráter de emergência, sem que se proceda a devida adequação.

CLÁUSULA QUATORZE – DA RESCISÃO E DA DENÚNCIA

O presente Convênio será rescindido em caso de:

- a) Inadimplemento de qualquer das cláusulas pactuadas;
- b) Constatação, a qualquer tempo, de falsidade ou incorreção de informação em qualquer documento apresentado;
- c) Aplicação de recursos fora das hipóteses ajustadas;
- d) Verificação de qualquer circunstância que enseje a instauração de tomada de contas especial;
- e) Danos ao erário, exceto se houver devolução dos recursos devidamente corrigidos, sem prejuízo da continuidade da apuração, por procedimentos administrativos próprios, quando identificadas outras irregularidades decorrentes do ato praticado;
- f) E nos demais casos previstos em Lei.

Parágrafo 1º - Quando da denúncia, rescisão ou extinção da Colaboração, caberá a entidade apresentar ao MUNICÍPIO no prazo de 10 (dez) dias, documentação comprobatória do



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

cumprimento das obrigações assumidas até aquela data, bem como devolução dos saldos financeiros remanescentes, inclusive dos provenientes das aplicações financeiras.

Parágrafo 2º - É prerrogativa do **MUNICÍPIO**, assumir ou transferir a responsabilidade pela execução do objeto colaborado, no caso de paralisação ou da ocorrência de fato relevante, de modo a evitar sua descontinuidade;

Parágrafo 3º - Na ocorrência de cancelamento de restos a pagar, o quantitativo poderá ser reduzido até a etapa que apresente funcionalidade.

Parágrafo 4º - A faculdade dos partícipes rescindirem o instrumento, a qualquer tempo, com as respectivas condições, sanções e delimitações claras de responsabilidades, além da estipulação de prazo mínimo de antecedência para a publicidade dessa intenção, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias.

CLÁUSULA QUINZE – DAS ALTERAÇÕES

Durante sua vigência e comprovado o fiel cumprimento das obrigações convencionadas, este instrumento poderá ser alterado ou aditado por proposta da **MUNICÍPIO** ou do ENTIDADE em comum ajustada, devidamente justificada e conforme a legislação indicada no preâmbulo, mediante solicitação por escrito apresentada em prazo não inferior a 60 (sessenta) dias contados do termo da vigência.

I - Qualquer alteração será precedida de parecer técnico elaborado por servidor que possua habilitação para se manifestar sobre a questão.

II - A alteração do Convênio dependerá de prévia aprovação de plano de trabalho readequado, da comprovação da execução das etapas anteriores com a devida prestação de contas e da compatibilidade com o objeto do ajuste.

III - O valor do convênio não poderá ser aumentado, salvo se ocorrer ampliação do objeto capaz de justificá-lo, dependendo de apresentação e aprovação prévia pela **MUNICÍPIO** de projeto adicional detalhado e de comprovação da fiel execução das etapas anteriores e com a devida prestação de contas, sendo sempre formalizado por termo aditivo.

IV - Os aditamentos serão sequencialmente numerados, admitindo-se Termos de Apostilamento na hipótese de simples alteração na indicação dos recursos orçamentários e de substituição de servidor fiscal e/ou gestor do convênio.

CLÁUSULA DEZESSEIS – DA PUBLICAÇÃO

A eficácia desta Colaboração fica condicionada a publicação do respectivo extrato no órgão de imprensa oficial do **MUNICÍPIO**, a contar da data de sua assinatura.

CLÁUSULA DEZESSETE – DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Bandeirantes, Estado do Paraná para dirimir quaisquer questões resultantes da execução desta Colaboração.

E, por estarem de acordo com as cláusulas e condições ajustadas, firmam o presente TERMO DE COLABORAÇÃO em 03 (três) vias de igual teor na presença de testemunhas abaixo assinadas.



96j

PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DO PARANÁ

Bandeirantes, 08 de abril de 2025.

MUNICÍPIO DE BANDEIRANTES-PR
JELSON RAMALHO MATA
Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA
ROSIANE CRISTINA VIEIRA NEIA STORTI
Gestora

ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – AMAS -DE BANDEIRANTES
ISABEL JULIANA QUEIROZ DA SILVA
Representante Legal

Testemunhas:



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DO PARANÁ

EXTRATO DO TERMO DE COLABORAÇÃO N.º 80 /2025-PMB
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 8007/2025- PMB

INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 80 / 2025 -PMB

MUNICÍPIO DE BANDEIRANTES, ESTADO DO PARANÁ

ENTIDADE: ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL- AMAS- DE BANDEIRANTES

OBJETO: REPASSE FINANCEIRO A ENTIDADE ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – AMAS - DE BANDEIRANTES, REFERENTE A RECURSOS ORIUNDOS DE EMENDA IMPOSITIVA, DESTINADO A AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS, MOBILIÁRIO, EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO E VÍDEO, EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL DE EXPEDIENTE, MATERIAIS EDUCATIVOS E MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DO IMÓVEL.

VALOR: R\$ 19.000,00 (DEZENOVE MIL REAIS).

DOTAÇÃO:

SECRETARIA	DESPESA/FONTE	DOTAÇÃO FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	DESCRIÇÃO
ASSIT. SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA	261/0000	261 - 09.001.08.244.0801.2059.3.3.50.43.00	MANUT. DA SECRET DE AÇÃO SOCIAL E ASSUNTOS DE FAMÍLIA - EMENDA IMPOSITIVA

PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA: Será de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, podendo ser prorrogado conforme disposições da legislação aplicável e este termo de convênio

Bandeirantes/PR, ____ de _____ de 2025.

MUNICÍPIO DE BANDEIRANTES-PR
JELSON RAMALHO MATA
Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA
ROSANE CRISTINA VIEIRA NEIA STORTI
Gestor

ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL- AMAS DE BANDEIRANTES
ISABEL JULIANA QUEIROZ DA SILVA
Representante Legal

PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

8. De acordo com a Lei 13.019/2014, quando se tratar de repasse por meio de Leis específicas as parcerias serão celebradas sem a utilização de chamamento público:

II - a parceria decorrer de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiária, inclusive quando se tratar da subvenção prevista no inciso I do § 3º do art. 12 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, observado o disposto no art. 26 da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000.

9. Além disso, especificamente no caso de emenda parlamentar a Lei 13.019/2014 dispõe:

Art. 29. Os termos de colaboração ou de fomento que envolvam recursos decorrentes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais e os acordos de cooperação serão celebrados sem chamamento público, exceto, em relação aos acordos de cooperação, quando o objeto envolver a celebração de comodato, doação de bens ou outra forma de compartilhamento de recurso patrimonial, hipótese em que o respectivo chamamento público observará o disposto nesta Lei.

Art. 31. Será considerado inexigível o chamamento público na hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto da parceria ou se as metas somente puderem ser atingidas por uma entidade específica, especialmente quando:

10. A Lei 13.09/2014 traz situações de dispensa e de inexigibilidade do chamamento público, sendo que as hipóteses de dispensa são tratadas no art. 30 e as de inexigibilidade no art. 31.

11. Da interpretação do art. 29 e 31 da Lei 13.019/2014 é possível de se afirmar que o fundamento da inexigibilidade de chamamento é a inviabilidade de competição, pelo que, também se pode dizer o art. 29 e 31 trata de uma inexigibilidade ao se deparar com uma lei específica voltada para a entidade beneficiada, vez que não há opção para a Administração em selecionar entidade distinta daquela que foi eleita pela lei, vinculando a despesa orçamentária.

12. Para celebrar termo de colaboração ou de fomento, a entidade beneficiária deve cumprir os requisitos elencados no art. 33 da Lei 13.019/2014:

Art. 33. Para celebrar as parcerias previstas nesta Lei, as organizações da sociedade civil deverão ser regidas por normas de organização interna que prevejam, expressamente:
I - objetivos voltados à promoção de atividades e finalidades de relevância pública e social;

PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

III - que, em caso de dissolução da entidade, o respectivo patrimônio líquido seja transferido a outra pessoa jurídica de igual natureza que preencha os requisitos desta Lei e cujo objeto social seja, preferencialmente, o mesmo da entidade extinta;

IV - escrituração de acordo com os princípios fundamentais de contabilidade e com as Normas Brasileiras de Contabilidade;

V - possuir:

a) no mínimo, um, dois ou três anos de existência, com cadastro ativo, comprovados por meio de documentação emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil, com base no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ, conforme, respectivamente, a parceria seja celebrada no âmbito dos Municípios, do Distrito Federal ou dos Estados e da União, admitida a redução desses prazos por ato específico de cada ente na hipótese de nenhuma organização atingi-los;

b) experiência prévia na realização, com efetividade, do objeto da parceria ou de natureza semelhante;

c) instalações, condições materiais e capacidade técnica e operacional para o desenvolvimento das atividades ou projetos previstos na parceria e o cumprimento das metas estabelecidas.

13. Portanto a Comissão de Seleção deve proceder a verificação da habilitação jurídica, fiscal e técnico-operacional das OSCs beneficiárias das emendas.

II.II – DA CELEBRAÇÃO DE PARCERIAS

14. As parcerias que dependam de termo de colaboração ou de termo de fomento para que sejam formalizadas, sujeitam-se ao que dispõem os arts. 35, 35-A e 36 da Lei 13.019/2014, os quais colaciona-se na íntegra:

Art. 35. A celebração e a formalização do termo de colaboração e do termo de fomento dependerão da adoção das seguintes providências pela administração pública:

I - realização de chamamento público, ressalvadas as hipóteses previstas nesta Lei;

II - indicação expressa da existência de prévia dotação orçamentária para execução da parceria;

III - demonstração de que os objetivos e finalidades institucionais e a capacidade técnica e operacional da organização da sociedade civil foram avaliados e são compatíveis com o objeto;

IV - aprovação do plano de trabalho, a ser apresentado nos termos desta Lei;

V - emissão de parecer de órgão técnico da administração pública, que deverá pronunciar-se, de forma expressa, a respeito:

a) do mérito da proposta, em conformidade com a modalidade de parceria adotada;

b) da identidade e da reciprocidade de interesse das partes na realização, em mútua cooperação, da parceria prevista nesta Lei;

c) da viabilidade de sua execução;

d) da verificação do cronograma de desembolso;

e) da descrição de quais serão os meios disponíveis a serem utilizados para a fiscalização da execução da parceria, assim como dos procedimentos que deverão ser adotados para avaliação da execução física e financeira, no cumprimento das metas e objetivos;

g) da designação do gestor da parceria;

h) da designação da comissão de monitoramento e avaliação da parceria;

PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

VI - emissão de parecer jurídico do órgão de assessoria ou consultoria jurídica da administração pública acerca da possibilidade de celebração da parceria.

§ 1º Não será exigida contrapartida financeira como requisito para celebração de parceria, facultada a exigência de contrapartida em bens e serviços cuja expressão monetária será obrigatoriamente identificada no termo de colaboração ou de fomento.

§ 2º Caso o parecer técnico ou o parecer jurídico de que tratam, respectivamente, os incisos V e VI concluam pela possibilidade de celebração da parceria com ressalvas, deverá o administrador público sanar os aspectos ressalvados ou, mediante ato formal, justificar a preservação desses aspectos ou sua exclusão.

§ 3º Na hipótese de o gestor da parceria deixar de ser agente público ou ser lotado em outro órgão ou entidade, o administrador público deverá designar novo gestor, assumindo, enquanto isso não ocorrer, todas as obrigações do gestor, com as respectivas responsabilidades.

§ 5º Caso a organização da sociedade civil adquira equipamentos e materiais permanentes com recursos provenientes da celebração da parceria, o bem será gravado com cláusula de inalienabilidade, e ela deverá formalizar promessa de transferência da propriedade à administração pública, na hipótese de sua extinção.

§ 6º Será impedida de participar como gestor da parceria ou como membro da comissão de monitoramento e avaliação pessoa que, nos últimos 5 (cinco) anos, tenha mantido relação jurídica com, ao menos, 1 (uma) das organizações da sociedade civil partícipes.

§ 7º Configurado o impedimento do § 6º, deverá ser designado gestor ou membro substituto que possua qualificação técnica equivalente à do substituído.

Art. 35-A. É permitida a atuação em rede, por duas ou mais organizações da sociedade civil, mantida a integral responsabilidade da organização celebrante do termo de fomento ou de colaboração, desde que a organização da sociedade civil signatária do termo de fomento ou de colaboração possua:

I - mais de cinco anos de inscrição no CNPJ;

II - capacidade técnica e operacional para supervisionar e orientar diretamente a atuação da organização que com ela estiver atuando em rede.

Parágrafo único. A organização da sociedade civil que assinar o termo de colaboração ou de fomento deverá celebrar termo de atuação em rede para repasse de recursos às não celebrantes, ficando obrigada a, no ato da respectiva formalização:

I - verificar, nos termos do regulamento, a regularidade jurídica e fiscal da organização executante e não celebrante do termo de colaboração ou do termo de fomento, devendo comprovar tal verificação na prestação de contas;

II - comunicar à administração pública em até sessenta dias a assinatura do termo de atuação em rede.

Art. 36. Será obrigatória a estipulação do destino a ser dado aos bens remanescentes da parceria.

Parágrafo único. Os bens remanescentes adquiridos com recursos transferidos poderão, a critério do administrador público, ser doados quando, após a consecução do objeto, não forem necessários para assegurar a continuidade do objeto pactuado, observado o disposto no respectivo termo e na legislação vigente.

15. Da leitura do caderno processual, destaca-se o cumprimento dos itens.

II.III – DA MINUTA DE TERMO DE COLABORAÇÃO

16. Denota-se que a Lei nº 13.019/2014 trata também do termo de colaboração, estabelecendo cláusulas necessárias para que haja a legalidade. Vejamos o art. 42:

PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Art. 42. As parcerias serão formalizadas mediante a celebração de termo de colaboração, de termo de fomento ou de acordo de cooperação, conforme o caso, que terá como cláusulas essenciais:

- a descrição do objeto pactuado;

II - as obrigações das partes;

III - quando for o caso, o valor total e o cronograma de desembolso;

V - a contrapartida, quando for o caso, observado o disposto no § 1º do art. 35;

VI - a vigência e as hipóteses de prorrogação;

VII - a obrigação de prestar contas com definição de forma, metodologia e prazos;

VIII - a forma de monitoramento e avaliação, com a indicação dos recursos humanos e tecnológicos que serão empregados na atividade ou, se for o caso, a indicação da participação de apoio técnico nos termos previstos no § 1º do art. 58 desta Lei;

IX - a obrigatoriedade de restituição de recursos, nos casos previstos nesta Lei;

X - a definição, se for o caso, da titularidade dos bens e direitos remanescentes na data da conclusão ou extinção da parceria e que, em razão de sua execução, tenham sido adquiridos, produzidos ou transformados com recursos repassados pela administração pública;

XII - a prerrogativa atribuída à administração pública para assumir ou transferir a responsabilidade pela execução do objeto, no caso de paralisação, de modo a evitar sua descontinuidade;

XIV - quando for o caso, a obrigação de a organização da sociedade civil manter e movimentar os recursos em conta bancária específica, observado o disposto no art. 51;

XV - o livre acesso dos agentes da administração pública, do controle interno e do Tribunal de Contas correspondente aos processos, aos documentos e às informações relacionadas a termos de colaboração ou a termos de fomento, bem como aos locais de execução do respectivo objeto;

XVI - a faculdade dos partícipes rescindirem o instrumento, a qualquer tempo, com as respectivas condições, sanções e delimitações claras de responsabilidades, além da estipulação de prazo mínimo de antecedência para a publicidade dessa intenção, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias;

XVII - a indicação do foro para dirimir as dúvidas decorrentes da execução da parceria, estabelecendo a obrigatoriedade da prévia tentativa de solução administrativa, com a participação de órgão encarregado de assessoramento jurídico integrante da estrutura da administração pública;

XIX - a responsabilidade exclusiva da organização da sociedade civil pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal;

XX - a responsabilidade exclusiva da organização da sociedade civil pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto previsto no termo de colaboração ou de fomento, não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária da administração pública a inadimplência da organização da sociedade civil em relação ao referido pagamento, os ônus incidentes sobre o objeto da parceria ou os danos decorrentes de restrição à sua execução.

Parágrafo único. Constará como anexo do termo de colaboração, do termo de fomento ou do acordo de cooperação o plano de trabalho, que deles será parte integrante e indissociável.

17. Inobstante, tratando-se de verba pública, é recomendável que a quanto à minuta de termo de colaboração, contemple o plano de o plano de trabalho aprovado que consta do processo e as normativas do TCE/PR. Neste sentido, procede-se sua análise à luz da Lei 13.019/2014 e da Resolução 28/2011 do TCE/PR:

PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Cláusulas Essenciais do contrato de repasse/convênio
Identificação completa das partes e seus representantes legais
Identificação e descrição do objeto a ser executado
Obrigações das partes
Metas a serem atingidas
Etapas ou fases de execução
Plano de aplicação dos recursos financeiros
Cronograma de desembolso
Vigência e hipóteses de prorrogação
Previsão de início e fim da execução do objeto, bem assim da conclusão das etapas ou fases programadas
Comprovação de que os recursos próprios para complementar a execução do objeto estão devidamente assegurados, salvo se o custo total do empreendimento recair sobre a entidade ou órgão descentralizador (para obras e serviços de engenharia)
Valores da transferência, em reais (R\$), e da contrapartida, se houver
Indicação da dotação orçamentária completa, a qual se ache vinculada a Transferência
Indicação de pessoa responsável pelo acompanhamento e fiscalização do termo de transferência
Forma de monitoramento e avaliação, com a indicação dos recursos humanos e tecnológicos que serão empregados na atividade ou, se for o caso, a indicação da participação de apoio técnico
Forma de execução do acompanhamento e da fiscalização, que deverá ocorrer por meio de relatórios, inspeções, visitas e a emissão de certificado ou relatórios
Definição, se for o caso, da titularidade dos bens e direitos remanescentes na data da conclusão ou extinção da parceria e que, em razão de sua execução, tenham sido adquiridos, produzidos ou transformados com recursos repassados pela administração pública;
Prerrogativa atribuída à administração pública para assumir ou transferir a responsabilidade pela execução do objeto, no caso de paralisação, de modo a evitar sua descontinuidade;
Obrigação de a organização da sociedade civil manter e movimentar os recursos em conta bancária específica
O livre acesso dos agentes da administração pública, do controle interno e do Tribunal de Contas correspondente aos processos, aos documentos e às informações relacionadas a termos de colaboração ou a termos de fomento, bem como aos locais de execução do respectivo objeto
Faculdade dos partícipes rescindirem o instrumento, a qualquer tempo, com as respectivas condições, sanções e delimitações claras de responsabilidades, além da estipulação de prazo mínimo de antecedência para a publicidade dessa intenção, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias
Indicação do foro para dirimir as dúvidas decorrentes da execução da parceria, estabelecendo a obrigatoriedade da prévia tentativa de solução administrativa, com a participação de órgão encarregado de assessoramento jurídico integrante da estrutura da administração pública
Responsabilidade exclusiva da organização da sociedade civil pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal
Responsabilidade exclusiva da organização da sociedade civil pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto previsto no termo de colaboração ou de fomento, não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária da administração pública a inadimplência da organização da sociedade civil em relação ao referido pagamento, os ônus incidentes sobre o objeto da parceria ou os danos decorrentes de restrição à sua execução
Constar como anexo do termo de colaboração, o plano de trabalho, que dele será parte integrante e indissociável

PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

18. Dessa forma, recomenda-se que a Administração promova a adequação da minuta para contemplar os requisitos mínimos acima apresentados, para que seja possível a emissão de parecer favorável no processo em análise.

III - CONCLUSÃO

19. Diante do exposto, **opina-se** pela possibilidade de celebração da parceria com a entidade e pela aprovação da minuta somente se cumprido os requisitos expostos.

20. Recomenda-se, que o administrador público realize ato formal para sanar os aspectos jurídicos indicados ou justificar a preservação desses aspectos ou sua exclusão, nos termos do art. 35, §2º da Lei 13.019/2014, sem a necessidade de remessa dos autos para nova análise jurídica.

É o parecer, salvo melhor interpretação. Ressalte-se que o presente Parecer Jurídico foi elaborado tão somente sob o ângulo jurídico e com base nos documentos trazidos a análise, não analisando elementos aprofundados de outras áreas que não a do Direito, bem como critério de conveniência e oportunidade administrativa, escoimando ainda, qualquer responsabilidade de seu signatário conforme o art.2º, § 3º da Lei n. 8.906/94 e entendimento do STJ no RHC: 39644 RJ 2013/0238250-5.

Bandeirantes, 16 de abril de 2025.


LEONEL LOURENÇO CARRASCO
OAB/PR 47.683



105
J.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DO PARANÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E
ASSUNTOS DA FAMÍLIA

Ofício nº 243/2025/GS

Bandeirantes, 16 de abril de 2025.

Senhora Diretora,

Pelo presente, vimos a presença de Vossa Senhoria, esclarecer o apontamento realizados pelo Advogado Municipal Leonel Lourenço Carrasco através de Parecer Jurídico Nº 51/2025, com relação ao processo de Repasse Financeiro a Entidade Associação Metodista de Assistência Social – AMAS- de Bandeirantes, referente a Recursos oriundos de Emenda Impositiva, destinado a Aquisição de utensílios e equipamentos diversos, mobiliário, equipamentos para áudio e vídeo, equipamentos e materiais de processamento de dados, material de expediente, materiais educativos e materiais para manutenção e conservação do imóvel.

Após a observância e atendimento ao apontamento jurídico quanto à ausência da juntada da Lei Municipal de repasse à entidade, informamos que seguem anexos os documentos pertinentes, correspondentes às emendas impositivas que autorizam o referido repasse, para fins de instrução e regular andamento do processo.

Atenciosamente,

Rosiane Cristina Vieira Néia Storti
Secretária Municipal de Assistência Social e Assuntos da Família

Sra. Diretora
Rosicleide Inforzato
Diretora de Convênios
Nesta



Individual - R\$ 169.159,88
Bancada - R\$ 84.579,94 = R\$ 253.739,82 = R\$ 507.479,64

CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

EMENDAS IMPOSITIVAS INDIVIDUAL 2024 - EXERCÍCIO 2025		
VALOR TOTAL POR VEREADOR: R\$ 169.159,88		
VALOR MÍNIMO PARA SAÚDE (50%): R\$ 84.579,94		
EMENDAS IMPOSITIVAS PARA A SAÚDE (MÍNIMO DE 50%)		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
Centro de Fisioterapia	100.000,00	Móveis
Centro de Fisioterapia	20.000,00	Material de Consumo
Centro de Fisioterapia	60.000,00	Equipamentos e Custeio
Usina da Cidadania	10.000,00	Alimentação
Santa Casa	26.000,00	Contratação Fisioterapeuta
Santa Casa	50.000,00	Custeio
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$	

EMENDAS IMPOSITIVAS 2024		
EXERCÍCIO 2025		
EMENDAS IMPOSITIVAS DIVERSOS		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
APAE Equipamento Digital	35.000,00	Montagem de Sala Sensorial
APAE	49.000,00	Manutenção de Atividades Turísticas
Assoc. Bandeirantes Karate	—	—
Shotokan - ARKS	20.000,00	Custeio
Reviva	15.000,00	Custeio
Projeto Richo	15.000,00	Custeio
Asilo Bandeirantes	30.000,00	Custeio
TOTAL DA DESTINAÇÃO AMAS	R\$ 15.000,00	Custeio
Assoc. da Galeria da Música		
Antes e do Som Antonio Carneiros Sobrinho	10.000,00	Custeio
Contabilidade	10.000,00	Equipamentos
Solicito a inclusão das destinações em forma de emendas impositivas ao Projeto de Lei		
Orçamentária Anual do Município de Bandeirantes.		
Escola Vukiti Matilda	15.000,00	Custeio
Anjo Azul	10.000,00	Custeio
Bandeirantes, _____ de _____ de 2024.		
CMEI Bezerra de Menezes	10.000,00	Custeio
Carlão e Sonia		
Vereador		
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$	



CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DO PARANÁ

EMENDAS IMPOSITIVAS 2024 - EXERCÍCIO 2025		
EMENDAS IMPOSITIVAS PARA A SAÚDE (MÍNIMO DE 50%)		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
SÃO PIO	10.000,00	Manutenção de atividades insitas previstas no Estatuto Social.
APAE	20.000,00	Atendimento Multidisciplinar
SANTA CASA	35.000,00	Manutenção de atividades insitas previstas no Estatuto Social.
ANJO AZUL	20.000,00	Atendimento Clínico
TOTAL DA DESTINAÇÃO	85.000,00	

EMENDAS IMPOSITIVAS 2024 - EXERCÍCIO 2025		
EMENDAS IMPOSITIVAS DIVERSOS		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
ASILO	30.000,00	Manutenção de atividades insitas previstas no Estatuto Social.
ACAUEM	11.000,00	Manutenção de atividades insitas previstas no Estatuto Social.
PROJETO BICHO	8.000,00	Manutenção de atividades insitas previstas no Estatuto Social.
LAR BEZERRA DE MENEZES	12.159,88	Manutenção de atividades insitas previstas no Estatuto Social.
ESCOLA MUNICIPAL DIÓGENES DE VASCONCELOS	8.000,00	Materiais de Consumo : Construção e Pedagógico
ESCOLA MUNICIPAL ZILMIRA	3.000,00	Materiais de Consumo
TIRO DE GUERRA	6.000,00	Materiais de Consumo
REVIVA	2.000,00	Manutenção de atividades insitas previstas no Estatuto Social.
USINA DA CIDADANIA	4.000,00	Manutenção de atividades insitas previstas no Estatuto Social.
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$84.159,88	

Solicito a inclusão das destinações em forma de emendas impositivas ao Projeto de Lei Orçamentária Anual do Município de Bandeirantes.

Bandeirantes, _____ de _____ de 2024.


Vereador
MAURO DONIZETI FABIAN

TOTAL DA DESTINAÇÃO

R\$ 169.159,88



CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DO PARANÁ

EMENDAS IMPOSITIVAS 2024 - EXERCÍCIO 2025 - PSD		
EMENDAS IMPOSITIVAS PARA A SAÚDE (MÍNIMO DE 50%)		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
Secretaria Municipal de Saúde	R\$84.579,94	Pagamentos de Exames, Consultas e Procedimentos, através do Consorcio de Saúde.
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$84.579,94	

EMENDAS IMPOSITIVAS 2024 - EXERCÍCIO 2025		
EMENDAS IMPOSITIVAS DIVERSOS		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$0,00	

Solicito a inclusão das destinações em forma de emendas impositivas ao Projeto de Lei Orçamentária Anual do Município de Bandeirantes.

Bandeirantes, _____ de _____ de 2024.

Vereador

MAURO DONIZETI FABIAN

TOTAL DA DESTINAÇÃO

R\$ 84.579,94



CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DO PARANÁ

EMENDAS IMPOSITIVAS INDIVIDUAL 2024 - EXERCÍCIO 2025		
VALOR TOTAL POR VEREADOR: R\$ 169.159,88		
VALOR MÍNIMO PARA SAÚDE (50%): R\$ 84.579,94		
EMENDAS IMPOSITIVAS PARA A SAÚDE (MÍNIMO DE 50%)		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
ASSOC. ANJO AZUL	130.000,00	ATEND. MULTIDISC. CAPM
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$ 130.000,00	

EMENDAS IMPOSITIVAS 2024		
EXERCÍCIO 2025		
EMENDAS IMPOSITIVAS DIVERSOS		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
AMAS - CUIA R. M. M. L.	15.000,00	AJUDA DE CUSTEIO
ROCKY CLUB BAND.	15.000,00	DISPENS. CUSTEIO/PROJETO
PROJETO BICHO	3.000,00	CASATRAÇÃO
ONG REVIVA	3.000,00	CASATRAÇÃO
HOSP. CÂNCER LOM	3.159,88	AJUDA DE CUSTEIO
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$ 39.159,88	

Solicito a inclusão das destinações em forma de emendas impositivas ao Projeto de Lei Orçamentária Anual do Município de Bandeirantes.

Bandeirantes, 21 de Junho de 2024.

Vereador

DR. CASTRO

TOTAL DA DESTINAÇÃO

R\$

169.159,88

110
J.F.

CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DO PARANÁ



EMENDAS IMPOSITIVAS DE BANCADA 2024 - EXERCÍCIO 2025 - PL			
Composição: Vereadores Luiz Gustavo dos Santos e Roberto Carlos de Castro			
Valor Total da Bancada: R\$ 169.159,88			
Valor mínimo para Saúde (50%): R\$ 84.579,94			
EMENDAS IMPOSITIVAS DE BANCADA PARA A SAÚDE (MÍNIMO DE 50%)			
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIÁRIO		VALOR (R\$)	
Santa Casa de Misericórdia		R\$40.000,00	
APAE	Contratação de profissionais para seus	R\$40.000,00	
	projetos de atendimento multidisciplinar	R\$36.000,00	
APAE		R\$36.000,00	
Contratação de profissionais para a		equoterapia	
TOTAL DA DESTINAÇÃO		R\$ 116.000,00	

EMENDAS IMPOSITIVAS DE BANCADA - DIVERSOS			
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIÁRIO		VALOR (R\$)	
Lar São Vicente de Paula		R\$10.000,00	
Usina da Cidadania		R\$10.000,00	
ACAUEM		R\$4.000,00	
Comunidade São Pio		R\$4.000,00	
Casa de Acolhida colo de Maria		R\$4.000,00	
Lar das Crianças dr. Bezerra de		R\$11.159,88	
Meneses		Custeio	
APF da Escola Municipal Moacyr		R\$10.000,00	
Castanho		PINTURA DE PISO OU PAREDE COM	
		DESENHOS LÚDICOS/DIDÁTICOS E	
		AQUISIÇÃO DE BRINQUEDOS	
TOTAL DA DESTINAÇÃO		R\$153.159,88	

Solicito(amos) a inclusão das destinações em forma de emendas impositivas de bancada ao Projeto de Lei	
Orçamentária Anual do Município de Bandeirantes.	
Bandeirantes, 24 de junho de 2024.	
Vereador	
Vereador	
TOTAL DA DESTINAÇÃO	
R\$	



CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DO PARANÁ

EMENDAS IMPOSITIVAS INDIVIDUAL 2024 - EXERCÍCIO 2025		
VALOR TOTAL POR VEREADOR: R\$ 169.159,88		
VALOR MÍNIMO PARA SAÚDE (50%): R\$ 84.579,94		
EMENDAS IMPOSITIVAS PARA A SAÚDE (MÍNIMO DE 50%)		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
APAE	R\$30.000,00	Contratação de profissionais para seus projetos de atendimento multidisciplinar
APAE	R\$25.000,00	Equoterapia
Associação Anjo Azul	R\$36.000,00	Contratação de profissionais para seus projetos de atendimento multidisciplinar
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$91.000,00	

EMENDAS IMPOSITIVAS 2024		
EXERCÍCIO 2025		
EMENDAS IMPOSITIVAS DIVERSOS		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
ACAUEN	R\$20.000,00	Aquisição de ar condicionado, freezer e fogão industrial
Comunidade terapêutica São Pio	R\$15.000,00	Custeio
APMF Escola Municipal Yukiti Matida	R\$10.000,00	Projetos pedagógicos
CEMEI Paulo Meneghel	R\$15.000,00	Aquisição de brinquedoteca
Ong Reviva	R\$10.000,00	Castração e procedimentos veterinários, medicamentos e ração.
Projeto Bicho	R\$8.159,88	Castração e procedimentos veterinários. Medicamentos. Ração.
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$78.169,88	

Solicito a inclusão das destinações em forma de emendas impositivas ao Projeto de Lei Orçamentária Anual do Município de Bandeirantes.
Bandeirantes, 24 de junho de 2024.

Vereador

TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$
----------------------------	------------



CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DO PARANÁ

EMENDAS IMPOSITIVAS INDIVIDUAL 2024 - EXERCÍCIO 2025		
VALOR TOTAL POR VEREADOR: R\$ 169.159,88		
VALOR MÍNIMO PARA SAÚDE (50%): R\$ 84.579,94		
EMENDAS IMPOSITIVAS PARA A SAÚDE (MÍNIMO DE 50%)		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
Centro Munic. fisioterapia	54.579,94	maternidade
Santa Casa	30.000,00	Medicamentos e materiais de consumo
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$	

EMENDAS IMPOSITIVAS 2024 EXERCÍCIO 2025		
EMENDAS IMPOSITIVAS DIVERSOS		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
Instituto MEUR	50.000,00	Construção do Instituto
Projeto Bicho	15.000,00	Custeio de despesas
Boi Bezerra	7.000,00	Custeio de despesas
Acauê	5.000,00	Custeio de despesas
*Governo de Música	7.579,94	Custeio de despesas
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$	

*Associação de governo de música, artes e do Sr. Antonio Cosmo Nunes Sabuinho

Solicito a inclusão das destinações em forma de emendas impositivas ao Projeto de Lei Orçamentária Anual do Município de Bandeirantes.

Bandeirantes, 20 de junho de 2024.

Vereador

TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$
---------------------	-----



CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DO PARANÁ

EMENDAS IMPOSITIVAS DE BANCADA 2024 - EXERCÍCIO 2025 – UNIÃO BRASIL

Composição: Vereador(a) Simone Beatriz Fuck Von Der Osten

Valor Total da Bancada: R\$ 84.579,94

Valor mínimo para Saúde (50%): R\$ 42.289,97

EMENDAS IMPOSITIVAS DE BANCADA PARA A SAÚDE (MÍNIMO DE 50%)

OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
APAE	25.000,00	Esportes
Anjo Azul	17.289,97	Custeio de despesas
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$	

EMENDAS IMPOSITIVAS DE BANCADA - DIVERSOS

OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
Org. Reriva	15.000,00	Custeio de despesas
União Católica	22.289,97	Custeio de despesas
Rotary	5.000,00	Custeio de despesas
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$ 42.289,97	

Solicito(amos) a inclusão das destinações em forma de emendas impositivas de bancada ao Projeto de Lei Orçamentária Anual do Município de Bandeirantes.

Bandeirantes, 20 de Junho de 2024.

Vereador(a)

TOTAL DA DESTINAÇÃO

R\$



CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DO PARANÁ

EMENDAS IMPOSITIVAS DE BANCADA 2024 - EXERCÍCIO 2025 – REPUBLICANOS		
Composição: Vereador Eduardo José Serra do Espírito Santo		
Valor Total da Bancada: R\$ 84.579,94		Valor mínimo para Saúde (50%): R\$ 42.289,97
EMENDAS IMPOSITIVAS DE BANCADA PARA A SAÚDE (MÍNIMO DE 50%)		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
APAE	10.572,49	Atendimento Multidisciplinar
ODONTOLOGIA	"	Material de consumo
SANTA CASA	"	Serviços médicos, hospitalares e laboratoriais
SAO PIO	10.572,50	Atendimento Multidisciplinar
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$	

EMENDAS IMPOSITIVAS DE BANCADA - DIVERSOS		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
ASILO	11.000,00	Ajuda de custo
LAR DA CRIANÇA	10.000,00	" " "
PROJETO BICHO	3.000,00	" " "
Exata de Mônica FREI		
RAFAEL PRONER	4.000,00	" " "
ANJO AZUL	9.289,97	" " "
ACAUEM	5.000,00	
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$	

Solicito(amos) a inclusão das destinações em forma de emendas impositivas de bancada ao Projeto de Lei Orçamentária Anual do Município de Bandeirantes.

Bandeirantes, 25 de junho de 2024.

Eduardo José Serra do Espírito Santo
Vereador(a)

TOTAL DA DESTINAÇÃO

R\$

Eduardo José Lima do Espírito Santo

Vereador	Aplic	Secretaria	Nat_Despesa	Beneficiado	Projeto	Vlr_Emenda_Ind_2%
Dr. Eduardo	Subvenção	Saúde	Subvenções Sociais	Santa Casa	Serviços médicos, hospitalares e laboratórios	16.666,67
Dr. Eduardo	Subvenção	Saúde	Subvenções Sociais	APAE	Atendimento Multidisciplinar	3853,32 20.000,00
Dr. Eduardo	Subvenção	Saúde	Subvenções Sociais	Hospital do Cancer - LDA	Atendimento Multidisciplinar	10.000,00
Dr. Eduardo	Subvenção	Saúde	Subvenções Sociais	Anjo Azul	Atendimento Multidisciplinar	20.000,00
Dr. Eduardo	Interna	Saúde	Outros Serviços De Terceiros Pessoa Jurídica	Centro de Fisioterapia	Atendimento Multidisciplinar	6.393,28
Dr. Eduardo	Interna	Saúde	Material De Consumo	Odontologia	Material De Consumo	7666,67 6.666,67
Dr. Eduardo	Subvenção	Ação Social	Subvenções Sociais	Usina Cidadania	Ajuda de Custo	13.333,33
Dr. Eduardo	Subvenção	Ação Social	Subvenções Sociais	ACAUEM	Ajuda de Custo	10.000,00
Dr. Eduardo	Subvenção	Ação Social	Subvenções Sociais	Reviva	Ajuda de Custo	8.333,33
Dr. Eduardo	Subvenção	Ação Social	Subvenções Sociais	ASILO Bandeirantes	Ajuda de Custo	16.666,67
Dr. Eduardo	Subvenção	Ação Social	Subvenções Sociais	Lar Bezerra de Menezes	Ajuda de Custo	8.333,33
Dr. Eduardo	Subvenção	Saúde	Subvenções Sociais	São Pio	Ajuda de Custo	13.333,33
Dr. Eduardo	Subvenção	Ação Social	Subvenções Sociais	Colo de Maria	Ajuda de Custo	9.726,62
TOTAL Emenda Impositiva Individual						159.453,23

[Handwritten notes and signatures in the right margin, including a large scribble and some illegible text.]

DR EDUARDO " Social " Projeto Bicho " 3853,32
~~DR EDUARDO~~ " " " 1.000,00
 DR EDUARDO " " " 1.000,00



CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DO PARANÁ

EMENDAS IMPOSITIVAS DE BANCADA 2024 - EXERCÍCIO 2025 – PSD		
Composição: <u>Mauro D. Fabian, Paulo Ap. F. Barbosa e Sônia R. Zambone</u>		
Valor Total da Bancada: R\$ 253.739,82		Valor mínimo para Saúde (50%): R\$ 126.869,91
EMENDAS IMPOSITIVAS DE BANCADA PARA A SAÚDE (MÍNIMO DE 50%)		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
SANTA CASA	52.289,97	MEDICAMENTOS
AZILLO	32.289,97	AGUADA DE CUSTO
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$	

EMENDAS IMPOSITIVAS DE BANCADA - DIVERSOS		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$	

Solicito(amos) a inclusão das destinações em forma de emendas impositivas de bancada ao Projeto de Lei Orçamentária Anual do Município de Bandeirantes.

Bandeirantes, _____ de _____ de 2024.

Vereador(a)



Vereador(a)

Vereador(a)

TOTAL DA DESTINAÇÃO

R\$



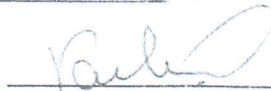
CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DO PARANÁ

EMENDAS IMPOSITIVAS INDIVIDUAL 2024 - EXERCÍCIO 2025		
VALOR TOTAL POR VEREADOR: R\$ 169.159,88		
VALOR MÍNIMO PARA SAÚDE (50%): R\$ 84.579,94		
EMENDAS IMPOSITIVAS PARA A SAÚDE (MÍNIMO DE 50%)		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
APAE	30.000,00	30.000,00
HOSPITAL DO CANCER	20.000,00	20.000,00
AMIGO AZUL	35.000,00	35.000,00
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$	

EMENDAS IMPOSITIVAS 2024 EXERCÍCIO 2025		
EMENDAS IMPOSITIVAS DIVERSOS		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
PROJETO BICHO	15.000,00	15.000,00
REVISTA	15.000,00	15.000,00
SÃO PAULO	7.000,00	7.000,00
CELEBRAR PAULO MENEGHELLI	25.000,00	25.000,00
LAR ACESSÁRIA DE MENEGHELLI	10.000,00	10.000,00
USINA CIDADANIA	5.000,00	5.000,00
A CAVERNA	5.000,00	5.000,00
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$	

Solicito a inclusão das destinações em forma de emendas impositivas ao Projeto de Lei Orçamentária Anual do Município de Bandeirantes.

Bandeirantes, _____ de _____ de 2024.



Vereador

TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$
---------------------	-----



CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DO PARANÁ

EMENDAS IMPOSITIVAS INDIVIDUAL 2024 - EXERCÍCIO 2025		
VALOR TOTAL POR VEREADOR: R\$ 169.159,88		
VALOR MÍNIMO PARA SAÚDE (50%): R\$ 84.579,94		
EMENDAS IMPOSITIVAS PARA A SAÚDE (MÍNIMO DE 50%)		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
Associação "ONG"	5000000	Segurança
Int. Joneira	1000000	
Associação	24.579,94	
Dono S. Vicente Paulo	6000000	
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$ 24.579,94	

EMENDAS IMPOSITIVAS 2024 EXERCÍCIO 2025		
EMENDAS IMPOSITIVAS DIVERSOS		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
Associação Cidadania	1000000	Segurança
Associação Cidadania	1000000	Segurança e Cidadania
Associação Cidadania	2000000	Segurança e Cidadania
Associação Cidadania	59.159,88	
Associação Cidadania	6000000	Segurança
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$	

Solicito a inclusão das destinações em forma de emendas impositivas ao Projeto de Lei Orçamentária Anual do Município de Bandeirantes.

Bandeirantes, _____ de _____ de 2024.


Vereador

TOTAL DA DESTINAÇÃO

R\$



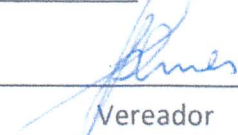
CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DO PARANÁ

EMENDAS IMPOSITIVAS INDIVIDUAL 2024 - EXERCÍCIO 2025		
VALOR TOTAL POR VEREADOR: R\$ 169.159,88		
VALOR MÍNIMO PARA SAÚDE (50%): R\$ 84.579,94		
EMENDAS IMPOSITIVAS PARA A SAÚDE (MÍNIMO DE 50%)		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
APAE	84.579,90	CUSTEIO
APAE	30.000,00	ATENDIMENTO MULTIDISCIPLINAR
APAE	30.000,00	APARELHOS/MAQUINAS
APAE	24.579,90	EQUIPAMENTOS
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$ 84.579,90	

EMENDAS IMPOSITIVAS 2024 EXERCÍCIO 2025		
EMENDAS IMPOSITIVAS DIVERSOS		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
UNIAO CIDADANIA	40.000,00	AJUDA DE CUSTO
CAD. DAS CRIANÇAS	40.000,00	AJUDA DE CUSTO
ACAUEM	4.579,94	AJUDA DE CUSTO
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$ 84.579,94	

Solicito a inclusão das destinações em forma de emendas impositivas ao Projeto de Lei Orçamentária Anual do Município de Bandeirantes.

Bandeirantes, 24 de JUNHO de 2024.


Vereador

TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$ 169.159,88
---------------------	----------------



CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DO PARANÁ

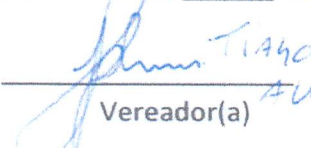
120
3.

EMENDAS IMPOSITIVAS DE BANCADA 2024 - EXERCÍCIO 2025 - PP		
Composição: <u>Flávia Ap. da Silva</u> , <u>Tiago F. de Almeida</u> e <u>Wanderley Ap. da Silva</u>		
Valor Total da Bancada: R\$ 253.739,82		Valor mínimo para Saúde (50%): R\$ 126.869,91
EMENDAS IMPOSITIVAS DE BANCADA PARA A SAÚDE (MÍNIMO DE 50%)		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
CENTRO FISIOTERAPIA	20.000,00	Equipamentos / CUSTEIO
SANTA CASA	15.000,00	Equipamentos CUSTEIO
ANJO AZUL	7.285,94	CUSTEIO
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$	412.289,94

EMENDAS IMPOSITIVAS DE BANCADA - DIVERSOS		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
ESCOLA YUKITI MATIDA	5.000,00	CUSTEIO / Computador
CMEI BEZERRA MENEZES	5.000,00	AJUDA CUSTO
ASILLO	20.000,00	PREVENÇÃO INCÊNDIO
PROJETO BICHO	5.000,00	AJUDA CUSTO
REVIVA	5.000,00	AJUDA CUSTO
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$	412.289,94

Solicito(amos) a inclusão das destinações em forma de emendas impositivas de bancada ao Projeto de Lei Orçamentária Anual do Município de Bandeirantes.

Bandeirantes, 24 de JUNHO de 2024.

 Vereador(a) <u>Almeida</u>	_____ Vereador(a)	_____ Vereador(a)
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$	84.575,94



CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

EMENDAS IMPOSITIVAS INDIVIDUAL 2024 - EXERCÍCIO 2025		
VALOR TOTAL POR VEREADOR: R\$ 169.159,88		
VALOR MÍNIMO PARA SAÚDE (50%): R\$ 84.579,94		
EMENDAS IMPOSITIVAS PARA A SAÚDE (MÍNIMO DE 50%)		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
São João	100000	ajuda de custo
Hospital de Emergência - LDF	100000	ajuda de custo
Santa Casa	19579,94	custeio
Apae	150000	fisioterapia
União Azul	100000	atendimento multiprofissional
Asilo Bandeirantes	200000	atendimento clínico medicamentoso
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$ 84.579,94	

EMENDAS IMPOSITIVAS 2024		
EXERCÍCIO 2025		
EMENDAS IMPOSITIVAS DIVERSOS		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
Perseira	300000	custeio
Graciete Bicho	300000	custeio
Associação Social	300000	custeio custos básicos
União Cidadania	300000	custeio custos básicos
Colégio Maria	300000	custeio
Green - Export	200000	custeio
Alquem	100000	custeio
Adescol	27579,94	custeio apoio administrativo
Obatex	200000	custeio
Associação Nova Pátria	100000	custeio
Ass. Sertãozinho	500000	custeio
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$ 84.579,94	

Solicito a inclusão das destinações em forma de emendas impositivas ao Projeto de Lei Orçamentária Anual do Município de Bandeirantes.

Bandeirantes, 24 de Junho de 2024.

Vereador

TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$ 169.159,88
---------------------	----------------



CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DO PARANÁ

EMENDAS IMPOSITIVAS DE BANCADA 2024 - EXERCÍCIO 2025 – PP		
Composição: <u>Flávia Ap. da Silva</u> , <u>Tiago F. de Almeida</u> e <u>Wanderley Ap. da Silva</u>		
Valor Total da Bancada: R\$ 253.739,82 Valor mínimo para Saúde (50%): R\$ 126.869,91		
EMENDAS IMPOSITIVAS DE BANCADA PARA A SAÚDE (MÍNIMO DE 50%)		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
<u>Santa Casa</u>	<u>42.289,97</u>	<u>curtiso</u>
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$ <u>42.289,97</u>	

EMENDAS IMPOSITIVAS DE BANCADA - DIVERSOS		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
<u>For. Bezerra Nunes</u>	<u>30.000,00</u>	<u>curtiso</u>
<u>Adlecat</u>	<u>12.289,97</u>	<u>curtiso</u>
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$ <u>42.289,97</u>	

Solicito(amos) a inclusão das destinações em forma de emendas impositivas de bancada ao Projeto de Lei Orçamentária Anual do Município de Bandeirantes.

Bandeirantes, 24 de junho de 2024.

Wanderley Ap. da Silva

Vereador(a)

Vereador(a)

Vereador(a)

TOTAL DA DESTINAÇÃO

R\$ 84.579,94



CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DO PARANÁ

EMENDAS IMPOSITIVAS INDIVIDUAL 2024 - EXERCÍCIO 2025		
VALOR TOTAL POR VEREADOR: R\$ 169.159,88		
VALOR MÍNIMO PARA SAÚDE (50%): R\$ 84.579,94		
EMENDAS IMPOSITIVAS PARA A SAÚDE (MÍNIMO DE 50%) DIVERSOS		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
AMAS	4.000	AJUDA DE CUSTO
PROJETO BICHO	6.579,94	AJUDA DE CUSTO
REVIVA	10.000	AJUDA DE CUSTO
DEF HOAD	20.000	AJUDA DE CUSTO
ACAUEM	14.000	AJUDA DE CUSTO
LAK BEZERRA	20.000	AJUDA DE CUSTO
CASA DE MUSICA	10.000	AJUDA DE CUSTO
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$	

EMENDAS IMPOSITIVAS 2024		
EXERCÍCIO 2025		
EMENDAS IMPOSITIVAS DIVERSOS SAÚDE		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
ASIKO	40.000	AJUDA DE CUSTO
ANSO AZUL	10.000	EQUOTERAPIA
SANTA CASA	24.579,94	CONTRA MOBILIARIO PROPRIO SOCORRO
ABAE	10.000	EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$	

Solicito a inclusão das destinações em forma de emendas impositivas ao Projeto de Lei Orçamentária Anual do Município de Bandeirantes.

Bandeirantes, _____ de _____ de 2024.

ALEX BOABA

Vereador

TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$
---------------------	-----



CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

EMENDAS IMPOSITIVAS DE BANCADA 2024 - EXERCÍCIO 2025 – MDB		
Composição: Vereadores <u>Alex Borba</u> e <u>Magnoaldo Germano Teixeira Ribeiro</u>		
Valor Total da Bancada: R\$ 169.159,88 Valor mínimo para Saúde (50%): R\$ 84.579,94		
EMENDAS IMPOSITIVAS DE BANCADA PARA A SAÚDE (MÍNIMO DE 50%)		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
APAE	100,00	EDUIRE MULTIDISCIPLINAR
AMSO AZUL	15,000	ASUDA DE CUSTO
SANTA CASA	17.579,94	COMPRAS MOBILIARIO PRONTO SOCORRO
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$	

EMENDAS IMPOSITIVAS DE BANCADA - DIVERSOS		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
CRECHE ROTARY	230,00	INSTALACAO DE CAMERAS SEGURA
ACADEMIA	10,000	ASUDA DE CUSTO
PROJETO VIVIA CARIANA	10,000	ASUDA DE CUSTO
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$	

Solicito(amos) a inclusão das destinações em forma de emendas impositivas de bancada ao Projeto de Lei Orçamentária Anual do Município de Bandeirantes.

Bandeirantes, _____ de _____ de 2024.

ALEX BORBA
Vereador

Vereador

TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$
---------------------	-----



CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DO PARANÁ

125
f.

EMENDAS IMPOSITIVAS DE BANCADA 2024 - EXERCÍCIO 2025 - PP		
Composição: <u>Flávia Ap. da Silva, Tiago F. de Almeida e Wanderley Ap. da Silva</u>		
Valor Total da Bancada: R\$ 253.739,82 Valor mínimo para Saúde (50%): R\$ 126.869,91		
EMENDAS IMPOSITIVAS DE BANCADA PARA A SAÚDE (MÍNIMO DE 50%)		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
<u>Santa casa</u>	<u>R\$ 42.300,00</u>	<u>Aquisição de móveis para plantão socorro e enfermagem</u>
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$ <u>42.300,00</u>	

EMENDAS IMPOSITIVAS DE BANCADA - DIVERSOS		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
<u>A. Vida e Esperança</u>	<u>35.000,00</u>	<u>Aquisição climatizadores</u>
<u>Org. Reviver</u>	<u>4.000,00</u>	<u>Auxílio</u>
<u>Projeto Bico</u>	<u>3.279,94</u>	<u>Auxílio</u>
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$ <u>42.279,94</u>	

Solicito(amos) a inclusão das destinações em forma de emendas impositivas de bancada ao Projeto de Lei Orçamentária Anual do Município de Bandeirantes.

Bandeirantes, 18 de junho de 2024.

Flávia Aparecida da Silva
VEREADORA
Vereador(a)

Vereador(a)

Vereador(a)

TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$ <u>84.579,94</u>
---------------------	----------------------



CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DO PARANÁ

EMENDAS IMPOSITIVAS INDIVIDUAL 2024 - EXERCÍCIO 2025		
VALOR TOTAL POR VEREADOR: R\$ 169.159,88		
VALOR MÍNIMO PARA SAÚDE (50%): R\$ 84.579,94		
EMENDAS IMPOSITIVAS PARA A SAÚDE (MÍNIMO DE 50%)		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
Santa Casa	77.700,00	Aquisição móveis, TV,
Apae (Piquetópolis)	6.879,00	ar condicionado e
	custos	equipamentos pronto
		socorro e laboratório
		de análises clínicas.
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$ 84.579,94	

EMENDAS IMPOSITIVAS 2024 EXERCÍCIO 2025		
EMENDAS IMPOSITIVAS DIVERSOS		
OSC OU ÓRGÃO BENEFICIADO	VALOR (R\$)	PROJETO
Anjo Azul	10.000,00	pgto equipe multidisciplinar
Associação das Crianças	20.000,00	custos
Acourem	10.000,00	custos
A Selo	20.000,00	custos
Apae	20.000,00	atendimento multidisciplinar
União Acadêmica	4.579,94	custos
TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$ 84.579,94	

Solicito a inclusão das destinações em forma de emendas impositivas ao Projeto de Lei Orçamentária Anual do Município de Bandeirantes.

Bandeirantes, 18 de junho de 2024.

Flávia Silva

Vereador

TOTAL DA DESTINAÇÃO	R\$ 169.159,88
---------------------	----------------



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

PROTOCOLO NÚMERO 08007/2025-PMB

Bandeirantes, 24 de abril de 2025.

Ref.: INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO PELA LEI 13.019/2014 - PMB

OBJETO:

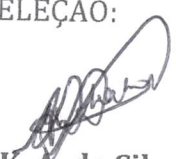
REPASSE FINANCEIRO A ENTIDADE ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - AMAS - DE BANDEIRANTES, REFERENTE A RECURSOS ORIUNDOS DE EMENDA IMPOSITIVA, DESTINADO A AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS, MOBILIÁRIO, EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO E VÍDEO, EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL DE EXPEDIENTE, MATERIAIS EDUCATIVOS E MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DO IMÓVEL.


DECISÃO:

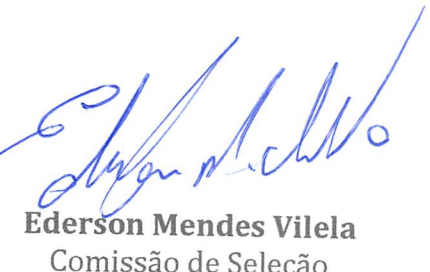
A Comissão de Seleção, reunida para analisar o presente procedimento e considerando as características envolvidas, vislumbra a possibilidade de formalizar a INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO PELA LEI 13.019/2014, especificamente no Artigo 31, inciso II, quanto ao objeto apresentado no plano de trabalho. A caracterização dessa possibilidade está devidamente comprovada por diversos documentos que acompanham este processo. Dessa forma, encaminha-se o presente caso ao Senhor Gestor, para que este proceda com a devida ratificação do processo ou, se necessário, com a não ratificação, e, conseqüentemente, a futura celebração do termo de colaboração.

Destaca-se que, a análise realizada, foi restrita as funções atribuídas pela lei a Comissão, quais sejam: receber, examinar e julgar, com relação a validade, todos os documentos e procedimentos relativos ao cadastramento das entidades, elaboração do Termo de Colaboração ou fomento, dar publicidade e transparência ao procedimento. Estando excluídos os pontos aspectos técnicos, e/ou discricionários, sendo que, em relação a estes, partiremos da premissa de que, considerando a justificativa apresentada, a Autoridade Competente se municiou dos conhecimentos específicos imprescindíveis para a sua adequação às necessidades da administração, observando os requisitos legalmente impostos.

COMISSÃO DE SELEÇÃO:


Francianne K. A. da Silva
Comissão de Seleção


Fernanda C. da Silveira
Comissão de Seleção


Ederson Mendes Vilela
Comissão de Seleção



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DO PARANÁ

PROTOCOLO NÚMERO 08007/2025-PMB

Bandeirantes, 24 de abril de 2025.

Ref.: INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO PELA LEI 13.019/2014 – PMB

**RATIFICAÇÃO DO ATO DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO
PÚBLICO Nº 8005/2025 – PELA LEI Nº 13.019/2014**

Ratifico o ato da Comissão de Seleção, nomeada através da Portaria nº 1.974/2025, de 10 de janeiro de 2025, que declarou inexigível a licitação, com fundamento Art. 31, Inciso II da lei 13.019/2014, a favor de:

AMAS - ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL BANDEIRANTES -PR

ITEM	QNT	DESCRIÇÃO	VALOR TOTAL
01	01	REPASSE FINANCEIRO A ENTIDADE ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - AMAS - DE BANDEIRANTES, REFERENTE A RECURSOS ORIUNDOS DE EMENDA IMPOSITIVA, DESTINADO A AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS, MOBILIÁRIO, EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO E VÍDEO, EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL DE EXPEDIENTE, MATERIAIS EDUCATIVOS E MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DO IMÓVEL.	R\$ 19.000,00

Para REPASSE FINANCEIRO A ENTIDADE ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - AMAS - DE BANDEIRANTES, REFERENTE A RECURSOS ORIUNDOS DE EMENDA IMPOSITIVA, DESTINADO A AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS, MOBILIÁRIO, EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO E VÍDEO, EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL DE EXPEDIENTE, MATERIAIS EDUCATIVOS E MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DO IMÓVEL, no valor total de R\$ R\$ 19.000,00 (DEZENOVE MIL REAIS), face ao disposto no Art. 31, Inciso II da lei 13.019/2014, vez que o processo se encontra devidamente instruído.

Bandeirantes, 24 de abril de 2025.


JAELESON RAMALHO MATT
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DO PARANÁ

129

PROTOCOLO NÚMERO 08007/2025-PMB

Bandeirantes, 24 de abril de 2025.

INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO PELA LEI 13.019/2014 – PMB

INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 8005/2025 –
PELA LEI 13.019/2014

AO DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE

Informamos que o processo de **INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO PELA LEI 13.019/2014 nº 8005/2025**, para OBJETO REPASSE FINANCEIRO A ENTIDADE ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – AMAS – DE BANDEIRANTES, REFERENTE A RECURSOS ORIUNDOS DE EMENDA IMPOSITIVA, DESTINADO A AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS, MOBILIÁRIO, EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO E VÍDEO, EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL DE EXPEDIENTE, MATERIAIS EDUCATIVOS E MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DO IMÓVEL, já se encontra com todos os procedimentos preliminares à contratações concluídas, arquivados em boa ordem no departamento de compras, devidamente instruídos com todos os procedimentos legais. Sendo, portanto, solicitado ao Departamento de Finanças – Setor de Contabilidade que proceda ao empenho, para que se dê continuidade no processo de contratação.


Franciãne K. Assolari da Silva
Comissão de Seleção

Autorizo ao Departamento de Contabilidade, que proceda ao Empenho.


JAELESON RAMALHO MATTA
Prefeito Municipal



Prefeitura Municipal De Bandeirantes

PLANEJAMENTO

TERMO



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES ESTADO DO PARANÁ

PROTOCOLO NÚMERO 08007/2025-PMB

Bandeirantes, 24 de abril de 2025.

Ref.: INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO PELA LEI 13.019/2014 – PMB

RATIFICAÇÃO DO ATO DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 8005/2025 – PELA LEI Nº 13.019/2014

Ratifico o ato da Comissão de Seleção, nomeada através da Portaria nº 1.974/2025, de 10 de janeiro de 2025, que declarou inexigível a licitação, com fundamento Art. 31, Inciso II da lei 13.019/2014, a favor de:

AMAS – ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL BANDEIRANTES -PR

ITEM	QNT	DESCRIÇÃO	VALOR TOTAL
01	01	REPASSE FINANCEIRO A ENTIDADE ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - AMAS - DE BANDEIRANTES, REFERENTE A RECURSOS ORIUNDOS DE EMENDA IMPOSITIVA, DESTINADO A AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS, MOBILIÁRIO, EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO E VÍDEO, EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL DE EXPEDIENTE, MATERIAIS EDUCATIVOS E MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DO IMÓVEL.	R\$ 19.000,00

Para REPASSE FINANCEIRO A ENTIDADE ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – AMAS - DE BANDEIRANTES, REFERENTE A RECURSOS ORIUNDOS DE EMENDA IMPOSITIVA, DESTINADO A AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS, MOBILIÁRIO, EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO E VÍDEO, EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL DE EXPEDIENTE, MATERIAIS EDUCATIVOS E MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DO IMÓVEL, no valor total de R\$ R\$ 19.000,00 (DEZENOVE MIL REAIS), face ao disposto no Art. 31, Inciso II da lei 13.019/2014, vez que o processo se encontra devidamente instruído.

Bandeirantes, 24 de abril de 2025.

JAELSON RAMALHO MATTA
Prefeito Municipal

Rua Frei Rafael Proner 1457 Cx. Postal 281 CEP 86360000 Tel. 3542-4525
E-mail: licitacao@bandeirantes.pr.gov.br CNPJ 76.235.753/0001-48



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 8005/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO NR. 8007/2025

TERMO DE COLABORAÇÃO nº 8008/2025

TERMO DE COLABORAÇÃO CELEBRADO ENTRE ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - AMAS -DE BANDEIRANTES CONFORME LEI FEDERAL Nº 13.019 DE 31 DE JULHO DE 2014.

Pelo presente TERMO DE COLABORAÇÃO, de um lado o MUNICÍPIO DE BANDEIRANTES-PR, pessoa jurídica de direito público interno, com sede a Rua Frei Rafael Proner nº 1457, Centro, nesta cidade de Bandeirantes, Estado do Paraná, inscrito no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o nº 76.235.753/0001-48, neste ato representado pelo Prefeito Municipal o Sr. Jaelson Ramalho Matta, residente e domiciliado na Rua Vereador José Santana, Vila Macedo, nº 514 - CEP 86.360-000, nesta cidade de Bandeirantes, Estado do Paraná, portador da Cédula de Identidade nº 3.348.934-0, expedida pela Secretaria de Estado de Segurança Pública do Paraná e inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob o nº 486.661579-68, abaixo-assinado, doravante designado simplesmente **MUNICÍPIO**, e de outro lado, **ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - AMAS- DE BANDEIRANTES**, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Rua Humberto Meneghel, 385, Vila Maria, nesta cidade de Bandeirantes, Estado do Paraná, inscrito no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o nº 02.814.133/0001-27 neste ato representado por seu Representante Legal, a Sra. Isabel Juliana Queiroz da Silva residente e domiciliada nesta cidade de Bandeirantes, Estado do Paraná, portador da Cédula de Identidade RG nº 9.086.092-5, expedida pela Secretaria de Estado de Segurança Pública do Estado do Paraná e inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob o nº 048.815.719-66, doravante designada simplesmente **ENTIDADE**.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente TERMO DE COLABORAÇÃO tem por objetivo **REPASSE FINANCEIRO A ENTIDADE ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - AMAS - DE BANDEIRANTES, REFERENTE A RECURSOS ORIUNDOS DE EMENDA IMPOSITIVA, DESTINADO A AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS, MOBILIÁRIO, EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO E VÍDEO, EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL DE EXPEDIENTE, MATERIAIS EDUCATIVOS E MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DO IMÓVEL**, e detalhamento constante do Plano de Trabalho, parte integrante e indissociável deste Instrumento.

CLÁUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

I - Efetuar à entidade o repasse para custeio do objeto desta Colaboração, referente aos recursos indicados nas Emendas Impositiva/2025, no valor total de **R\$ 19.000,00 (DEZENOVE MIL REAIS)**, nos moldes da Lei 13.19/2014, através do depósito bancário na **conta corrente nº31.933-3, agência:0429-4, do Banco do Brasil, código do banco nº:001 em nome da entidade para execução da presente colaboração.**

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

II - Supervisionar, acompanhar, e avaliar, qualitativa e quantitativamente, os serviços prestados pela entidade em decorrência desta Colaboração, bem como apoiar tecnicamente a entidade na execução das atividades objeto desta Colaboração;

III - Assinalar prazo para que a entidade adote providências necessárias para o exato cumprimento das obrigações decorrentes desta Colaboração, sempre que verificada alguma irregularidade, sem prejuízo da retenção das parcelas dos recursos financeiros, até o saneamento das impropriedades ocorrentes.

Parágrafo Único: É obrigação da entidade, manter e movimentar os recursos na conta bancária específica da parceria.

IV - Analisar e, se for o caso, aprovar a proposta de reformulação do Plano de Trabalho, acompanhada de justificativa, desde que não implique alteração do objeto e encaminhada com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias, contados da data fixada para o término da vigência do ajuste;

V - Exigir do ENTIDADE a apresentação de toda a documentação necessária, com prazo de validade vigente, para a liberação das parcelas dos recursos.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA ENTIDADE

I - Executar o objeto a que se refere à Cláusula Primeira, conforme Plano de Trabalho;

II - Zelar pela manutenção de qualidade dos serviços prestados, de acordo com as diretrizes técnicas e operacionais definidas pelo **MUNICÍPIO** e aprovados pelo Conselho Municipal de Assistência Social, em consonância com a política nacional de Assistência Social vigente;

III - Proporcionar amplas e iguais condições de acesso à população abrangida pelos serviços, sem discriminação de qualquer natureza;

IV - Manter recursos humanos e materiais e equipamentos sociais adequados e compatíveis com o atendimento dos serviços assistenciais que os obriga a prestar, com vistas ao atingimento dos objetivos desta Colaboração;

V - Aplicar integralmente os recursos financeiros repassados pelo **MUNICÍPIO** na execução do objeto desta Colaboração, conforme estabelecido na cláusula primeira;

VI - Apresentar, mensalmente, ao **MUNICÍPIO**, até o 5º dia útil do mês subsequente, por meio do relatório circunstanciado, as atividades desenvolvidas, comprovando que os recursos financeiros recebidos foram aplicados nas ações previstas no Plano de Trabalho, além da relação nominal e documentos de todos os atendidos;

VII - Prestar contas ao **MUNICÍPIO**, conforme cláusula oitava da presente Colaboração;

VIII - Manter a contabilidade e registros atualizados e em boa ordem, bem como relação nominal dos beneficiários das ações colaboradas à disposição dos órgãos fiscalizadores, e ainda, manter registros contábeis específicos relativos aos recebimentos de recursos oriundos da presente Colaboração;

IX - Apresentar mensalmente, por ocasião da prestação de contas, cópias de Certidão Negativa de Débitos junto à Receita Federal, Municipal e Estadual, Certificado de Regularidade do FGTS e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas atualizadas;

X - Apresentar mensalmente até o 5º dia útil do mês Relatório Circunstanciado do atendimento oferecido, conforme roteiro fornecido pela ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA;

XII - Atender a eventuais solicitações acerca de levantamentos de dados formulados pela ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA, com vistas a contribuir com o planejamento do atendimento no âmbito municipal;

XIII - Apresentar mensalmente extrato e conciliação bancária;



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

XIV - Apresentar lista no ato da assinatura da Colaboração, com nome e número da Carteira de Trabalho e Previdência Social de Cada um dos trabalhadores por ele recrutados para executar o contrato;

XV - Declaração de idêntico teor, sob as penas da lei, como condição para o pagamento de cada parcela mensal do preço colaborado, exceto quando efetivamente algum dos empregados tenha sido substituído ou houver a inclusão de novo empregado, hipóteses nas quais o contratado deverá identificá-lo na forma prevista no inciso anterior;

XVI - Efetuar as prestações de contas parciais e final à MUNICÍPIO, na forma estabelecida neste Convênio;

XVII - Efetuar as prestações de contas parciais e final ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná, diretamente no Sistema Integrado de Transferências - SIT, conforme Resolução nº 28/2011, alterada pela Resolução nº 46/2016 e Instrução Normativa nº 61/2011, todas da referida Corte de Contas;

XVIII - Informar e atualizar bimestralmente os dados exigidos pelo Sistema Integrado de Transferências - SIT, conforme exigências da Resolução nº 028/2011 e Instrução Normativa nº 61/2011, ambas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná - TCE/PR;

XIX - Instaurar processo administrativo apuratório, inclusive processo administrativo disciplinar, quando constatado o desvio ou malversação de recursos públicos, irregularidade na execução e gestão financeira deste convênio, comunicando tal fato à MUNICÍPIO;

XX - Prestar à MUNICÍPIO, quando solicitado, quaisquer esclarecimentos sobre a aplicação dos recursos financeiros recebidos por força deste convênio;

XXI - Responsabilizar-se exclusivamente pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos;

XXII - Responsabilizar-se, de forma exclusiva, pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto deste convênio, não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária da MUNICÍPIO a inadimplência do ENTIDADE em relação aos referidos pagamentos;

XXIII - Preservar todos os documentos originais relacionados ao presente convênio em local seguro e em bom estado de conservação, mantendo-os à disposição do TCE/PR pelo prazo de 10 (dez) anos, contados do dia útil subsequente ao da apresentação da prestação de contas;

XXIV - Manter, durante a execução do objeto deste convênio, todos os requisitos exigidos para sua celebração;

XXV - Franquear aos agentes da Administração Pública, do controle interno e do Tribunal de Contas, livre acesso aos processos, aos documentos e às informações relacionadas a este convênio, bem como aos locais de execução do respectivo objeto;

XXVI - Dar ciência aos órgãos de controle ao tomar conhecimento de qualquer irregularidade ou ilegalidade e, havendo fundada suspeita de crime ou de improbidade administrativa, cientificar o Ministério Público do Estado do Paraná;

XXVII - Indicar expressamente o servidor responsável pela gestão das ações referentes ao convênio;

XXVIII - Não autorizar o pagamento antecipado ou adiantamento pelo fornecimento de bens ainda não entregues, com recursos deste Convênio;

XXIX - Não repassar, ceder ou transferir a terceiros a execução do objeto do presente convênio;

XXX - Solicitar a prorrogação da vigência do convênio, mediante Termo Aditivo, com observância ao contido na Cláusula Terceira e com a apresentação das razões que justifiquem a inexecução do objeto no prazo ajustado;

132
1.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

XXXI - Solicitar liberação de parcelas estabelecidas no cronograma de desembolso do plano de trabalho, mediante a comprovação de compatibilidade de execução física e financeira;

XXXII – Restituir os saldos remanescentes ao cedente MUNICÍPIO DE BANDEIRANTES na conta corrente: 4866-6, agência: 0429-4, do Banco do Brasil em nome do Município sob CNPJ: 76.235.753/0001/48, quando:

- a) Não for executado o objeto deste Convênio;
- b) Não for apresentada, no prazo estipulado, a respectiva Prestação de Contas parcial ou final;
- c) Os recursos forem utilizados em finalidade diversa do estabelecido neste Convênio
- d) Os saldos remanescentes de sobra de recursos e ou rendimentos;

CLÁUSULA QUARTA – DO PLANO DE TRABALHO

O Plano de Trabalho proposto pela entidade deverá atender o artigo 22 da Lei Ordinária nº 13.019, de 31.07.14, contendo:

I - diagnóstico da realidade que será objeto das atividades da parceria, devendo ser demonstrado o nexo entre essa realidade e as atividades ou metas a serem atingidas;

II - descrição pormenorizada de metas quantitativas e mensuráveis a serem atingidas e de atividades a serem executadas, devendo estar claro, preciso e detalhado o que se pretende realizar ou obter, bem como quais serão os meios utilizados para tanto;

III - prazo para a execução das atividades e o cumprimento das metas;

IV - definição dos indicadores qualitativos e quantitativos a serem utilizados para a aferição do cumprimento das metas;

V - elementos que demonstrem a compatibilidade dos custos com os preços praticados no mercado ou com outras parcerias da mesma natureza, devendo existir elementos indicativos da mensuração desses custos, tais como: cotações, tabelas de preços de associações profissionais, publicações especializadas ou quaisquer outras fontes de informação disponíveis ao público;

VI - plano de aplicação dos recursos a serem desembolsados pela administração pública;

VII - estimativa de valores a serem recolhidos para pagamento de encargos previdenciários e trabalhistas das pessoas envolvidas diretamente na consecução do objeto, durante o período de vigência proposto;

VIII - valores a serem repassados, mediante cronograma de desembolso compatível com os gastos das etapas vinculadas às metas do cronograma físico;

IX - modo e periodicidade das prestações de contas, compatíveis com o período de realização das etapas vinculadas às metas e com o período de vigência da parceria, não se admitindo periodicidade superior a 1 (um) ano ou que dificulte a verificação física do cumprimento do objeto;

X - prazos de análise da prestação de contas pela administração pública responsável pela parceria.

Parágrafo 1º - Excepcionalmente, admitir-se-á a entidade propor a reformulação do Plano de Trabalho, sendo vedada a mudança de objeto. Caberá ao Monitoramento da ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA, apreciar a solicitação e manifestar-se a respeito no prazo máximo de trinta dias.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

Parágrafo 2º - Constarão como anexos do instrumento de parceria:

XI - o plano de trabalho, que dele é parte integrante e indissociável;

XII - o regulamento de compras e contratações adotadas pela organização da sociedade civil, devidamente aprovado pela administração pública parceira.

CLÁUSULA QUINTA - DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

Fica designado a servidora **Flávia Aline Ferraz**, portadora do CPF/MF nº 056.305.399-22, como fiscal do Convênio, conforme estabelece portaria nº 1.723/2024, de 20 de fevereiro de 2024, para acompanhar e fiscalizar a execução deste Convênio e dos recursos repassados, por meio de vistas in loco, material fotográficos e documentos que julgue necessários.

Fica indicado, em cumprimento do disposto na alínea "g" do artigo 35 da Lei Ordinária nº 13.019, de 31.07.14, fica designada, pelo MUNICÍPIO, gestora deste Convênio a Senhora Secretária de Assistência Social e Assuntos da Família, designada pela portaria nº 14.859/2025, **ROSIANE CRISTINA VIEIRA NEIA STORTI**, portadora do CPF nº 766.374.769-00, com prerrogativa técnica funcional.

Compete ao fiscal do Convênio, além de outras atribuições previstas na legislação e neste instrumento:

- Ensejar as ações para que a execução física e financeira do ajuste ocorra conforme previsto no plano de trabalho;
- Acompanhar a execução do Convênio, responsabilizando-se pela avaliação de sua eficácia;
- Verificar a adequação da aquisição de bens e a execução dos serviços, observando o estabelecido no ajuste e a compatibilidade da qualidade e quantidade apresentada pela ENTIDADE com o efetivamente entregue ou executado;
- Prestar, sempre que solicitado, informações sobre a execução do Convênio;
- Analisar e aprovar, de forma fundamentada e justificada em relatórios técnicos, as eventuais readequações do plano de trabalho e no caso de obras e serviços de engenharia, nos projetos básicos, quando houver modificação dos projetos de engenharia e das especificações dos serviços;
- Emitir termo de conclusão atestando o término do ajuste;
- Anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados; e
- Informar a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.

Compete ao gestor do Convênio, além de outras atribuições previstas na legislação e neste instrumento:

- Zelar para que a documentação do ajuste esteja em conformidade com a legislação aplicada desde a sua proposta até a aprovação da prestação de contas;
- Atuar como interlocutor do órgão responsável pela celebração do ajuste;
- Controlar os saldos de empenhos do Convênio;
- Verificar o cumprimento dos prazos de prestação de contas do Convênio, efetuar as devidas análises e encaminhar os respectivos documentos ao ordenador de despesa, para deliberação;

133
f



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

- e) Inserir os dados do Convênio, quando couber e não houver setor responsável por estas atribuições, no Sistema Integrado de Transferências - SIT do Tribunal de Contas do Estado do Paraná ou, no caso de Convênio com recursos federais, nos Sistema do Tribunal de Contas da União; e
- f) Zelar pelo cumprimento integral do ajuste.

Cumprirá, ainda, ao servidor fiscal, a emissão dos seguintes documentos:

- a) Termo de Acompanhamento e Fiscalização, por ocasião da verificação ou intervenção, descrevendo a ação desenvolvida, a situação na qual se encontra a execução do objeto, as divergências constatadas ao pactuado, os ajustes para saneamento e as eventuais omissões ou inobservâncias do acordado pelo CONVENENTE.
- b) Termo de Instalação e de Funcionamento de Equipamentos, pelo qual certifica que os equipamentos foram adquiridos conforme previsto, encontrando-se adequadamente instalados e em pleno funcionamento na atividade proposta nas dependências do CONVENENTE ou em outro local informado no Plano de Trabalho.
- c) Termo de Compatibilidade Físico-financeira, na hipótese de o objeto não tenha sido concluído e a proporção executada possibilite a colocação do bem em uso, certificando se o percentual físico executado é compatível ou não com o percentual dos recursos repassados.
- d) Termo de Cumprimento dos Objetivos, quando do cumprimento integral do objeto conveniado

CLÁUSULA SEXTA - DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Em cumprimento do disposto na alínea "h" do artigo 35 da Lei Ordinária nº 13.019, de 31.07.14, a Comissão de Monitoramento e Avaliação, designada pelo Decreto Municipal nº 3.238/2021 realizará o monitoramento e avaliação da presente parceria.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS IRREGULARIDADES

Qualquer irregularidade concernente às cláusulas desta Colaboração será oficiada à ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA, que deliberará quanto à implicação de suspensão e demais providências cabíveis.

Parágrafo Único: Os casos omissos serão solucionados de comum acordo entre os colaboradores.

CLÁUSULA OITAVA - DA VIGÊNCIA

Esta Colaboração terá vigência de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, a partir da data de assinatura e/ou publicação, e com término previsto após a manifestação por escrito do titular da ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA, posterior ao parecer da equipe técnica e anuência do Conselho Municipal da Criança e Adolescente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

Em caso de prorrogação, será indicado nos termos aditivos, os créditos e empenhos para sua cobertura, de cada parcela da despesa a ser transferida em exercício futuro, em consonância com a atual legislação.

CLÁUSULA NONA - DO VALOR E DAS FONTES DE RECURSOS

O valor total estimado da presente Colaboração é **R\$ 19.00,00 (dezenove mil reais)**, serão empregados conforme o cronograma de desembolso constante no Plano de Trabalho, onerando a seguinte rubrica orçamentária da ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA E SECRETARIA DE SAÚDE:

SECRETARIA	DESPESA/FONTE	DOTAÇÃO FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	DESCRIÇÃO
ASSIT. SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA	261/0000	261 - 09.001.08.244.0801.2059.3.3.50.43.00	MANUT. DA SECRET DE AÇÃO SOCIAL E ASSUNTOS DE FAMÍLIA - EMENDA IMPOSITIVA

Parágrafo 1º - O repasse será efetuado em parcela única, sendo valor total de R\$ 19.000,00 (dezenove mil reais) em até 30 (trinta) dias úteis, após a publicação do extrato do TERMO DE COLABORAÇÃO.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA LIBERAÇÃO, MOVIMENTAÇÃO E APLICAÇÃO DOS RECURSOS

Os recursos do MUNICÍPIO e a contrapartida, se houver, do ENTIDADE, ambos destinados à execução do objeto deste Convênio, serão transferidos em conta específica, aberta em Banco Oficial, vinculada ao presente instrumento, onde serão movimentados na forma da legislação própria.

A liberação da primeira parcela dos recursos financeiros e os procedimentos para a realização das despesas somente poderão ter início após a aprovação do Plano de Trabalho, a assinatura deste convênio e a publicação de seu extrato no Diário Oficial do Estado.

Os recursos transferidos em decorrência deste convênio, bem como os rendimentos de aplicações financeiras, enquanto não utilizados, serão obrigatoriamente aplicados pelo ENTIDADE em conta poupança, se a previsão de seu uso for igual ou superior a um mês, ou em fundo de aplicação financeira de curto prazo ou operação de mercado aberto lastreada em títulos da dívida pública, quando a utilização desses recursos se verificarem prazos menores que um mês.

Os rendimentos das aplicações financeiras serão aplicados no objeto do presente convênio, desde que obtida a expressa autorização do MUNICÍPIO, sujeitando-se às mesmas condições de prestação de contas exigidas para os recursos transferidos.

Quando da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção do Convênio, a Entidade se compromete a devolver ao Concedente, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias do evento, sob pena da imediata instauração de tomada de contas especial.

Toda a movimentação de recursos, no âmbito do convênio, será realizada mediante transferência eletrônica sujeita à identificação do beneficiário final e à obrigatoriedade de depósito em conta

134
J

D
J
8
SP



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

bancária de sua titularidade, inclusive àquelas decorrentes de pagamentos, pelo ENTIDADE, a credores de despesas com previsão exclusiva no Plano de Trabalho.

O valor do Convênio só poderá ser aumentado se ocorrer a ampliação do objeto capaz de justificá-lo, dependendo da apresentação e aprovação prévia pelo CONCEDENTE de projeto adicional detalhado, da comprovação da fiel execução das etapas anteriores e da devida prestação de contas, sendo formalizado mediante termo aditivo.

A liberação de recursos financeiros deve obedecer ao cronograma de desembolso previsto no plano de trabalho e guardar consonância com as fases ou etapas de execução do objeto do ato de transferência voluntária.

Os recursos financeiros repassados em razão do Convênio não perdem a natureza de dinheiro público, ficando a sua utilização vinculada aos termos previstos no ajuste e devendo o CONVENIENTE, obrigatoriamente, prestar contas ao Estado do Paraná e ao Tribunal de Contas do Estado.

CLÁUSULA ONZE - DAS PRESTAÇÕES DE CONTAS

A ENTIDADE prestará contas ao **MUNICÍPIO**, da seguinte forma:

A ENTIDADE apresentará ao setor responsável pela fiscalização e avaliação a prestação de contas, parcial e anual, de acordo com as instruções da ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA e as normativas vigentes do Tribunal de Contas do Estado:

I) Prestação de contas mensal: até o 5º dia útil do mês subsequente ao repasse, devendo conter a documentação comprovaria (via original e uma cópia) da aplicação dos recursos recebidos, conforme descrito no Plano, de Trabalho, devidamente acompanhado de relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas; extratos bancários conciliados, evidenciando a movimentação do recurso e rentabilidade do período; relatório de receita e de despesas; certidão negativa de regularidade de situação junto à Previdência Social (CND) - (CNDT) e FGTS (CRF), relação nominal dos idosos atendidos, bem como relatório bimestral no Sistema Integrado de Transferência (SIT) do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

II) Prestação de contas anual: deverá ser apresentada até 31 de Janeiro do exercício subsequente, nos moldes das instruções específicas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná e Município (prestação de contas do recurso total recebido no exercício, incluindo rentabilidade).

Parágrafo 1º - Não poderão ser pagas com recursos da Colaboração, despesas decorrentes de multas, juros, taxas ou mora, referentes a pagamentos ou recolhimentos fora do prazo e a título de taxa de administração, bem como de aquisição de bens permanentes.

Parágrafo 2º - A falta de prestação de contas nas condições estabelecidas nesta Cláusula, importará na suspensão das liberações subsequentes até a correção das impropriedades ocorridas.

Fica estabelecida a responsabilidade exclusiva da organização da sociedade civil pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

Parágrafo 3º - A responsabilidade exclusiva da organização da sociedade civil pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relativos ao funcionamento da instituição e ao adimplemento do TERMO DE COLABORAÇÃO ou de fomento, não se caracterizando responsabilidade solidária ou subsidiária da administração pública pelos respectivos pagamentos, qualquer oneração do objeto da parceria ou restrição à sua execução.

CLÁUSULA DOZE - DO CONTROLE E DA FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DA COLABORAÇÃO.

O controle e a fiscalização da execução do presente ajuste ficarão sob encargo da ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA, órgão municipal responsável pela execução Política de Assistência Social e do Conselho Municipal de Assistência Social.

Parágrafo 1º - Dar livre acesso aos agentes da administração pública, do controle interno e do Tribunal de Contas correspondente aos processos, aos documentos e às informações relacionados a termos de colaboração ou a termos de W, bem como aos locais de execução do respectivo objeto.

CLÁUSULA TREZE - DA RESTITUIÇÃO E GLOSA DAS DESPESAS

A ENTIDADE compromete-se a restituir no prazo de 30 (trinta) dias os valores repassados pelo MUNICÍPIO, atualizados pelos índices de remuneração das cadernetas de poupança, a partir da data de seu recebimento, nas seguintes hipóteses:

I - A inexecução do objeto desta Colaboração;

II - Não apresentação do relatório de execução físico-financeira; e prestação de contas no prazo exigido;

Utilização dos recursos financeiros em finalidade diversa da estabelecida;

III - É vedada a utilização de recursos repassados ao ENTIDADE em finalidade diversa da estabelecida no Plano de Trabalho a que se refere este Convênio, como também no pagamento de despesas efetuadas anterior ou posteriormente ao período de vigência estabelecido, ainda que em caráter de emergência, sem que se proceda a devida adequação.

CLÁUSULA QUATORZE - DA RESCISÃO E DA DENÚNCIA

O presente Convênio será rescindido em caso de:

- a) Inadimplemento de qualquer das cláusulas pactuadas;
- b) Constatação, a qualquer tempo, de falsidade ou incorreção de informação em qualquer documento apresentado;
- c) Aplicação de recursos fora das hipóteses ajustadas;
- d) Verificação de qualquer circunstância que enseje a instauração de tomada de contas especial;
- e) Danos ao erário, exceto se houver devolução dos recursos devidamente corrigidos, sem prejuízo da continuidade da apuração, por procedimentos administrativos próprios, quando identificadas outras irregularidades decorrentes do ato praticado;
- f) E nos demais casos previstos em Lei.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

ESTADO DO PARANÁ

Parágrafo 1º - Quando da denúncia, rescisão ou extinção da Colaboração, caberá a entidade apresentar ao MUNICÍPIO no prazo de 10 (dez) dias, documentação comprobatória do cumprimento das obrigações assumidas até aquela data, bem como devolução dos saldos financeiros remanescentes, inclusive dos provenientes das aplicações financeiras.

Parágrafo 2º - É prerrogativa do **MUNICÍPIO**, assumir ou transferir a responsabilidade pela execução do objeto colaborado, no caso de paralisação ou da ocorrência de fato relevante, de modo a evitar sua descontinuidade;

Parágrafo 3º - Na ocorrência de cancelamento de restos a pagar, o quantitativo poderá ser reduzido até a etapa que apresente funcionalidade.

Parágrafo 4º - A faculdade dos partícipes rescindirem o instrumento, a qualquer tempo, com as respectivas condições, sanções e delimitações claras de responsabilidades, além da estipulação de prazo mínimo de antecedência para a publicidade dessa intenção, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias.

CLÁUSULA QUINZE - DAS ALTERAÇÕES

Durante sua vigência e comprovado o fiel cumprimento das obrigações convencionadas, este instrumento poderá ser alterado ou aditado por proposta da MUNICÍPIO ou do ENTIDADE em comum ajustada, devidamente justificada e conforme a legislação indicada no preâmbulo, mediante solicitação por escrito apresentada em prazo não inferior a 60 (sessenta) dias contados do termo da vigência.

I - Qualquer alteração será precedida de parecer técnico elaborado por servidor que possua habilitação para se manifestar sobre a questão.

II - A alteração do Convênio dependerá de prévia aprovação de plano de trabalho readequado, da comprovação da execução das etapas anteriores com a devida prestação de contas e da compatibilidade com o objeto do ajuste.

III - O valor do convênio não poderá ser aumentado, salvo se ocorrer ampliação do objeto capaz de justificá-lo, dependendo de apresentação e aprovação prévia pela MUNICÍPIO de projeto adicional detalhado e de comprovação da fiel execução das etapas anteriores e com a devida prestação de contas, sendo sempre formalizado por termo aditivo.

IV - Os aditamentos serão sequencialmente numerados, admitindo-se Termos de Apostilamento na hipótese de simples alteração na indicação dos recursos orçamentários e de substituição de servidor fiscal e/ou gestor do convênio.

CLÁUSULA DEZESSEIS - DA PUBLICAÇÃO

A eficácia desta Colaboração fica condicionada a publicação do respectivo extrato no órgão de imprensa oficial do **MUNICÍPIO**, a contar da data de sua assinatura.

CLÁUSULA DEZESSETE - DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Bandeirantes, Estado do Paraná para dirimir quaisquer questões resultantes da execução desta Colaboração.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

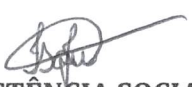
ESTADO DO PARANÁ

E, por estarem de acordo com as cláusulas e condições ajustadas, firmam o presente TERMO DE COLABORAÇÃO em 03 (três) vias de igual teor na presença de testemunhas abaixo assinadas.

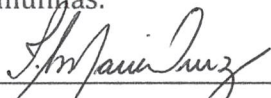
Bandeirantes, 19 de maio de 2025.

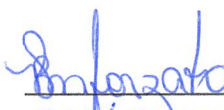

MUNICÍPIO DE BANDEIRANTES-PR
JAEISON RAMALHO MATTÁ
Prefeito Municipal


SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA
ROSIANE CRISTINA VIEIRA NEIA STORTI
Gestora


ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - AMAS -DE BANDEIRANTES
ISABEL JULIANA QUEIROZ DA SILVA
Representante Legal

Testemunhas:


070.340.789-98


535485.079-72





PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DO PARANÁ

EXTRATO DO TERMO DE COLABORAÇÃO N.º 8008/2025-PMB
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 8007/2025- PMB

INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 8005/ 2025 -PMB

MUNICÍPIO DE BANDEIRANTES, ESTADO DO PARANÁ

ENTIDADE: ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL- AMAS- DE BANDEIRANTES

OBJETO: REPASSE FINANCEIRO A ENTIDADE ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - AMAS - DE BANDEIRANTES, REFERENTE A RECURSOS ORIUNDOS DE EMENDA IMPOSITIVA, DESTINADO A AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS, MOBILIÁRIO, EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO E VÍDEO, EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL DE EXPEDIENTE, MATERIAIS EDUCATIVOS E MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DO IMÓVEL.

VALOR: R\$ 19.000,00 (DEZENOVE MIL REAIS).

DOTAÇÃO:

SECRETARIA	DESPESA/FONTE	DOTAÇÃO FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	DESCRIÇÃO
ASSIT. SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA	261/0000	261 - 09.001.08.244.0801.2059.3.3.50.43.00	MANUT. DA SECRET DE AÇÃO SOCIAL E ASSUNTOS DE FAMILIA - EMENDA IMPOSITIVA

PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA: Será de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, podendo ser prorrogado conforme disposições da legislação aplicável e este termo de convênio

Bandeirantes/PR, 19 de maio de 2025.


MUNICÍPIO DE BANDEIRANTES-PR
JAEISON RAMALHO MATT
Prefeito Municipal


SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA
ROSIANE CRISTINA VIEIRA NEIA STORTI
Gestor



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES
ESTADO DO PARANÁ

ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL- AMAS DE BANDEIRANTES

ISABEL JULIANA QUEIROZ DA SILVA

Representante Legal



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

Prefeitura Municipal de Bandeirantes

Edição nº 1065

Ano 2025

Página 107 de

108

www.bandeirantes.pr.gov.br/diario-oficial-eletronico

Sexta-feira, 23 de Maio de 2025

Prefeitura Municipal De Bandeirantes

PLANEJAMENTO

TERMO



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES ESTADO DO PARANÁ

EXTRATO DO TERMO DE COLABORAÇÃO N.º 8008/2025-PMB
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 8007/2025- PMB

INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 8005/ 2025 -PMB

MUNICÍPIO DE BANDEIRANTES, ESTADO DO PARANÁ

ENTIDADE: ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL- AMAS- DE BANDEIRANTES

OBJETO: REPASSE FINANCEIRO A ENTIDADE ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - AMAS - DE BANDEIRANTES, REFERENTE A RECURSOS ORIUNDOS DE EMENDA IMPOSITIVA, DESTINADO A AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS, MOBILIÁRIO, EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO E VÍDEO, EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, MATERIAL DE EXPEDIENTE, MATERIAIS EDUCATIVOS E MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DO IMÓVEL.

VALOR: R\$ 19.000,00 (DEZENOVE MIL REAIS).

DOTAÇÃO:

SECRETARIA	DESPESA/FONTE	DOTAÇÃO FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	DESCRIÇÃO
ASSIT. SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA	261/0000	261 - 09.001.08.244.0801.2059.3.3.50.43.00	MANUT. DA SECRET DE AÇÃO SOCIAL E ASSUNTOS DE FAMÍLIA - EMENDA IMPOSITIVA

PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA: Será de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, podendo ser prorrogado conforme disposições da legislação aplicável e este termo de convênio

Bandeirantes/PR, 19 de maio de 2025.

MUNICÍPIO DE BANDEIRANTES-PR
JAELSON RAMALHO MATTA
Prefeito Municipal

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA
ROSIANE CRISTINA VIEIRA NEIA STORTI
Gestor

Rua Frei Rafael Proner 1457 Cx. Postal 281 CEP 86360000 Tel. 3542-4525
E-mail: licitacao@bandeirantes.pr.gov.br CNPJ 76.235.753/0001-48



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

Prefeitura Municipal de Bandeirantes

Edição nº 1065
Ano 2025
Página 108 de
108

140
R.

www.bandeirantes.pr.gov.br/diario-oficial-eletronico

Sexta-feira, 23 de Maio de 2025



PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES ESTADO DO PARANÁ

ASSOCIAÇÃO METODISTA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL- AMAS DE BANDEIRANTES
ISABEL JULIANA QUEIROZ DA SILVA
Representante Legal

Rua Frei Rafael Proner 1457 Cx. Postal 281 CEP 86360000 Tel. 3542-4525
E-mail: licitacao@bandeirantes.pr.gov.br CNPJ 76.235.753/0001-48